

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S01	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）		文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン ナガサキピーアールセンリヤクカ、コウホウカ					
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 ながさきPR戦略課、広報課					
実習地	〒 850-8570		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分		
	長崎市尾上町3-1					
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/			TEL	095-895-2021	

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
<p>・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。</p> <p>・2日目以降は、両課の業務説明以外にも、実際のテレビ等の取材現場や知事記者会見の見学等を予定しています（研修期間によって実施できない場合があります）。</p>		<p>・県の広報に関する業務を体験することができます。</p> <p>・周囲の人と協力しながら物事に取り組むことが好きな人をお待ちしています。</p>							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
ながさきPR戦略課、広報課		パソコン（Word、Excel、PowerPoint等）の基本的操作							
実習スケジュール	<p>[1日目] 県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など）</p> <p>[2～4日目] 業務説明・業務体験・意見交換・取材現場見学・最終日の業務提案発表会の資料作成</p> <p>[5日目] 業務提案発表会</p> <p>上記は、R5実績であり、変更となる場合があります。</p>								
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	4名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月上旬～9月下旬のうち5日間		勤務時間	9:00～17:45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）											
<p>[ながさきPR戦略課]</p> <p>・パブリシティ活動</p> <p>・プロモーション活動の企画 等</p> <p>[広報課]</p> <p>・報道機関との連絡調整、公式ウェブサイトの管理運営</p> <p>・広報誌の発行、テレビ番組による広報 等</p>														
<p>企業のPR・特色</p> <p>全世帯広報誌やテレビ番組、ラジオ等で県の重要施策や取組、トピックスなどをわかりやすく情報発信しています。</p> <p>また、インターネットやYouTube、SNSを通じて、広く情報発信をしています。</p>														
従業員数	約20名													
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1													
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無										
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無										
	旅費	支給無	その他	支給無										
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑													
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）											
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R3：コロナの影響により受入無 R4：1名 R5：4名											
インターンシップ窓口ご担当														
部署	総務部人事課								役職	主事				
氏名	松尾													
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp													
TEL	095-895-2153													

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S02	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン キカクブ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 企画部				
実習地	〒 8 5 0 - 8 7 5 0 長崎市尾上町3-1	交通手段	JR長崎駅から徒歩5分		
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/			TEL	095-895-2031

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
<p>・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。</p> <p>・2日目以降は、企画部の業務説明以外にも、次期総合計画策定に係る関係者との意見交換などの見学や業務体験も予定しています。</p> <p>・また、企画部では、県政運営の指針や考え方を示した総合計画の策定やドローン活用先進地の実現を目指したプロジェクトを行っておりますので、これらの今後のあり方などについて、職員との意見交換や職員への業務提案を行っていただく予定です。</p>		<p>・企画部では長崎県の将来を見据えた施策を企画・立案していくため、県庁内外の関係者と議論を重ねながら仕事を進めています。</p> <p>・学生の皆さんにもこれまでの経験・知識を活かして、積極的に議論に加わっていただき、県庁での仕事の進め方を経験していただきたいと考えています。</p> <p>・県庁で働いている職員が実際にどのように仕事を進めているのか体験していただき、そのことが学生の皆さんにとって貴重な経験となれば幸いです。積極的な姿勢で自らの考えを発信できる学生さんをお待ちしています。</p>						
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力						
企画部政策調整課・政策企画課・I R 室・デジタル戦略課		パソコン（word、excel等）の基本的操作						
実習スケジュール	<p>[1日目] 県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など）</p> <p>[2～4日目] 業務説明・業務体験・意見交換・最終日の業務提案発表会の資料作成</p> <p>[5日目] 業務提案発表会</p> <p>上記は、R5実績であり、変更となる場合があります。</p>							
学部指定	学部不問	学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可	留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	3名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期	8/21（水）～8/27（火）		勤務時間	9:00～17:45				

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）						
<p>[政策調整課] 知事会、政府施策要望、企業版ふるさと納税に関すること 等</p> <p>[政策企画課] 長崎県総合計画の策定、SDG s、九州MaaSに関すること 等</p> <p>[I R 室] 特定複合観光施設(I R)に関すること</p> <p>[デジタル戦略課] ながさきSociety5.0推進プラン、次世代空モビリティに関すること 等</p>								
<p>企業のPR・特色</p> <p>企画部では、長崎県の将来を見据えた施策の企画・立案やドローン活用先進地の実現を目指したプロジェクトなど県の重要施策の企画や総合調整、広域的な施策連携を行っております。比較的年齢層が若く、風通しの良い職場です。</p>								
従業員数	69名							
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1							
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無				
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無				
	旅費	支給無	その他	支給無				
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑							
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）					
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R3：コロナの影響により受入無 R4：1名 R5：2名					
インターンシップ窓口ご担当								
部署	総務部人事課	役職				主事		
氏名	松尾							
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp							
TEL	095-895-2153							

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

様式 1

作成日

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S03	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン ジンジカ・シンギョウセイスイシンシツ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 人事課・新行政推進室				
実習地	〒 850-8570		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
	長崎市尾上町3-1				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/jinji/index.html		TEL	095-895-2153	

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）			
<p>・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。</p> <p>・2日目以降は、当課・室の業務説明以外にも、実際県職員が受講している職員研修の一部見学や業務体験も予定しています。</p> <p>・また、当課・室では、職員の採用や人材育成を担当していることから、これらの今後のあり方などについて、職員との意見交換や職員への業務提案を行っていただく予定です。</p>		<p>・採用を担当している部署だからこそ、本気で県庁職員を目指している方に具体的なアドバイスができます！</p> <p>・40歳以下の職員が大半を占めるなど、比較的年齢層が若い職場です。</p> <p>・現役の学生さんの意見をぜひ施策に活かしたいと考えており、積極的に意見を出していただける方の参加をお待ちしています！資格や経験などはいりません。</p>			
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力			
人事課・新行政推進室		パソコン（word、excel等）の基本的操作			
実習スケジュール	<p>[1日目] 県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など）</p> <p>[2～4日目] 業務説明・業務体験・意見交換・職員研修見学・最終日の業務提案発表会の資料作成</p> <p>[5日目] 業務提案発表会</p> <p>上記は、R5実績であり、変更となる場合があります。</p>				
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問
課外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること
受入人数	6名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）	
実習時期	9月4日(水)～9月10日(火)		勤務時間	9:00～17:45	

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）					
<p>【人事課】</p> <p>職員の服務その他の人事に関すること</p> <p>職員の給与、勤務時間その他の勤務条件に関すること 等</p> <p>【新行政推進室】</p> <p>職員の意識改革、職員の研修に関すること 等</p>							
<p>企業のPR・特色</p> <p>長崎県職員の採用から退職まであらゆる角度からサポートする組織です。「新しい長崎県づくり」を目指し、すべての職員がその能力を最大限発揮し、いきいきと働くことができるよう、フレックスタイム制やテレワーク制度の導入、定例ミーティングや上司との面談による職場内コミュニケーションの充実など、県庁全体の働きやすい活力ある職場環境づくりに取り組んでいます。</p>							
従業員数	約30名						
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1						
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無			
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無			
	旅費	支給無	その他	支給無			
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑						
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）				
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R3：コロナの影響により受入無 R4：3名 R5：5名				
インターンシップ窓口ご担当							
部署	人事課	役職				主事	
氏名	松尾						
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp						
TEL	095-895-2153						

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

様式 1

作成日

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S04	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンゼイムカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県税務課				
実習地	〒 850-8570		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
	長崎市尾上町3-1				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/			TEL	095-895-2212

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）			
<p>・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。</p> <p>・2日目以降は、県税に関するお話や個人情報を含まない業務の体験、関係先での見学・研修をしていただきます。</p>		<p>税を通じて世の中が見える職場です。</p> <p>税と無縁の将来はまず想定されませんので、知ってて損はありません。</p>			
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力			
税務課		パソコン（word、excel等）の基本的操作とインターネット検索			
実習スケジュール	<p>[1日目] 県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など）</p> <p>[2～4日目] 業務説明・業務体験・現場研修・最終日の発表の準備</p> <p>[5日目] 提案発表会</p> <p>上記は、R5実績であり、変更となる場合があります。</p>				
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問
留学院	不問	大学	不問	短大	不問
留大	不問	留小	不問	留中	不問
留高	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留中	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不問	留短	不問
留特	不問	留大	不問	留短	不問
留大	不問	留大	不問	留短	不問
留短	不問	留大	不問	留短	不問
留小	不問	留大	不		


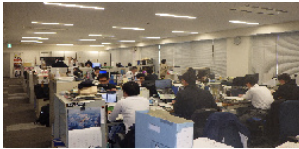
様式 1

作成日

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S05	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン キキカンリブ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 危機管理部				
実習地	〒 850-8570		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
	長崎市尾上町3-1				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/bunrui/anzen-anshin/bosai-kokuminhogo/index.html			TEL	095-895-2142

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
<p>・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明）を受講していただきます。</p> <p>・2日目以降は、危機管理部の業務説明以外にも、防災航空センター、警察、消防、気象台などで、業務説明・業務体験等を予定しています。</p> <p>・また、危機管理部では、本県の防災対策・国民保護・基地対策、消防・保安関係業務を担当していることから、最終日には、これらの業務について、職員への業務提案（プレゼンテーション）を行っていただく予定です。</p>		<p>・職場には、一般事務職員のほか、現役の警察官や消防職員、自衛隊OBがあり、様々な危機管理分野のことについて、直接聞くことができます。</p> <p>・消防や防災、国民保護等に興味のある方、積極的に意見を出していただける方の参加をお待ちしています！資格や経験などはいりません。</p>						
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力						
長崎県危機管理部、長崎県警察本部、長崎市消防局 長崎地方気象台（警察、消防、気象台は予定）		パソコン（word、excel等）の基本的操作						
実習スケジュール	<p>【1日目】県庁へのインターンシップ参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（長崎県、県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など）</p> <p>【2日目～5日目午前】所管業務説明、業務体験、意見交換、関係機関の見学・業務体験、最終日の業務提案発表会の資料作成</p> <p>【5日目午後】業務提案発表会</p> <p>上記は、R5実績であり、変更となる場合があります。</p>							
学部指定	学部不問	学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可	留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	3名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期	8月21日（水）～8月27日（火）		勤務時間	9：00～17：45				

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）			
<p>・防災及び災害対策に関すること</p> <p>・基地対策に関すること。</p> <p>・国民保護に関すること。</p> <p>・消防及び救急並びに消防設備士に関すること。</p> <p>・高圧ガス及び高圧ガス製造保安責任者並びに高圧ガス販売主任者に関すること。等</p>		 <p>【県庁外観】</p>		 <p>【防災ヘリ説明状況】</p>	
企業のPR・特色		 <p>【部内の様子】</p>			
従業員数	約40名				
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1				
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無	
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無	その他	支給無	
携行品	筆記用具、メモ帳、印鑑、ジャージ等の動きやすい服装（一部業務体験で使用）				
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）		
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R3：コロナの影響により受入中止		
インターンシップ窓口ご担当			R4：1名		
部署	総務部人事課		役職	主事	
氏名	松尾		R5：2名		
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S06	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン チイキツクリスイシカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 地域づくり推進課				
実習地	〒 850-8570		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
	長崎県長崎市尾上町3-1				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/		TEL	095-895-2241	

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）			
人口減少対策関係 ○移住者を増加させるための取り組み ○集落維持や地域活性化の取り組み ○離島振興 を知ってもらう目的です。		地域づくり推進課では、移住施策などに取り組んでいますが、具体的にどのような施策をしているかを学ぶことができます。 また、学生さんとの意見交換や、ワークなどもしてもらいながら、皆さんのアイデアもお聞きしたいと思っています。 このインターンシップは、実務を体験するというよりも、座学（ワーク）が中心のカリキュラムです。			
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力			
地域づくり推進課		パソコン（word、excel等）の基本的操作			
実習スケジュール	[1日目] 県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション ・長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など 2日目以降 ・移住施策、集落対策、地域活性化対策、離島振興の説明およびワーク 最終日				
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問
県外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること
受入人数	3名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）	
実習時期	8月21日(水)～8月27日(火)		勤務時間	9:00～17:45	

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）			
人口減少対策関係 ○移住者を増加させるための取り組み ○集落維持や地域活性化の取り組み ○離島振興					
企業のPR・特色 企業概要・事業内容と同じです。					
従業員数	約30名				
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1				
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無	
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無	その他	支給無	
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑				
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）		
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R3：受入無		
インターンシップ窓口ご担当			R4：2名		
部署	総務部人事課	役職	R5：3名		
氏名	松尾				
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S07	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサケン ブンカカンコウコクサイブ ブンカシンコウ・セカイイサンカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 文化観光国際部 文化振興・世界遺産課				
実習地	〒 850-8570	交通手段	JR長崎駅から徒歩5分		
	長崎県長崎市尾上町 3 - 1				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/bunka-sekai/index.html	TEL	095-895-2153		

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
<ul style="list-style-type: none"> ・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。 ・2日目以降は、当課・室の業務説明以外にも、文化施設等の見学等も予定しています。 ・また、職員との意見交換や職員への業務提案を行っていただく予定です。 		<ul style="list-style-type: none"> ・文化行政に関する業務の企画立案・遂行等について、現役の学生さんの意見を幅広くお聞きしたいと考えており、積極的に意見を出していただける方の参加をお待ちしております。 ・資格や経験などはいりませんので、民間企業での就職を第一に考えている方も含め、気軽に参加してみませんか。 						
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力						
文化振興・世界遺産課、ながさきピース文化祭課		パソコン（word、excel等）の基本的操作						
実習スケジュール	<p>〔1日目〕県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など）</p> <p>〔2～4日目〕業務説明・業務体験・意見交換・文化施設等見学・最終日の業務提案発表会の資料作成</p> <p>〔5日目〕業務提案発表会</p> <p>上記は、R5実績であり、変更となる場合があります。</p>							
学部指定	学部不問	学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可	留学生	否					
受入人数	3名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期	8月28日(水)～9月3日(火)		勤務時間	9:00～17:45				

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）					
<p>〔文化振興・世界遺産課〕</p> <ul style="list-style-type: none"> ・長崎県美術館、長崎歴史文化博物館等に関すること ・世界遺産に関すること <p>〔ながさきピース文化祭課〕</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ながさきピース文化祭2025に関すること 							
<p>企業のPR・特色</p> <p>文化振興・世界遺産課は、長崎県美術館、長崎歴史文化博物館、地域文化推進、世界遺産や文化観光国際部の総務・庶務事務などを所管しています。</p> <p>ながさきピース文化祭課は、ながさきピース文化祭2025に関する事務を所管しています。</p>							
従業員数	約60名						
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1						
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無			
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無			
	旅費	支給無	その他	支給無			
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑						
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）				
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R3：コロナの影響により受入無 R4：3名 R5：3名				
インターンシップ窓口ご担当							
部署	総務部人事課	役職				主事	
氏名	松尾						
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp						
TEL	095-895-2153						

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S08	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン カンコウシンコウカ・コクサイカンコウシンコウシツ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 観光振興課・国際観光振興室				
実習地	〒 850-8570		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
	長崎市尾上町3-1				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/kanko/index.ht		TEL	095-895-2647	

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）			
<p>・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。</p> <p>・2日目以降は、当課・室の業務説明（座学）のほか、職員に同行して、観光関係事業者との意見交換会への同席や、現場見学なども予定しています。</p> <p>・また、当課で運用しているSNSを活用して、担当職員の指導のもと、観光情報の記事を作成し、実際に発信するなどの体験を行っていただく予定です。</p>		<p>典型的ないわゆる「観光地」を巡るだけではない、体験や交流の要素を取り入れたテーマ性のある旅の提案や、そのような旅の情報を旅行者に届けるための情報発信の工夫など、積極的なご意見をいただける方をお待ちしています。</p>			
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力			
観光振興課・国際観光振興室		パソコン（word、excel等）の基本的操作			
実習スケジュール	<p>[1日目] 県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など）</p> <p>[2～5日目] 業務説明・公式SNSの原稿作成、発信体験・観光まちづくりの関係者との意見交換・業務提案発表 等</p> <p>上記は、R5実績であり、変更となる場合があります。</p>				
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問
課外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること
受入人数	5名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）	
実習時期	R6.8.21（水）～27（火）		勤務時間	9:00～17:45	

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）					
<p>【観光振興課】魅力ある観光まちづくりの支援、観光客の受入態勢の充実や人材の確保、観光情報の発信やデータを活用したマーケティング分析 等</p> <p>【国際観光振興室】外国人観光客の誘客拡大に向けたプロモーションや受入体制整備のほか、クルーズ客船及び国際定期航空路線の誘致 等</p>							
<p>企業のPR・特色</p> <p>令和4年10月の西九州新幹線の開業に代表されるような、100年に1度のまちの変化を契機とした、選ばれる観光地づくりを目指しています。</p> <p>人口減少が進むなか、観光に来ていただいた方に長崎ファンになっていただくことで、将来的には関係人口や移住人口の拡大につなげていけるよう取組を進めています。</p>							
従業員数	約40名						
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1						
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無			
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無			
	旅費	支給無	その他	支給無			
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑						
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）				
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R3：コロナの影響により受入無 R4：3名 R5：5名				
インターンシップ窓口ご担当							
部署	総務部人事課	役職				主事	
氏名	松尾						
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp						
TEL	095-895-2153						

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S09	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン ケンミンセイカツカンキョウブ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 県民生活環境部				
実習地	〒 850-8570		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
	長崎市尾上町3-1				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/			TEL	095-895-2153

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
県環境教育等行動計画に基づく環境教育の取組、NPO・ボランティアの活動支援や、特定非営利活動法人（NPO法人）の認証手続きに関する業務、男女が性別にかかわらず個性と能力を発揮できる社会の重要性やその実現に向けた取組、食の安全・安心に向けた取組、計量行政、産業廃棄物や一般廃棄物の現状、廃棄物に係る県の取組、自然環境行政の概要について理解を深めていただきます。		・地球温暖化など環境問題や県の環境教育の取組に興味がある方 ・NPO・ボランティア活動や県が行う支援施策に興味のある方 ・男女共同参画や女性活躍推進、ジェンダー平等に関心があり、市町、関係団体、企業との協働や、事業の企画立案に興味がある方 ・食品の安全・安心などの消費者行政や計量行政に関心がある方 ・現場における廃棄物対策の現状を学びたい方 ・自然環境や生物多様性に興味がある方 等						
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力						
県民生活環境課、男女参画・女性活躍推進室 食品安全・消費生活課、計量検定所 資源循環推進課、自然環境課		パソコン（word、excel等）の基本的操作						
実習スケジュール	県環境教育の取組やNPO・ボランティアの活動支援等の概要説明、部インスタの紹介、男女参画・女性活躍推進室の業務概要の説明、打合せや会議への参加（オブザーバー）、企業見学やセミナーなどの実施事業への参加、産業廃棄物や一般廃棄物の現状、廃棄物に係る県の取組、自然環境や生物多様性に関する自然環境行政の概要説明、食の安全・安心体験教室への参加、計量検定所で実施している計量器の検定・検査等の体験等を予定していますが、変更となる場合があります。							
学部指定		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可	留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	2名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期	8月上旬（5日間）		勤務時間	9:00～17:45				

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）			
環境教育、県民との協働推進、特定非営利活動法人(NPO法人)の認証手続き・相談、NPO・ボランティアの活動支援、あらゆる分野における男女共同参画の推進、女性が活躍できる場の拡大と男女がともに働きやすい環境づくり、食の安全・安心及び食育と消費者行政、「ゴミゼロながさき」の推進、食品ロスの削減、産業廃棄物の適正処理の助言・指導、廃棄物の不法投棄防止対策、生物多様性の保全や自然資源の活用に関する業務					
企業のPR・特色 県民生活環境部では、「長崎県総合計画 チェンジ&チャレンジ2025」の基本戦略のうち、「若者の県内定着、地域で活躍する人材の育成を図る」「みんなで支えあう地域を創る」「地域の特徴や資源を活かし、夢や希望の持てるまちを創る」「安全安心で快適な地域を創る」の4つの戦略を中心に、女性の活躍推進、多様な主体による協働の推進、食の安全・安心、脱炭素・資源循環型社会の実現を目指した持続可能な環境づくり、自然環境資源の活用などの各種施策に取り組んでいます。					
従業員数	約220名				
本社所在地	〒 850-8570				
	長崎市尾上町3-1				
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無	
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無	その他	支給無	
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑				
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）		
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			受入無		
インターンシップ窓口ご担当					
部署	総務部人事課	役職	主事		
氏名	松尾				
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S10	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンケンミンセイカツカンキョウブジンケン・ドウウタイサクカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県県民生活環境部人権・同和对策課				
実習地	〒 850-8570	交通手段	JR長崎駅から徒歩5分		
	長崎市尾上町3-1				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/jinken/index.html	TEL	095-826-2585		

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
<ul style="list-style-type: none"> 1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。 2日目以降は、当課の業務を体験することで、人権の大切さや、県における人権教育・啓発活動の内容などについて理解していただきます。 就業体験を通して、他人を思いやる心が、さらに育てられると思います。 		<p>人権問題は、学校、職場、家庭、地域社会といったあらゆる場面で、また、女性、子ども、高齢者、障害のある人、外国人、性的少数者、インターネット、部落差別（同和問題）など様々な分野で起きています。</p> <p>このような中、県の人権教育・啓発活動に関心を持っていただくとともに、業務を体験して人権感覚を磨き、これまでよりもさらに、普段の態度や行動に表わしていただきたいと思っています。</p>						
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力						
人権・同和对策課		パソコン（word、excel等）の基本的操作						
実習スケジュール	<p>[1日目] 県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など）</p> <p>[2～4日目] 業務概要の説明・人権課題の説明・研修資料作成・センター資料等整備・研修補助</p> <p>[5日目] 研修の振り返り、まとめ</p> <p>上記は、R5実績であり、変更となる場合があります。</p>							
学部指定	学部不問	学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可	留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	1名	実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月21日(水)～8月27日(火)	勤務時間	9:00～17:45					

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）			
<ul style="list-style-type: none"> 人権に関する施策の総合調整 同和对策の企画及び総合調整 部落差別（同和問題）の啓発 社会人権・同和教育 人権教育に係る総合調整 人権教育啓発センター業務 					
<p>企業のPR・特色</p> <p>温もりと心の豊かさが実感できる人権尊重社会の実現をめざして、全庁的な人権教育・啓発の取組と様々な人権問題の解決に向けた諸施策の方向性を示した「長崎県人権教育・啓発基本計画」を策定し、この計画に基づき、県民や企業、団体、学校等への人権に関する講演会、研修会、イベント等を行っています。</p>					
従業員数	11名				
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1				
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無	
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無	その他	支給無	
携行品					
インターンシップに参加した学生情報について		過去インターンシップの実績（3年）			
<input checked="" type="checkbox"/>	採用活動に活用する	<input type="checkbox"/>		採用活動に活用しない	
インターンシップ窓口ご担当		R3：コロナの影響により受入無 R4：1名 R5：2名			
部署	総務部人事課	役職	主事		
氏名	松尾				
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S11	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンサンギョウロウドウブサンギョウセイサクカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県産業労働部（産業政策課）				
実習地	〒 850-8570		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
	長崎市尾上町3-1				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/department/sangyorodobu/		TEL	095-895-2611	

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）			
<p>・県庁の仕事には普段あまりかかわることがないと思いますが、インターンシップに参加していただくことで、行政が県のレベルでどういったことをしているのか、知っていただけるかと思います。</p> <p>・産業労働部ということで、企業誘致や人材確保など幅広い分野について、ご覧いただけます。</p> <p>・過去のインターンシップでは、現場見学も行き、具体的なイメージを持ちやすいプログラムになっております。</p>		<p>県庁の職員がどのような仕事をしているかぜひご覧いただければと思います。</p> <p>県庁の中でも、県内企業をはじめとして民間などの外部との関わりが多く、営業的な感覚が求められる職場です。</p> <p>現場主義の職場風土に触れてみてください。</p>			
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力			
産業政策課、企業振興課、新産業推進課、新エネルギー推進室、経営支援課、雇用労働政策課		特になし			
実習スケジュール	<p>（1日目） ・オリエンテーション（共通） 県庁・組織について、県職員の魅力について、「変わりゆく長崎～100年に一度の変革期」など</p> <p>（2～5日目） ・産業労働部内各課の業務を日替わりで業務説明 ・産業労働部出先機関や企業訪問、会議参加などの体験 ・幹部職員との意見交換 など</p>				
学部指定	特になし		学年指定	大学院	不問
大学	不問		短大	不問	
県外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること
受入人数	5名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）	
実習時期	8月28日(水)～9月3日(火)		勤務時間	9:00～17:45	

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）			
商工業の振興、商店街の振興、企業誘致、県内企業の振興・技術支援、海洋産業等の誘致・育成、雇用対策、産業人材の育成など					
企業のPR・特色					
県庁の中でも、民間企業とのかかわりが深く、民間的な思考や営業力などが求められる部局です。					
従業員数	約100名				
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1				
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無	
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無	その他	支給無	
携行品					
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）		
<input checked="" type="checkbox"/>	採用活動に活用する	<input type="checkbox"/>	採用活動に活用しない	R2：コロナの影響により受入なし	
インターンシップ窓口ご担当			R3：コロナの影響により中止		
部署	総務部人事課	役職	主事	R4：2人（1回）	
氏名	松尾		R5：5人（1回）		
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S12	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンサンギョウロウドウブミライジンザイカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県産業労働部未来人材課				
実習地	〒 850-8570		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
	長崎市尾上町3-1				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/bunrui/shigoto-sangyo/uturn/daigaku-uturn/		TEL	095-895-2731	

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
<p>・基本的に、単なる業務説明・業務体験等ではなく、課題解決型・企画提案型のワークが中心の内容となっており、考える力や社会人基礎力の養成を意識したプログラムとなっています。</p> <p>・また、各大学でキャリア相談を行っている「キャリアコーディネーター」との意見交換や相談タイム、県内就職支援施策に触れるなど、就活に役に立つ内容も含まれています。</p>		<p>・プログラムの趣旨にも記載のとおり課題解決型等のワーク中心の内容です。大学生（若者）の県内定着に向けて、まさに学生目線での意見やアイデアをお聞きしながら意見交換するスタイルを中心に実施したいと思います。専門的な知識など必要ありませんので、積極的に意見を出してくれる学生のみなさんの参加をお待ちしています！</p>						
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力						
未来人材課		特になし						
実習スケジュール	<p>（1日目） ・オリエンテーション（全庁共通） ・県庁・組織について、県職員の魅力について、「変わりゆく長崎～100年に一度の変革期」など</p> <p>（2～5日目） ・未来人材課の業務概要説明 ・課題解決型ワーク（業務改善提案） ・若手職員との意見交換 など</p>							
学部指定	特になし	学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可	留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	18名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期	8/21(水)～27(火)、 8/28(水)～9/3(火)、 9/4(水)～10(火)（各6名）		勤務時間	9:00～17:45				

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）			
<p>・県内企業の人材確保・育成支援に関すること</p> <p>・高校生・大学生の県内就職促進に関すること</p> <p>・県外大学生等のUターン就職促進に関すること</p> <p>・外国人材の県内就職促進及び就労支援に関すること</p>					
<p>企業のPR・特色</p> <p>・「県内には企業がない、働きたい職種がない」などの理由から、若者の県外流出が著しい中、「長崎で暮らし、働いていくこと」を考えてもらい、「県内就職を選択肢に入れてもらう」ため、学生に県内企業の魅力を知ってもらい、交流の機会を創出しています。</p> <p>・また、学生就職支援団体とコラボした企業交流会の開催や学生によるSNS投稿のように、学生目線に立った新しい取り組みにも常にチャレンジしています。</p>					
従業員数	約30名				
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1				
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無	
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無	その他	支給無	
携行品	筆記用具、メモ等				
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）		
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R2：コロナの影響により受入なし		
インターンシップ窓口ご担当			R3：14人（3回）		
部署	総務部人事課		役職	主事	
氏名	松尾		R4：18人（3回）		
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp		R5：16人（3回）		
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S13	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン スイサンブ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 水産部				
実習地	〒 850-8570		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
	長崎県長崎市尾上町3-1				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/			TEL	095-895-2811

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
長崎県の水産部における様々な所属において、水産関連の職務に幅広く従事していただき、現場の職員との交流を通じて、ここでしかできない経験をしてほしい。		水産部の仕事や職員がどういふ心構えで日々業務に取り組んでいるかを是非体験してください。						
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力						
水産部漁政課		特になし						
実習スケジュール	（概要説明） 水産部全体、各課、水産業普及指導センター （現場研修） 栽培漁業センター、長崎魚市場、魚礁等製作現場、総合水産試験場、水産多面事業活動組織の活動参加 日程については、実習時期確定後に調整します。							
学部指定	指定なし（ただし定員を超えた場合、水産部等を専攻する学生を優先）	学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可	留学生	否					
受入人数	4名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期	8月28日(水)～9月 3日(火)		勤務時間	9：00～17：45				

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）			
長崎県の水産行政全般に関すること（水産行政の企画、水産業協同組合、資源管理、栽培漁業、漁業調整、漁業取締、担い手確保・育成、水産金融、加工・流通対策、漁港整備事業 等）					
企業のPR・特色 本県の漁業は、海洋環境の多様化に比例して、内湾から沖合までその漁場環境を生かした多種多様な漁業が営まれており、本県の基幹産業の一つに位置づけられています。					
従業員数	約200名				
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1				
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無	
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無	その他	支給無	
携行品	筆記用具、メモ等				
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）		
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R3：コロナの影響により受入なし		
インターンシップ窓口ご担当			R4：7人（1回）		
部署	総務部人事課	役職	R5：4人（1回）		
氏名	松尾				
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S14	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンノウリンブノウセイカ、ノウギョウイノベーションズイシンシツ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県農林部農政課・農業イノベーション推進室				
実習地	〒 850-8570	交通手段	JR長崎駅から徒歩5分		
	長崎県長崎市尾上町 3 - 1				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/bunrui/shigoto-sangyo/nogyo/	TEL	095-895-2911		

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
<p>・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。</p> <p>・2日目以降は、当課の業務説明以外にも、実際に県職員と農業現場へ出かけて、見学や業務体験も予定しています。</p> <p>・また、当課では、農業振興に関する施策の企画・立案を担当していることから、職員との意見交換を行っていただく予定です。</p>		<p>農業に興味があり、人と関わることが好き、向上心が旺盛など何事も積極的に取り組む意欲がある人をお待ちしております。</p>						
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力						
農政課、農業イノベーション推進室、農林技術開発センター等		パソコン（word、excel等）の基本的操作、屋外で農作業体験等のできる体力						
実習スケジュール	<p>[1日目] 県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など）</p> <p>[2～5日目] 業務説明・業務体験・意見交換・農業現場（米、大豆、野菜、みかん、花き、茶）見学</p> <p>上記は、R5実績であり、変更となる場合があります。</p>							
学部指定	学部不問	学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可	留学生	否					
受入人数	5名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期	8月28日(水)～9月 3日(火)		勤務時間	9:00～17:45				

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）			
<ul style="list-style-type: none"> 農林行政の企画及び総合調整 地域農業の振興計画の促進 農業構造改善の推進 農業技術の普及指導 		 			
<p>企業のPR・特色</p> <p>本県の農業は、たくさんの農業者や農業を支える人や組織で発展しています。</p> <p>本県の農業振興をどのように展開しているのか農業革新支援専門員等を通じて、農業現場や農業者の様子を知ることができます。</p>					
従業員数	46名				
本社所在地	〒 850-8570 長崎県長崎市尾上町 3 - 1				
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無	
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無	その他	支給無	
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑・スマートフォン・作業着・スニーカー等屋外で動きやすい靴・帽子				
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）		
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R3：3名		
インターンシップ窓口ご担当			R4：5名		
部署	総務部人事課	役職	R5：2名		
氏名	松尾				
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S15	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンノウリンブノウサンエンゲイカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県農林部農産園芸課				
実習地	〒 850-8570		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
	長崎県長崎市尾上町 3 - 1				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/bunrui/shigoto-sangyo/nogyo/jigyogaiy		TEL	095-895-2941	

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）			
<p>・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。</p> <p>・2日目以降は、当課の業務説明以外にも、実際に県職員と農業現場へ出かけて、見学や業務体験も予定しています。</p> <p>・また、当課では、農業振興に関する施策の企画・立案を担当していることから、職員との意見交換を行っていただく予定です。</p>		<p>農業に興味があり、人と関わることが好き、向上心が旺盛など何事も積極的に取り組む意欲がある人をお待ちしております。</p>			
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力			
農産園芸課、農林技術開発センター等		パソコン（word、excel等）の基本的操作、屋外で農作業体験等のできる体力			
実習スケジュール	<p>[1日目] 県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など）</p> <p>[2～5日目] 業務説明・業務体験・意見交換・農業現場（米、大豆、野菜、みかん、花き、茶）見学</p> <p>上記は、R5実績であり、変更となる場合があります。</p>				
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問
県外学生	可		留学生	否	
受入人数	5名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）	
実習時期	8月21日(水)～8月27日(火)		勤務時間	9:00～17:45	

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）			
<ul style="list-style-type: none"> 農産物の生産計画、生産調整及び生産振興に関すること 農産、園芸及び特用作物の生産に関すること 米穀の需給調整に関すること 農業共済組合等の指導監督に関すること 農業共済団体等の育成指導に関すること 					
<p>企業のPR・特色</p> <p>本県の農業は、たくさんの農業者や農業を支える人や組織で発展しています。</p> <p>本県の農業振興をどのように展開しているのか施策を学び、農業現場や農業者の取組、関係機関・団体等と連携した取組などを知ることができます。</p>					
従業員数	22名				
本社所在地	〒 850-8570 長崎県長崎市尾上町 3 - 1				
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無	
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無	その他	支給無	
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑・スマートフォン・作業着・スニーカー等屋外で動きやすい靴・帽子				
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）		
<input checked="" type="checkbox"/>	採用活動に活用する	採用活動に活用しない		R5：2名	
インターンシップ窓口ご担当					
部署	総務部人事課	役職	主事		
氏名	松尾				
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S16	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	理系
フリガナ	ナガサキケン ノウリンブ ノウソウセイビカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県農林部農村整備課				
実習地	〒 850-8570		交通手段		
	長崎市尾上町3 - 1				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/noson			TEL	095-895-2961

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
<ul style="list-style-type: none"> 農業農村整備事業の概要研修 工事現場での測量や出来形確認等の実地研修 		<ul style="list-style-type: none"> 本県では、海と山に囲まれた自然豊かな美しい環境の中で、地域の特性に応じた多様な農業が営まれており、農業土木はその基盤づくりの一端を担うなど、大きな「やりがい」を感じられる仕事です。 30歳以下の職員数も増えており、活気のある職場です。 農家の皆様に寄り添った仕事をぜひ経験してみませんか。 						
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力						
<ul style="list-style-type: none"> 実習地方機関 県内の5地方機関（諫早市、佐世保市、島原市、五島市、壱岐市）のうち希望する地方機関 		パソコン（word、excel等）の基本的操作						
実習スケジュール	5日間のスケジュールで実施します。以下には基本的なスケジュールを記載しています。実際のカリキュラムは、実習地方機関で作成しますので変更となる場合があります。 (1日目) オリエンテーション (2～4日目) 設計・積算演習、現場演習(測量・出来形確認等) (5日目) 意見交換、レポート作成							
学部指定	農業土木系	学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可	留学生	否					
受入人数	5名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期	夏季(8月～9月)		勤務時間	9:00～17:45				

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）					
<p>農作業効率性の向上や、農家の所得向上につながる農地の区画整理、また、農村地域の防災減災対策として、老朽ため池の整備や地すべり対策等を行っています。</p> <p>これらについて、地元農家の方々と話し合いながら、事業計画から工事発注、現場監督までの一連の業務を行っています。</p>							
<p>企業のPR・特色</p> <p>離島や半島、中山間地域が多い本県では、地域の特徴に応じた多様な農業が営まれており、それらの農業において、農地や農業用排水施設、農道等の整備、農村環境の整備を行うことで、地域農業の振興や快適で魅力ある農村づくりにつながる取り組みを進めています。</p>							
従業員数	131名						
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3 - 1						
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無			
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無			
	旅費	支給無	その他	支給無			
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑						
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）				
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R3：2名 R4：3名 R5：1名				
インターンシップ窓口ご担当							
部署	総務部人事課	役職				主事	
氏名	松尾						
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp						
TEL	095-895-2153						

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S17	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン ノウギョウケイエイカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 農業経営課				
実習地	〒 850-8570	交通手段	JR長崎駅から徒歩5分		
	長崎市尾上町3-1				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp		TEL	095-895-2931	

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
<p>・1日目は、県庁インターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。</p> <p>・2日目以降は、農業経営課が所管する業務の概要について説明した後、各班の業務について詳しく説明します。また、各班の一員として、業務体験を行います。会議等が予定されている場合は、出席していただく予定です。</p>		<p>・長崎県の農業振興を支える人材の育成・確保の取組を体験してください。</p> <p>・農業振興に対する学生のみなさんからの斬新なアイデア等を提案してください。県の施策に活かすことができるアイデアをお待ちしています。</p>						
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力						
農業経営課		Word、Excel等の基本的操作						
実習スケジュール	<p>[1日目] 県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など）</p> <p>[2～5日目] 農業経営課の所管する業務、並びに長崎県の農林業の概要に関する概要説明・業務体験・意見交換等</p>							
学部指定	学部不問	学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可	留学生	否					
受入人数	2名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期	9月4日（水）～9月10日（火）		勤務時間	9:00～17:45				


企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）					
<p>農業経営体の育成に関すること 新規就農者の確保育成に関すること 等</p>							
<p>企業のPR・特色</p> <p>長崎県の農業産出額は令和4年で1,504億円と全国23位に位置しており、びわ、ばれいしょ、いちご、肉用牛等全国トップクラスの生産を誇る品目が多岐にわたります。当課では長崎県の農業を担っている農業者の所得向上や新しく農業の担い手となる就農者に対する支援、並びに就農希望者が農業生産に必要な技術を学び、スムーズに農業を始めることができるよう支援しています。</p>							
従業員数	22名						
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1						
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無			
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無			
	旅費	支給無	その他	支給無			
携行品	筆記用具、メモできるもの						
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）				
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R2～R4は受入無し				
インターンシップ窓口ご担当							
部署	総務部人事課	役職				主事	
氏名	松尾						
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp						
TEL	095-895-2153						

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S18	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	理系
フリガナ	ナガサキケンリンセイカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県林政課				
実習地	〒 850-8570		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
	長崎市尾上町3 - 1				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/rinsei/			TEL	095-895-2981

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーションを実施します。 ・2日目以降は、県内各地の林業職が働いている現地に赴き、林業職の多様な仕事内容を体験いただきます。 ・また、若手職員からベテラン職員まで様々な職員と交流する機会を設け、仕事のやりがいや、仕事内容について親しみやすい雰囲気の中で知ることが出来ます。		・「木を植える、育てる、伐る、使う」この循環をうまく回していくために、林業職は、長崎県の林業の振興に取り組んでいます。 ・実際に業務を担当している職員と一緒に、現場に出て、見て、聞いて、体験することにより、林業職のイメージを具体的に持つことができます。 ・親しみやすい林業職の職員が対応しますので、気軽に質問したり、意見をぶつけることができます。 ・林業の振興に興味がある皆さんの参加を是非お待ちしております！						
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力						
林政課・森林整備室（林業職）		林業職に興味があること						
実習スケジュール	【1日目】県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など） 【2～4日目】業務説明・業務体験：スマート林業（農林技術開発センター）、森林土木、災害復旧現場の見学、特用林産物の振興、林業事業体へ指導等の普及業務体験（島原振興局）、森林整備の現場の視察等（県央振興局） 上記はR5年度の事例です。							
学部指定	森林・林業等	学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可	留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	5名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期	8～9月のうち5日間		勤務時間	9:00～17:45				

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）					
【林政課・森林整備室】 ・長崎県農林部林政課 森林整備室 ・林業の企画・総合調整、森林計画の樹立・実行、林業技術の普及指導、林産物の生産指導、木材の流通、林地開発等 ・森林の整備、保護、山地災害の復旧、治山事業等							
企業のPR・特色 ・「木を植える、育てる、伐る、使う」この循環をうまく回していくために、林業職は、森林・林業に関する企画立案、林産物の加工・流通、林業技術の普及指導のほか、山地災害の予防や復旧対策、森林・林業に関する試験・研究に携わり、林業の振興に取り組んでいます。							
従業員数	約40名						
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1						
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無			
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無			
	旅費	支給無	その他	支給無			
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑						
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）				
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R3：1名 R4：2名 R5：3名				
インターンシップ窓口ご担当							
部署	総務部人事課	役職				主事	
氏名	松尾						
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp						
TEL	095-895-2153						

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	2S01	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	理系
フリガナ	ナガサキケン ケンオウシンコウキョク ノウギョウキカクカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 県央振興局 農業企画課				
実習地	〒 854-0071		交通手段	JR諫早駅から徒歩5分	
	長崎県諫早市永昌東町25-8				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/ko-noki/			TEL	0957-22-0389

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）			
<p>県職員（普及指導員）が農業者の所得向上や農山村地域の活性化を図るため、現場で頑張っています。将来、長崎の農業振興に携わりたいと考えている学生の方に、業務を体験していただきたいです。</p>		<p>・最新の知見や技術を駆使して農業者の所得向上に取り組む職員の仕事をぜひ体験してください。 ・過去に受け入れた農学系の大学生2名は、現在、長崎県職員として、県内農業振興の現場で活躍されています。</p>			
		インターンシップを行う際に必要な能力			
農業企画課（農業・畜産職（普及指導員））		特にありませんが、指導現場で直接、農家の方とお会いしますので、礼儀正しく、明るく接していただくようお願いいたします。			
実習スケジュール	<p>[1日目] 県内及び地域の農業概要等の説明 [2日目～4日目] 現場で農業支援を行う職員への同行（水稲、果樹、野菜、花き、畜産の現場、有害鳥獣対策の現場、地域の農業振興など） [5日目] 振り返り、職員との意見交換 上記は、R5実績であり、変更となる場合があります。</p>				
学部指定	農学等自然科学系学部		学年指定	大学院	不問
県外学生	可		留学生	否	
受入人数	1名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）	
実習時期	8～9月（8/5～8/23は除く）のうち5日間		勤務時間	9:00～17:45	

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）			
<p>・農業者の所得向上や農山村地域の活性化といった農業振興に関する業務を行っています。 ・普及指導員の資格を持つ職員が、栽培技術の指導や経営支援など、農業者の皆さんを現場で直接支援する業務を行っています。</p>					
企業のPR・特色					
<p>・県央振興局農林部は、長崎市、諫早市、大村市、西海市、長与町、時津町、東彼杵町、波佐見町、川棚町の4市5町を所管しています。 ・管内では、水稲、果樹、野菜、花き、茶、畜産といった地域の特色を生かした多種多様な農業経営が行われており、県内有数の農業地帯です。</p>					
従業員数	65名				
本社所在地	〒 854-0071 長崎県諫早市永昌東町25-8				
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無	
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無	その他	支給無	
携行品	筆記用具・メモ帳				
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）		
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R3：コロナの影響により受入無 （受入学生は決定していた。）		
インターンシップ窓口担当			R4：1名 R5：1名		
部署	総務部人事課	役職	主事		
氏名	松尾				
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

様式 1

作成日

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	2S02	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	理系
フリガナ	ナガサキケンリツノウギョウダイガッコウ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県立農業大学校				
実習地	〒 854-0062 諫早市小船越町3171	交通手段	JR西諫早駅から徒歩20分		
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp		TEL	0957-26-1016	

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
<p>・1日目は、オリエンテーション（農大の概要説明や施設案内など）を実施します。</p> <p>・2日目以降は、園芸学科（野菜コース、果樹コース、花きコース）、畜産学科、研修部において、学生と一緒に講義や実習を体験していただき、職員の業務内容を理解していただきます。</p>		<p>・長崎県の農業振興を支える人材の育成・確保の取組を体験してください。</p>						
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力						
農業大学校		Word、Excel等の基本的操作						
実習スケジュール	<p>[1日目]オリエンテーション （農大の概要説明、施設案内、教育計画の説明など）</p> <p>[2～5日目]農大の業務体験</p>							
学部指定	学部不問	学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可	留学生	否					
受入人数	2名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期	9月下旬～10月下旬のうち5日間		勤務時間	8:45～17:30				

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）					
<p>就農（雇用就農を含む）を目指す者、農業指導者を目指す者に対し、2か年にわたる実践教育を行い、技術力、経営管理能力及び農村における組織活動を担う力を習得させ、更には、全寮制による共同生活を通じて自主性と協調性を養成し、農業振興に寄与できる人材を育成する。</p>							
<p>企業のPR・特色</p> <p>長崎県の農業産出額は令和4年で1,504億円と全国23位に位置しており、びわ、ばれいしょ、いちご、肉用牛等全国トップクラスの生産を誇る品目が多くあります。農大では新しく農業の担い手となる就農予定者や農業指導者を目指す学生に対し、必要な技術や経営力を学ぶ場を提供し、農業振興に寄与できる人材を育成しています。</p>							
従業員数	23名						
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1						
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無			
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無			
	旅費	支給無	その他	支給無			
携行品	筆記用具、メモできるもの、農作業ができる服装						
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）				
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R3～R5は受入無し				
インターンシップ窓口ご担当							
部署	総務部人事課	役職				主事	
氏名	松尾						
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp						
TEL	095-895-2153						

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	2S03	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	理系
フリガナ	ナガサキケンノウリンギジュツカイハツセンター				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県農林技術開発センター 農技センター				
実習地	〒 854-0063 [本所] 長崎県諫早市貝津町3118 他、県内6カ所の試験研究施設	交通手段	[本所] J R 長崎本線:西諫早駅から徒歩15分、長崎行きバス:農林試験場前バス停から徒歩8分 その他の場所・アクセスはHPをご確認ください		
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/e-nourin/nougi/	TEL	0957-26-4328		

プログラムの趣旨（目的）	学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）					
・試験研究の業務補助を行っていただくことで、長崎県の農林業および試験研究の関わり方、県職員の業務などについて知っていただくことができます。 ・研究施設は県内6カ所（本所（諫早市貝津） 干拓営農研究室（諫早市中央干拓）、茶業研究室（東彼杵町）、中山間営農研究室（雲仙市愛野町）、果樹・茶研究部門（果樹）（大村市）、畜産研究部門（島原市有明町））にあります。	現在の農林業の課題やその解決のために研究機関がどう関わっているかについて、実習を通じて興味を深めていただき、将来的には長崎県の農林業の発展のため、ともに働いていただくことを希望しています。					
実習部署名（体験可能な職種など）	インターンシップを行う際に必要な能力					
上記（本所）のほか、～の場所でも受入可能です（応相談） 各研究室で取り組んでいる試験研究についての実務を経験いただけます（水稲・野菜・果樹等の生育調査、畜産の飼養・調査など含む） での研修を希望される場合、家畜防疫のため、研修直近の動物との接触状況の調査や接触制限をかせさせていただきます場合があります	・屋外での農作業があるため、体力に自信のある方 ・調査、分析時の指示に的確に対応できる方 ・不明な点があるときすぐに確認できるコミュニケーション能力 積極的に取り組んでいただける方、大歓迎です！					
実習スケジュール	・1日目：センターの概要説明、実習部署のオリエンテーション ・2日目以降：研究対象作物・家畜・飼料作物等の試験研究に関する調査、分析等 具体的内容は実習を受け入れる研究室により異なります					
学部指定	農学部（農業、林業、畜産）等	学年指定	大学院	大学	短大	
県外学生	可 宿泊施設はありません	留学生	可	要：日本語でのコミュニケーション		
受入人数	3名	実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）			
実習時期	8月下旬～9月上旬のうち5日間	勤務時間	9:00～17:45を基本とする			

企業概要・事業内容	写真（会社外観、社内雰囲気等）												
農林技術開発のための試験・研究の実施	（左上）本所外観 （右上・左下・右下）R5年度のインターンシップ風景												
企業のPR・特色													
当センターは8つの部門からなり、6つの研究施設があります。長崎県の農林業発展のため、長崎ブランド・重点品目の戦略的な技術開発と新品種育成や環境保全型農林業技術の開発ならびに資源利用・機能性などに着目した新用途・新商品などの開発を行っており、研究成果は本県の農業産出額や農業所得の増加に寄与しています。													
従業員数	163名（R5.4.1現在）												
本社所在地	〒 854-0063 長崎県諫早市貝津町3118												
待遇	<table border="1"> <tr> <td>制服貸与</td> <td>支給無</td> <td>交通費支給</td> <td>支給無</td> </tr> <tr> <td>実習手当</td> <td>支給無</td> <td>宿泊施設</td> <td>支給無</td> </tr> <tr> <td>旅費</td> <td>支給無</td> <td>その他</td> <td>支給無</td> </tr> </table>	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無	旅費	支給無	その他	支給無
制服貸与	支給無	交通費支給	支給無										
実習手当	支給無	宿泊施設	支給無										
旅費	支給無	その他	支給無										
携行品	筆記用具のほか、軍手、タオル、水筒、帽子、長靴等。農作業を想定した、汚れてもよい服装でお越しください												
インターンシップに参加した学生情報について	過去インターンシップの実績（3年）												
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する	<input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない												
インターンシップ窓口ご担当													
部署	総務部人事課												
氏名	松尾												
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp												
TEL	095-895-2153												
R3：2名 R4：4名 R5：3名													

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	2S04	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	理系
フリガナ	ナガサキケンカンキョウホケンケンキョウセンター				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 環境保健研究センター				
実習地	〒 856-0026	交通手段	JR大村駅からバスで約20分(1日2便) 長崎自動車道大村ICより車で3分		
	長崎県大村市池田2-1306-11				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/kankyo-c/index.html		TEL	0957-48-7560	

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）			
・実際の検査や屋外調査等の業務を体験していただくことで、地方環境研究所及び地方衛生研究所の役割などについて学んでいただけます。 ・当センターでの就業体験を通じて、説明会だけではわからない、「業務の流れ」や「職場の雰囲気」等を知っていただけます。		当センターの業務を体験いただき、県職員を職業の選択肢として考えていただければと思います。 環境・保健衛生に興味を持ち、自ら積極的に他人と関わり、周囲の人と協力しながら物事に取り組むことが好きな人をお待ちしています。			
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力			
企画環境研究部、保健衛生研究部		パソコン（Word、Excel等）の基本的操作			
実習スケジュール	1日目 ・人事課等でのオリエンテーション 2日目以降 ・当センターの概要説明、施設見学 ・業務体験（例：大村湾等現地視察、放射能・酸性雨測定体験、環境教育、福建省との交流紹介等）・質疑応答				
学部指定	環境、保健衛生関係	学年指定	大学院	不問	大学
課外学生	可	留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること	
受入人数	3名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）	
実習時期	9月 4日(水)～9月10日(火)		勤務時間	9:00～17:45	

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）			
「県民の生活環境の保全及び生命の安全の確保」に寄与するために、地域における環境と保健衛生に関する試験検査、調査研究等実施。					
企業のPR・特色					
上記の内容に加え、感染症情報センターによる感染症発生動向に関する情報収集・解析・提供、地域気候変動適応センターによる気候変動影響及び適応に関する情報収集・提供を行っています。					
従業員数	約30名				
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1				
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無	
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無	その他	支給無	
携行品	筆記用具、メモ帳、汚れてもよい服装（持っていけば作業着、白衣）、運動靴				
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）		
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R5:1人（1回）		
インターンシップ窓口ご担当			R4:3人（1回）		
部署	総務部人事課	役職	主事		
氏名	松尾				
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	3S01	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	理系
フリガナ	カ ナガサキケンホクシノコウキョクノリンブ ノギ ヨウキカカ・チイキョウカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県北振興局農林部農業企画課・地域普及課				
実習地	〒 859-6325		交通手段	MR吉井駅から徒歩 3 分	
	佐世保市吉井町大渡 8 0				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/kh-noki/			TEL	0956-41-2033

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）			
<p>・当部署では、農業改良普及指導員として、栽培技術、経営改善や地域振興等について、地域の関係機関（市町行政やJA等）と連携しながら、直接、農業者に対する支援を行っています。</p> <p>・インターンシップ参加者は、職員と行動を共にすることで、普及指導員の業務や職場の雰囲気を体験できます。</p>		<p>・将来、県職員として地域農業の振興を担っていく意欲のある方。農業者やJA・市町等の関係機関職員と連携しながらの業務が多いので、人とかがわかることが好きな方の応募をお待ちしています。</p>			
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力			
農業企画課・地域普及課		パソコン（word、excel等）の基本的操作			
実習スケジュール	地域農業の概要や業務内容の説明 1日間				
	普及指導員の現場業務への同行 4日間				
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問
県外学生	可		留学生	否	
受入人数	1名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）	
実習時期	8月21日（水）～8月27日（火）		勤務時間	9:00～17:45	

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）			
<p>・県の農業関係の出先機関であり、職員は、専門知識を持つ普及指導員として、農業の振興に関する業務を担っています。</p> <p>・地域の関係機関（市町行政やJA等）と連携して、直接、農業者に接しながら支援を行っています。</p>					
<p>・長崎県では、スマート農業の推進等により、若者から選ばれる魅力ある農業の実現を目指しています。</p> <p>・そのような農業・農村の現場で、農業者に直接して、農作物の栽培指導や経営改善の相談、新規就農者の育成支援等地域農業の活性化の取り組みを支援しています。</p>					
従業員数	4 5 名				
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1				
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無	
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無	その他	支給無	
携行品	筆記用具・メモ長・動きやすい服装				
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）		
<input checked="" type="checkbox"/>	採用活動に活用する	<input type="checkbox"/>		採用活動に活用しない	
インターンシップ窓口ご担当			・令和3年度 無し ・令和4年度 1名 ・令和5年度 無し		
部署	総務部人事課	役職	主事		
氏名	松尾				
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	3S02	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	理系
フリガナ	ナガサキケン ニクヨウギユウカイリョウセンター				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 肉用牛改良センター				
実習地	〒 850-8570		交通手段	自家用車	
	平戸市田平町小手田免 1 9				
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/e-nourin/usi/index.htm		TEL	0950-57-1685	

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）			
長崎県庁の畜産職をはじめ、長崎県内で畜産業に就業することを目指している学生に実務を経験してもらうことにより、畜産業への理解を深めてもらう。		少しでも畜産業へ関心がある人は、是非、来てみてください。 専門職の人から基本的な技術や知識を教えてもらったり、時にはざっくばらんに話をしたりする中で、あなたにとって、進路を考える上で貴重な1週間になると思います。			
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力			
肉用牛改良センター		動物（牛）が好きで、体力があり、根気強く何事にも粘り強く取り組むことができる人。			
実習スケジュール	安全を第一に考えた上で、職員が実際に行っている業務の補助を行ってもらいます。				
学部指定	農学部	学年指定	大学院	大学	短大
県外学生	可	留学生	可		
受入人数	3名	実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）		
実習時期	9月4日（水）～9月10日	勤務時間	9:00～17:45		

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）				
<p>【肉用牛改良センター】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 優秀な種雄牛の造成 2 凍結精液の生産及び配布 3 肉用牛の改良情報の収集、分析及び広報活動 4 肉用牛改良に係る新技術の実証及び活用 5 肉用牛経営の安定と向上のための指導 <p>企業のPR・特色</p> <p>田平天主堂から徒歩1分。海と森に囲まれた自然豊かな小高い丘にあります。 このような恵まれた環境の中で、全国和牛能力共進会で内閣総理大臣賞受賞牛を輩出するなど、全国トップクラスの種雄牛を造成しています。</p>			 				
従業員数	31名						
本社所在地	〒 859-4824 平戸市田平町小手田免19						
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無			
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無			
	旅費	支給無	その他	支給無			
携行品							
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）				
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			なし				
インターンシップ窓口ご担当							
部署	総務部人事課	役職				主事	
氏名	松尾						
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp						
TEL	095-895-2153						

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	4S01	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）		文理	理系
フリガナ	ナガサキケンシマバラシニコウキョクノウリンスイザンブ					
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県島原振興局農林水産部農業企画課、島原地域普及課、雲仙地域普及課、南島原地域普及課 （西八幡分庁舎）					
実習地	〒 855-0835		交通手段	島原鉄道島原船津駅から徒歩15分		
	長崎県島原市西八幡町8509-2					
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/sm-noki/			TEL	0957-62-3610	

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
<p>・農業者を対象とした農業職（普及指導員）の現場を見学してもらうことで、農家への生産技術指導や経営の指導等、「普及指導員」の業務内容や職場の雰囲気等を身をもって知っていただけます。</p>		<p>・農業職は、行政、研究、普及といろいろな方向から生産者を支えることができます。さらに振興局では生産者との関係がぐっと密になります。</p> <p>・野菜、果樹、花き、畜産等の普及指導の現場を体験することにより、「普及指導員」という仕事に興味を持っていただき、職業として普及指導員を目指していただきたい。</p>							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
農業企画課、島原・雲仙・南島原地域普及課		パソコン（word、excel等）の基本的操作							
実習スケジュール	<p>1日目～5日目</p> <ul style="list-style-type: none"> ・オリエンテーション ・地域農業の概況説明 ・土壌分析 ・担い手、農業経営、農業環境、農産、畜産、野菜、果樹、花きの普及指導を見学 ・意見交換 								
学部指定	農業系学部		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	2名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月21日(水)～8月27日(火)		勤務時間	9：00～17：45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）			
<p>第3期ながさき農林業・農山村活性化計画の推進</p> <p>・補助事業の進達、補助金申請、実績報告、検査及び支援</p> <p>・地域農業の活性化および担い手の確保・育成</p> <p>・農業経営体等の生産技術、経営指導及び産地の育成強化</p>						
<p>企業のPR・特色</p> <p>島原半島地域は、恵まれた気候・土壌条件を活かした多様な産地が形成され、農産・園芸・畜産のバランスのとれた農業が展開されています。本県を代表する農業地帯で、農業産出額は、県全体の約47%を占めています。そのような地域で、若者から「選ばれる」、魅力ある農林業・暮らしやすい農山村の実現を目指して活動しています。</p>						
従業員数	46名					
本社所在地	〒 855-0835 長崎県島原市西八幡町8509-2					
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無		
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無		
	旅費	支給無	その他	支給無		
携行品	筆記用具、メモ等					
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）			
<input checked="" type="checkbox"/>	採用活動に活用する	採用活動に活用しない	R4：1名			
インターンシップ窓口ご担当						
部署	総務部人事課	役職	主事			
氏名	松尾					
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp					
TEL	095-895-2153					

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	5S01	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン ツシマシンコウキョク（チキツクリスイシカ・ソウムカ）				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 対馬振興局（地域づくり推進課・総務課）				
実習地	〒 817-8520 対馬市厳原町宮谷 2 2 4	交通手段	対馬空港からバスで15分 厳原港から徒歩15分		
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/department/tsushima-s/index.html	TEL	0920-52-1206		

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
<ul style="list-style-type: none"> ・国境離島施策関係 ・観光振興関係 ・移住定住支援関係 ・しまの産品振興関係 ・ふるさと教育関係 ・地域活性化イベント関係 		<ul style="list-style-type: none"> ・鳥獣保護等に関すること(ツシマヤマネコ等) ・自然環境保全に関すること ・対馬の魅力情報発信（SNS等） ・その他、地域振興にかかる活動 						
<p>急速に人口減少が続いている国境の島「対馬」でのUターン対策等を体験してもらうとともに、島内の人と関わり、対馬の素晴らしい自然を島内外に向けて積極的に情報発信に取り組むことが好きな人をお待ちしています</p>								
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力						
対馬振興局（地域づくり推進課・総務課）		パソコン（word, excel等）の基本的操作						
実習スケジュール	（1日目）・オリエンテーション ・対馬振興局の取組の説明 （2日目以降）・業務にかかる打ち合わせ ・業務体験（現場訪問、情報発信等）							
学部指定	学部不問	学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可	留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	2名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期	8月28日(水)～9月3日(火)		勤務時間	9:00～17:45				

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）					
対馬における地域振興施策の企画調整及び推進に関すること							
企業のPR・特色		  					
対馬における移住や就職などの地域振興施策の企画調整や推進に取り組んでいる組織です。対馬では急速に人口減少が進んでいますが、韓国が肉眼で見える国境の島として歴史的に重要な場所であり、ツシマヤマネコなどの貴重な動植物や素晴らしい景色もある魅力的な島です。この魅力を島内外に積極的に発信することで、対馬の地域活性化を図っています。							
従業員数	地域づくり推進課・総務課 計24名						
本社所在地	〒 817-8520 対馬市厳原町宮谷 2 2 4						
待遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無			
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無			
	旅費	支給無	その他	支給無			
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑						
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）				
<input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない			R3：0名 R4：2名 R5：2名				
インターンシップ窓口ご担当							
部署	総務部人事課	役職				主事	
氏名	松尾						
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp						
TEL	095-895-2153						

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。