

(その2)

収 支 の 状 況

1 収支の総括表

				十億		百万			千			円		
収 入 総 額										7	9	5	2
(前年からの繰越額)										7	9	5	2
(本年の収入額)													0
支 出 総 額													0
翌年への繰越額										7	9	5	2

2 収入項目別金額の内訳

(1) 個人の負担する党費又は会費												
				十億		百万			千			円
金 額												0
員 数												0

(2) 寄 附

ア 寄附(イを除く。)の区分	金 額											備 考		
				十億		百万			千			円		
(ア) 個人からの寄附												0		
(うち特定寄附)												0		
(イ) 法人その他の団体からの寄附												0		
(ウ) 政治団体からの寄附												0		
小 計 (ア)+(イ)+(ウ)												0		
(寄附のうち寄附のあつせんによるもの)												0		
イ 政党匿名寄附												0		
合 計 (ア + イ)												0		

(その17)

資 産 等 の 状 況

1 資産等の総括表

資産等の有無			
資 産 等 の 項 目 別 区 分	有	無	備 考
ア 土 地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
イ 建 物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
オ 預金（普通預金及び当座預金を除く。）又は貯金（普通貯金を除く。）	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
カ 金 銭 信 託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
キ 有 価 証 券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ク 出 資 に よ る 権 利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

(注1) 項目ごとの資産の有無について、「□」内に「レ」を記入すること。

(注2) 有に記入した場合、項目別に様式（その18）に内訳を記載すること。

宣 誓 書

添 付 書 類(別添のとおり)

~~1 領 収 書 等 の 写 し~~

~~2 監 査 意 見 書 (政党及び政治資金団体に限る。)~~

~~3 政 治 資 金 監 査 報 告 書 (国会議員関係政治団体に限る。)~~

この報告書は、政治資金規正法に従って作成したものであって、真実に相違ありません。

令 和 3 年 5 月 6 日

政治団体の名称 **田中ヒデカズ後援会**

会計責任者の氏名 **山 口 伸 一**



-----> (代 表 者 の 氏 名 )

(備考1) **政治団体が解散した時のみ**、()内に代表者の記名押印又は署名を記入すること。
(解散した年月日が属する年の収支報告書のみ。ただし、署名の場合は必ず代表者本人が自書すること。)

(備考2) 「会計責任者の氏名」欄は、記名押印又は署名とし、署名の場合は必ず会計責任者本人が自書すること。