

(別紙1号様式)

教材代証明書

下記の教材は、児童・生徒の学習に必要であり当校が指定したものであることを証明します。

教材名	該当児童	学年	金額	購入月

(注)該当児童が多い場合は「〇〇ほか〇名」と記入すること。

なお、教材の範囲は、副読本的図書、ワークブック、和洋辞書及び正規の授業として行われるクラブ活動において、全児童が必ず購入することとなっている用具類に限る。

(各月毎の計を記入のこと。)

令和 年 月 日

学校名

学校長又は担任名

印

(施設名)

(別紙2号様式)

学校給食費証明書

下記のとおり学校給食費を徴収したことを証明します。

月 別	金 額	該当児童	学 年

(注)該当児童が多い場合は「〇〇ほか〇名」と記入すること。

令和 年 月 日

学 校 名

学校長又は担任名

印

(別紙3号様式)

見学(修学)旅行費証明書

下記児童は、本校の実施した修学旅行に参加したことを証明します。

児童名	学年	実施期日及び行先	学校納付金

令和 年 月 日

学校名

学校長又は担任名

印

(施設名)

(別紙4号様式)

夏季等特別行事費証明書

下記児童は、本校の実施した夏季行事等に参加したことを証明します。

1. 行事名
2. 実施期日
3. 実施場所
- 4.

児童名	学年	学校納付金	備考

平成 年 月 日

学校名

学校長又は担任名

印

(施設名)

(別紙5号様式)

道 具 代 証 明 書

下記の道具等は、児童・生徒の部活動に必要であり、当校が指定したものであることを証明します。

道 具 名 等	該当児童	学 年	金 額	購入月

※なお、道具代(ユニフォーム代も含む)は、当校の部活動クラブにおいて全生徒が必ず購入することとなっている道具に限る。

(各月毎の計を記入のこと。)

令和 年 月 日

学校名

学校長名又は担当顧問名

印

(別紙6号様式)

教材代証明書

下記の教材は、児童・生徒の学習に必要であり当学習塾が指定したものであることを証明します。

教材名	該当児童	学年	金額	購入月

※なお、教材は、学習塾の授業において全生徒が必ず購入することとなっている教材に限る。

(各月毎の計を記入のこと。)

平成 年 月 日

学習塾名

塾長名

印

(施設名)

(別紙7号様式)

見学(修学)旅行費証明書

下記児童は、本園の実施した修学旅行に参加したことを証明します。

児童名	学年	実施期日及び行先	幼稚園納付金

平成 年 月 日

幼稚園名

幼稚園長名

印

(施設名)

(別紙8号様式)

保育料及び学用品費証明書

下記の教材等は、園児の学習活動に必要であり当園が指定したものであることを証明します。

教材名等	該当児童	学年	金額	購入月

※なお、学用品等(制服含む)は、当園において全園児が必ず購入することとなっている教材に限る。

(各月毎の計を記入のこと。)

平成 年 月 日

幼稚園名

幼稚園長名

印

(施設名

)

(別紙9号様式)

幼稚園給食費証明書

下記のとおり、幼稚園給食費を徴収したことを証明します。

月 別	金 額	該当児童	組

(注)該当児童が多い場合は「〇〇ほか〇名」と記入すること。

平成 年 月 日

幼稚園名

幼稚園長名

(施設名)

(別紙10号様式)

部 活 動 費 証 明 書

下記の児童は、本校の部活動に所属していることを証明します。

部 活 動 名	該当児童	学 年	金 額	支 払 月

令和 年 月 日

学校名

学校長名又は担当顧問名

印

(別紙11号様式)

幼稚園就園奨励費補助金給付証明書

児童名 _____

上記の児童に関して、就園奨励費補助金を給付 (していない
している) ことを

証明します。

給付年月日	給付金額(円)

※給付金額は、保護者に対し実際に給付した金額を記入し、保育料等あらかじめ減額した金額を請求している場合は、記入しないでください。

平成 年 月 日

幼稚園名

園長名

印

(第29号様式)

在 学 (園) 証 明 書

下記の者は、本学(園)に在学(園)していることを証明します。

(平成 年 月 日現在)

施設名(里親名)		
児 童 氏 名	生 年 月 日	学 年

幼稚園就園児については、学年の欄に年長、年中の別を記入すること。

平成 年 月 日

所在地

名 称

代表者名

印

(第34号様式)

就職支度費特別基準申請書

長崎県知事 様

施設長（里親）氏名

印

標記について、次のとおり申請します。

1 施設名（種別）	(施設)	
2 設置主体		
3 経営主体		
4 所在地		
5 対象児童等の 状況	対象児童等の氏名	
	措置（委託）年月日	
	措置（委託）解除 予定年月日	
	就職先名称、所在地 就職予定日	
	年金受給の状況	
	保護者の状況	
6 児童相談所長 の意見		

(第35号様式)

就職支度費特別基準支給報告書

長崎県知事 様

施設長（里親）氏名

印

標記について、次のとおり報告します。

1 施設名（種別）	（ 施設）	
2 設置主体		
3 経営主体		
4 所在地		
5 対象児童等の 状況	対象児童等の氏名	
	措置（委託）年月日	
	措置（委託）解除 年月日	
	措置（委託）解除 予定年月日	
	就職支度費特別基準 認定年月日	
	支給年月日	

※口座振込書のコピーを添付して下さい。

(第36号様式)

大学進学等自立生活支度費特別基準申請書

長崎県知事 様

施設長（里親）氏名

印

標記について、次のとおり申請します。

1 施設名（種別）	(施設)	
2 設置主体		
3 経営主体		
4 所在地		
5 対象児童等の 状況	対象児童等の氏名	
	措置（委託）年月日	
	措置（委託）解除 予定年月日	
	進学先名称 所在地 進学年月日	
	年金受給の状況	
	保護者の状況	
6 児童相談所長 の意見		

(第37号様式)

大学進学等自立生活支度費特別基準支給報告書

長崎県知事 様

施設長（里親）氏名

印

標記について、次のとおり報告します。

1 施設名（種別）	（ 施設）	
2 設置主体		
3 経営主体		
4 所在地		
5 対象児童等の 状況	対象児童等の氏名	
	措置（委託）年月日	
	措置（委託）解除 年月日	
	進学先名称 所在地 進学年月日	
	大学進学等自立生活 支度費特別基準 認定年月日	
	支給年月日	

※口座振込書のコピーを添付して下さい。

別紙（２）

資格取得等特別加算費申請書

長崎県知事 様

施設長（里親）氏名

印

標記について、次のとおり申請します。

1 施設（里親名）	
2 対象児童名	
3 希望する資格又は講座等名称	
4 資格又は講座等の実施者名	
5 本申請の対象児童への加算実績の有無	