

未来へつなぐ
「確かな一歩」推進事業

基幹施設プログラム



長崎っ子の心を見つめる教育週間

**長崎県教育庁
児童生徒支援課**

Ver. 20240430

目 次

【個】は個人向け、【グ】はグループ向けのプログラム

ページ

《文化施設》

1 長崎県美術館

- 【個】 ◆ほっとミュージアムクーポン 1
- 【グ】 ◆スクールプログラム 6

2 長崎歴史文化博物館

- 【個】 ◆れきぶんウェルカムクーポン 9
- 【グ】 ◆スクールプログラム 14

3 対馬博物館・対馬歴史研究センター

- 【個・グ】 ◆対馬の歴史にふれよう！ 17

4 県埋蔵文化財センター・壱岐市立一支国博物館

- 【個・グ】 ◆バックヤードツアー 19

《青少年教育施設》

5 国立諫早青少年自然の家

- 【個・グ】 ◆諫早自然の家にきてみんなね！ 21

6 県立世知原少年自然の家

【個・グ】 ◆チャレンジ デイ キャンプ (日帰り) 23

【個・グ】 ◆カプラにチャレンジ 25

《図書館》

7 ミライon図書館

8 県立長崎図書館郷土資料センター

【個・グ】 ◆ミライon図書館にしてみよう 27

【個・グ】 ◆郷土資料センターにしてみよう 29

《地元スポーツ団体》

9 V・ファーレン長崎

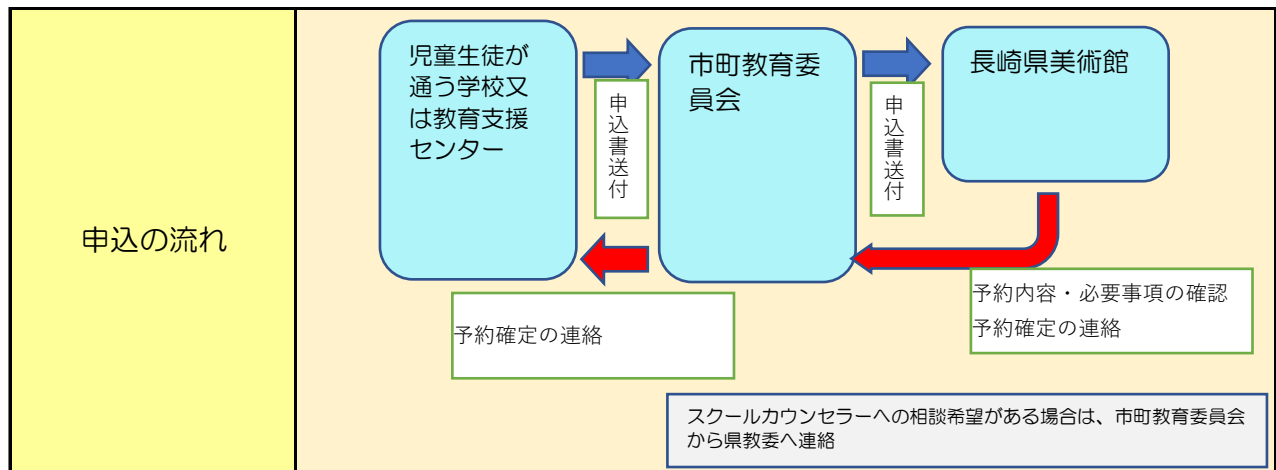
10 長崎ヴェルカ

【個・グ】 ◆試合観戦&ボランティア 31
(V・ファーレン長崎)

【個・グ】 ◆試合観戦&ボランティア 34
(長崎ヴェルカ)

●基幹施設プログラム【個人向け】

実施施設	長崎県美術館
プログラム名称	ほっとミュージアムクーポン
対 象	【個人向け】不登校・引きこもり傾向の児童・生徒及びその保護者又は関係者 (1組につき2名、下記の期間中30組(計60名まで)※先着順)
実施期間	令和7年1月頃、開始予定(募集開始は令和6年11月下旬を予定)
参加費用	原則無料(現地までの交通費については、各市町教育委員会にお尋ねください)
プログラム概要	○児童生徒と保護者等の2名で美術館に来館いただき、一緒に「芸術作品の鑑賞」と「食」を体感する機会を提供することで、近しい人との関係性を構築し、不登校児童生徒の内なるエネルギーを高め、社会復帰へのきっかけとすることを目的とします。 ○受付時にもらえるクーポン券により、以下の2つの活動を楽しむことができます。 活動① 企画展と常設展の作品鑑賞ができます。 ※期日によっては企画展が開催されていない場合があります。 活動② 館内カフェにて当館オリジナルスイーツをお召し上がりいただけます。
プログラムの内容	<p>《企画展及び常設展(コレクション展)鑑賞》</p> <ul style="list-style-type: none"> ・原則として自由鑑賞となります。 ・美術館職員による案内を希望される場合は申込時にご相談ください。 ※美術館職員のスケジュールの都合上、お受けできない場合もあります。 ・企画展及び常設展の詳細については、県美術館HPをご覧ください。 長崎県美術館 https://www.nagasaki-museum.jp/ <p>《館内カフェでオリジナルスイーツサービス》</p> <ul style="list-style-type: none"> ・館内カフェにお越しください。オリジナルスイーツとドリンクのセットをお召し上がりいただけます。 <p>《スクールカウンセラーへの相談》</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ご希望に応じ、美術館滞在時間中にスクールカウンセラーによる教育相談も可能です。 <p>(アンケートへのご協力お願い)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・参加後はアンケート(保護者の方用)にご協力をお願いします。



申込方法等

参加される皆様・学校等ご担当者		県／市町教育委員会／基幹施設
申込方法等	<p>【お申込みの流れ】</p> <p>①期日：希望日の2週間前まで 保護者→児童・生徒の通う学校又は教育支援センター (以下「学校等」と記載します) 内容：利用に関する申込と、具体的な希望日時等を相談</p> <p>②学校等の担当者→市町教育委員会 内容：学校等経由で「作品鑑賞申込書」提出 ※担当者氏名欄には、実際に児童生徒又はその保護者と連絡されている方の氏名が記入されているか確認ください。</p> <p>④市町教育委員会→学校等の担当者 内容：期日の確定連絡とクーポン受付番号の連絡</p> <p>⑤学校等の担当者→保護者 内容：期日の確定連絡とクーポン受付番号の連絡 ※保護者から美術館へ不明な点等問い合わせがある場合は、個人情報漏洩を防ぐため、学校等の担当者経由で行うようお願いください。</p>	<p>(市町教委)</p> <p>③市町教育委員会→県美術館 ・電話により希望日の対応可否等についての確認(仮予約) ・美術館と日程の調整後、美術館にメール又はファックスで「作品鑑賞申込書」を送付 ・保護者と移動手段の確認 ・SCの派遣希望がある場合、その旨県に連絡のうえ、SC派遣申請書を提出)</p> <p>(県教委)</p> <p>OSCの派遣希望がある場合、学校等担当者及び基幹施設と調整。結果を市町教委に共有。</p>
	<p>【予約確定の連絡】</p> <p>⑥市町教育委員会から、学校等のご担当者以下にご連絡します。 ・受け付け内容の確認及びクーポン受付番号の連絡</p> <p>⑦学校のご担当者から、保護者の方にも④の内容をお伝えください。 ※希望日の1週間前になっても日時確定の連絡がない場合は、市町教育委員会にお問い合わせください。</p>	<p>(県美術館)</p> <p>・予約確定後、市町教育委員会に確定した期日及びクーポン受付番号を連絡。</p>

<p style="text-align: center;">当 日</p>	<p>【保護者様とお子様のご来館について】</p> <p>⑧保護者の方及び児童生徒お二人で、長崎県美術館に来館ください。 ※ご都合によりキャンセルされる場合は、 保護者様→学校等担当者→市町教育委員会→美術館 の流れでご連絡ください。 ※申し込まれた保護者の方及び児童生徒以外の同伴も可能ですが、この場合は入場料等を追加でご精算いただきます。</p> <p>⑨1階受付にて「ほっとミュージアムクーポン」であることと、 受付番号をお伝えいただき、クーポンをお受け取りください。</p> <p>⑩企画展と常設展（コレクション展）鑑賞と併せて、2階カフェ が利用できます。※各受付で、クーポンをご提示ください。</p> <p>⑪スクールカウンセラーへの相談を申し込まれた場合、相談 をお受けください。</p>	<p>(市町教委) ・SCの派遣がある場合は、キャン セルの際は、県教育委員会に 連絡</p>
<p style="text-align: center;">ご 利用 後</p>	<p>⑫「ご利用アンケート（保護者・引率の方用）」にご記入の上、 学校等のご担当者にご提出ください。 ※学校等のご担当者→市町教育委員会→県美術館</p>	<p>(市町教委) 市町教育委員会から、アンケー トを県美術館にメールによりご 提出ください。</p>
<p style="text-align: center;">お 問 い 合 わ せ 先</p>	<p>長崎県美術館 教育普及担当 (電話) 095-833-2110 E-MAIL m-edu@nagasaki-museum.jp ファックス 095-833-2155</p>	<p>長崎県教育庁 児童生徒支援課 (電話) 095-894-3339 E-MAIL s40160@pref.nagasaki.lg.jp ファックス 095-824-5965</p>
<p style="text-align: center;">市 町 ・ 基 幹 施 設 の 留 意 事 項 等</p>	<p>(参加に要する経費について)</p> <p>【未来へつなぐ「確かな一歩」推進事業補助金の対象】</p> <p>①児童生徒及びその保護者等の方の交通費</p> <p>【県が直接支払う経費】</p> <p>①スクールカウンセラー報酬（県が直接支出） ②スクールカウンセラー入場料（県美術館から、県児童生徒支援課に請求）</p> <p>※上記のほか、補助対象となるかどうか不明な場合は県児童生徒支援課までご連絡く ださい。</p>	

学校担当者 → 市町教育委員会 → 長崎県美術館
 美術館 FAX 095-833-2115
 美術館 E-MAIL m-edu@nagasaki-museum.jp

※受付番号

/30

↑美術館記入欄
 申込後、美術館
 からお知らせ

ほっとミュージアムクーポン 作品鑑賞申込書

○市町教育委員会記入欄 申込日：令和 年 月 日

市町教育委員会	
教育委員会	担当
TEL () - FAX () -	
E-MAIL :	

○学校等担当者記入欄 申込日：令和 年 月 日

学校（教育支援センター）名	担当者氏名
※実際に児童・生徒またはその保護者と連絡をされている方などの氏名をご記入ください。	
TEL () - FAX () -	
E-MAIL :	
児童生徒について ※個人情報保護のため、児童生徒氏名の記入はしないでください。	
・校種 <input type="checkbox"/> 小 <input type="checkbox"/> 中 ・学年 第 学年 ・性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 回答しない	

保護者等引率への確認事項

来館希望日時 月 日 曜 時頃 来館希望	カフェ利用(プチ・ガトー) <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td></td> <td>保護者引率</td> <td>児童生徒</td> </tr> <tr> <td>マカロン</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>マドレーヌ</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>クッキー</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> 児童生徒、保護者等引率それぞれ合計で2つ選べます。希望するものに数字を記入ください。		保護者引率	児童生徒	マカロン			マドレーヌ			クッキー		
		保護者引率	児童生徒										
マカロン													
マドレーヌ													
クッキー													
保護者等引率 <input type="checkbox"/> 保護者 <input type="checkbox"/> 関係者 ()													
鑑賞形態 <input type="checkbox"/> 自由 <input type="checkbox"/> 美術館スタッフによる案内希望													
スクールカウンセラーとの相談希望 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無													
移動手段 <input type="checkbox"/> 公共交通機関 (バス・JR) <input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> その他 ()													
対応についての要望など <hr/> <hr/>													

美術館にて本書を受領後、学校等担当者と市町教育委員会に内容確認のお電話を差し上げます。

ほっとミュージアムクーポン
アンケート
(保護者等引率の方用)

本プログラムのご利用ありがとうございました。利用してみたご意見やご感想をお聞かせください。※児童生徒1人につき1枚ご記入ください。

① 記入者

保護者 学校等関係者

② クーポン受付番号 ()

③ 利用日 令和 年 月 日 来館

④ お子様(児童生徒)の通う学校が所属する市町

(市 ・ 町)

⑤ 利用後の感想

とても満足した 普通 やや不満足 不満足

⑥ 本プログラムを利用してみたご意見やご感想

⑦ 次年度もこのような企画があれば利用したいと思いますか？

ぜひ利用したい 可能なら利用したい 必要ない

ご協力ありがとうございました。

このアンケートはご利用後2週間以内に学校等担当者にご提出ください。

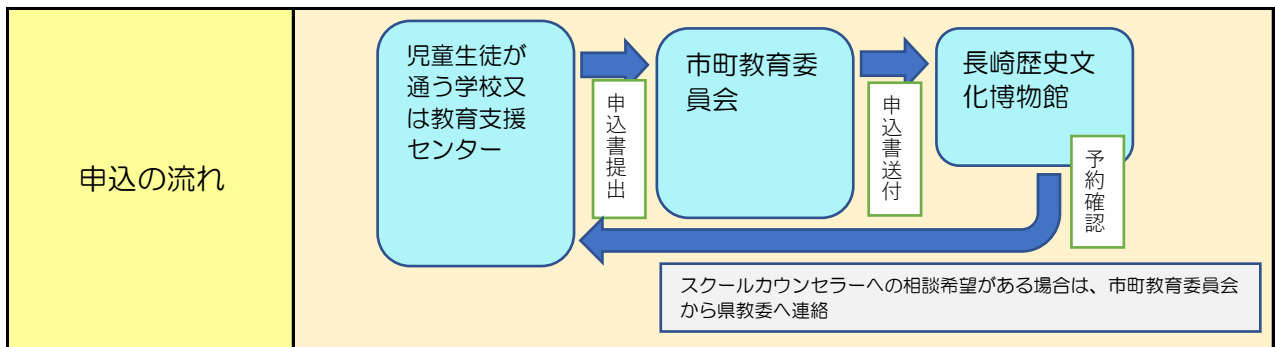
●基幹施設プログラム【グループ向け】

実施施設	長崎県美術館
プログラム名称	SCHOOL PROGRAM (スクールプログラム)
対 象	【グループ向け】 不登校・引きこもり傾向の児童生徒
実施期間	年間を通し実施しています。
参加費用	<ul style="list-style-type: none"> ・入館料、観覧料など、原則無料ですが、表現プログラム及び展覧会の一部については、料金が発生します。(市町への請求となり、個人の負担はありません。) ・交通費については、市町教育委員会でご判断ください。
プログラム概要	○お子様と引率者の方で美術館に来館いただき、『鑑賞プログラム』とあわせて『表現プログラム』または『館内ツアー』をお楽しみいただけます。(トータル60分～90分程度)
プログラムの内容	<p>《鑑賞プログラム》(30～60分)</p> <p>○企画展と常設展(コレクション展)を鑑賞できます。</p> <p>○申込時にご希望いただければ、美術館職員による案内も可能です。</p> <p>○企画展及び常設展の詳細については、県美術館HPをご覧ください。</p> <p>オプション①《表現プログラム》 100円/人</p> <p>○シルクスクリーン(60分)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・版画の技法を使って、布バッグに自分が描いた絵をプリントします。(原画は、1週間前までに県美術館にお送りください。) <p>○色鉛筆模写(60分)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・展示している絵画等を模写します。本物の作品と向き合うことで、画家の表現を身近に感じることができます。 <p>※準備の都合上、急遽キャンセルとなった場合も上記料金が発生する場合があります。</p> <p>オプション②《館内ツアープログラム》(30分)</p> <p>美術館の機能や建物の特徴をツアー形式でご紹介します。</p> <p>普段は入ることができないバックヤードの仕組みや展示の秘密を知ること、作品を大切にしたい気持ちや心から作品を楽しもうとする気持ちが生まれます。</p> <p>鑑賞プログラムや表現プログラムとあわせてのご利用をお勧めします。</p> <p>詳細につきましては、以下をご覧ください。 長崎県美術館スクールプログラムガイド http://www.nagasaki-museum.jp/school/img/O1about_schoolprogram.pdf</p>
申込の流れ	<pre> graph LR A[市町教育委員会] -- "書 申込" --> B[長崎県美術館] B -- "確 予約" --> A </pre>

申込方法等		
市町教育委員会		県／基幹施設
申込方法	<p>【お申込み（市町教育委員会からの申し込みとなります）】</p> <p>①原則希望日の2か月前までに、市町教育委員会から、県美術館にご電話連絡ください。（日時や大まかな内容について打合せ） ※2か月前以降も随時申し込みは可能ですので、ご相談ください。</p> <p>②その後、別添「スクールプログラム申込書」を県美術館に送付（FAX・Eメール）してください。</p> <p>※スクールカウンセラーの派遣希望がある場合は県児童生徒支援課にご相談ください。</p>	
	<p>(基幹施設) ○市町教委と、日程等の調整</p>	
お問い合わせ先	<p>長崎県美術館（担当：教育普及・生涯学習） （電話）095-833-2110 E-MAIL：m-edu@nagasaki-museum.jp ファックス：095-833-2115</p>	<p>長崎県教育庁 児童生徒支援課 （電話）095-894-3339 E-MAIL s40160@pref.nagasaki.lg.jp ファックス 095-824-5965</p>
市町・基幹施設の留意事項等	<p>（参加に要する経費について）</p> <p>【未来へつなぐ「確かな一歩」推進事業補助金の対象】</p> <p>①児童生徒、引率者及び同行する保護者の方の交通費 ②表現プログラムで必要となる材料代及び一部の展覧会料金（県美術館→市町へ請求） ③児童生徒の支援のため同行する保護者の入場料（県美術館→市町へ請求） ④本事業の実施にあたり、市町が雇用する指導員謝金・交通費 ⑤ 〃 ボランティア交通費等</p> <p>※上記のほか、補助対象となるかどうか不明な場合は県児童生徒支援課までご連絡ください。</p>	

●基幹施設プログラム【個人向け】

実施施設	長崎歴史文化博物館
プログラム名称	れきぶんウェルカムクーポン
対象	【個人向け】不登校・引きこもり傾向の児童・生徒及びその保護者又は関係者 (1組につき2名、25組(計50名まで) ※先着順)
実施期間	9月1日(日)から3月30日(日)まで
参加費用	<ul style="list-style-type: none"> ・個人での負担はありません。(下記クーポン券費用※については、市町への請求となります。(補助対象経費)) ※クーポン券 【レストラン】ケーキセット880円、カステラセット800円 【ショップ】有平糖648円 (現地までの交通費については、各市町教育委員会で決定ください。)
プログラム概要	<ul style="list-style-type: none"> ○博物館で本物の資料に触れ、長崎の歴史や自分の住む街について知ること、興味や関心の幅を広げていくことを目的としています。 ○児童生徒と保護者等の2名で博物館に来館いただき、常設展の見学ができます。 ○館内レストランにてクーポン券をご利用いただくことで、ケーキセット(またはカステラセット)をお召し上がりいただけます。
プログラムの内容	<p>《常設展見学》</p> <ul style="list-style-type: none"> ・原則として自由見学となりますが、申込時に申し出ていただければ博物館職員による案内も可能です。(常設展のみ) ・常設展の詳細については、歴史文化博物館HPをご覧ください。 (http://www.nmhc.jp/) <p>《館内レストランでケーキセットサービス》</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ご見学がお済みになられたら、レストランにお越しください。ケーキセット(またはカステラセット)をお召し上がりいただけます。(受付時に、クーポン券をお受け取りください。) <p>《スクールカウンセラーへの相談》</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ご希望に応じ、博物館滞在時間中にスクールカウンセラーによる教育相談も可能です。 <p>(アンケートへのご協力をお願い)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・参加後のアンケートにご協力をお願いします。



申込方法等

参加される皆様・学校等ご担当者		県／市町教育委員会／基幹施設
申込方法等	<p>【お申込み】</p> <p>①まずは、希望日の2週間前までに、子供さんが通われる学校又は教育支援センター（以下「学校等」と記載します）に、ご連絡ください。</p> <p>②学校等のご担当者から、歴史文化博物館に電話連絡のうえ、希望日の対応可否などについて、ご確認ください。 （歴文） TEL095-818-8366</p> <p>③その後、別紙に添付の「見学申込書」を学校等経由で、<u>市町教育委員会に提出ください。</u> ※担当者氏名欄には、実際に児童・生徒又はその保護者と連絡されている方などの氏名をご記入ください。 ※個人情報保護のため、児童生徒名及び学校名は記載しないようお願いします。 ※活動内容等について、事前に確認したいことがあれば、保護者の方から直接博物館にご連絡いただきかまいません。</p>	<p>（市町教委） ○申込書の内容を確認し、美術館にメールで申込書を送付 ○移動手段の確認 OSCの派遣希望がある場合、併せて県教委児童生徒支援課に連絡</p> <p>（県教委） OSCの派遣希望がある場合、学校等担当者及び基幹施設と調整。結果を市町教委に共有。</p>
	<p>【受付確認と確定】</p> <p>④市町教育委員会から、歴史文化博物館への申し込み後、博物館職員から、学校等のご担当者の方へ電話のうえ、以下を確認・お伝えします。</p> <ul style="list-style-type: none"> 受け付け内容の確認及び受付番号の連絡 博物館から受付番号の連絡があり次第、保護者の方にご連絡します。 <p>※希望日の1週間前になっても博物館から連絡がない場合は、学校等のご担当者から、博物館にご確認ください。</p> <p>上記で問題がなければ、予約確定となります。</p>	<p>（基幹施設） ○申込書の内容確認後、学校等のご担当者に連絡</p>
当日	<p>【来館について】</p> <p>⑤保護者の方及び児童生徒お二人で、長崎歴史文化博物館に来館ください。 ※ご都合によりキャンセルされる場合は、担当者の方経由で、市町教育委員会にご連絡ください。 ※申し込まれた保護者の方及び児童生徒以外の同伴も可能ですが、この場合は入館料等を追加でご精算いただきます。</p>	<p>（市町教委） OSCの派遣がある場合は、キャンセルの際は、県教育委員会に連絡</p>

<p>当 日</p>	<p>⑥1階受付にて「れきぶんクーポン」であることと、受付番号をお伝えください。</p> <p>⑦クーポンをお受け取りください。</p> <p>⑧常設展見学と併せて、館内レストラン利用（または、ショップで有平糖（お菓子）の購入）ができます。 ※各受付で、クーポンをご提示ください。</p> <p>⑨スクールカウンセラーへの相談を申し込まれた場合、相談をお受けください。</p>	
<p>ご利用後</p>	<p>⑩「ご利用アンケート（保護者・引率の方用）」にご記入の上、学校等のご担当者にご提出ください。 ※学校等のご担当者→市町教育委員会→長崎歴史文化博物館</p>	<p>（市町教委） ○市町教育委員会から、アンケートを県博物館にメールによりご提出ください。</p>
<p>お問い合わせ先</p>	<p>長崎歴史文化博物館 教育グループ （電話） 095-818-8366 E-MAIL info-his@nmhc.jp ファックス 095-818-8407</p>	<p>長崎県教育庁 児童生徒支援課 （電話）095-894-3339 E-MAIL s40160@pref.nagasaki.lg.jp ファックス 095-824-5965</p>
<p>市町・基幹施設の留意事項等</p>	<p>（参加に要する経費について）</p> <p>【未来へつなぐ「確かな一歩」推進事業補助金の対象】</p> <p>①児童生徒及びその保護者等の方の交通費 ②クーポン代（レストラン・又はお土産代）（歴史文化博物館→市町に請求）</p> <p>【県が直接支払う経費】</p> <p>①スクールカウンセラー報酬（県が直接支出） ②スクールカウンセラー入館料（必要に応じ、歴史文化博物館から、県児童生徒支援課に請求）</p> <p>※上記のほか、補助対象となるかどうか不明な場合は県児童生徒支援課までご連絡ください。</p>	

市町教育委員会 → 長崎歴史文化博物館	
ファックス	095-818-8407
E-MAIL	info-his@nmhc.jp

受付番号

「れきぶんウェルカムクーポン（「確かな一歩」事業）」

/25

見学申込書

↑申込後、博物館
からお知らせ
します。

申込日：令和 年 月 日

学校（教育支援センター）名		学校担当者氏名	
〇〇市（町）立△△△学校		◎◎ ◎◎	
※実際に児童・生徒またはその保護者と連絡をされている方などの氏名をご記入ください。			
TEL（ ）	—	FAX（ ）	—
児童生徒 個人情報保護のため、児童生徒氏名及び学校名の記入はしないでください。 （学校種別 <input type="checkbox"/> 小 <input type="checkbox"/> 中） （学年 第 学年） （性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女）			
市町教育委員会（市町教育委員会で記載ください。）			
市（町）教育委員会		担当 * * * * *	
TEL（ ）	—	E-MAIL	
FAX（ ）	—		
来館希望日時			
月	日	曜	時頃 来館希望
同伴者			
<input type="checkbox"/> 保護者		<input type="checkbox"/> 関係者（ ）	
鑑賞の形態			
<input type="checkbox"/> 自由		<input type="checkbox"/> 案内付き	
スクールカウンセラーによる相談希望			
<input type="checkbox"/> 有		<input type="checkbox"/> 無し	
対応についての要望など			

※本書を FAX・E-MAIL にて受領後、長崎歴史文化博物館から市町教育委員会に内容確認のお電話を差上げます。

※申込み順などにより、対応できない場合があります。ご了承ください。

れきぶんウェルカムクーポン ご利用アンケート(保護者・引率の方用)

担当者氏名 ()

当館のご利用ありがとうございました。ご意見やご感想をお聞かせください。

また、ご来館いただいた児童生徒さんの様子やその後の変化などについてもあわせてお聞かせください。※児童生徒さんお1人につき1枚ご記入ください。

① 受付番号 ()

② 児童生徒の学校の所属する市町 (市 ・ 町)

③ 児童生徒・・・小 中 学校 第 学年 男 ・ 女

④ 利用日・・・令和 年 月 日 来館

⑤ 来館当日の様子

ご利用の児童・生徒さんの様子や保護者の反応等、お気づきの点を具体的にご記入ください。

⑥ 来館時の同伴者について

ア) 保護者 イ) 学校職員 ウ) 関係職員 エ) その他 ()

⑦ 利用した感想

ア) とても満足した イ) 普通 ウ) やや不満足 エ) 不満足

⑧ 利用後の状況(児童・生徒の近況や同伴者の声、気づき、要望等)

⑨ 次年度もこのような企画があれば利用したいと思いますか？

ア) ぜひ利用したい イ) 可能なら利用したい ウ) 必要ない

ご協力ありがとうございました。このアンケートは学校等のご担当者にご提出ください。

●基幹施設プログラム【グループ向け】

実施施設	長崎歴史文化博物館
プログラム名称	スクールプログラム（館内プログラム）
対 象	【グループ向け】不登校・引きこもり傾向の児童・生徒・引率者 ※30名を超える場合はご相談ください。
実施期間	年間を通し実施しています。
参加費	○入館料、観覧料など、原則無料ですが、館内プログラムのうちワークショップについては、一部料金が発生します。（市町への請求となり、個人の負担はありません。） ○交通費については、市町教育委員会でご判断ください。
プログラム概要	○対象児童生徒と引率者の方で博物館にご来館いただき、レクチャー、展示見学等、下記の中からご希望のプログラムを組み合わせでお楽しみいただけます。
プログラムの内容	<p>(1) ガイダンス・レクチャー 博物館の見どころや、興味をお持ちのテーマ（応相談）について、収蔵資料の画像などを紹介しながらお話しします。</p> <p>(2) 展示見学 案内つきもしくは自由見学 自由見学の際は、ご希望に応じてワークシートもご利用いただけます。</p> <p>(3) 調べ学習 長崎の歴史・文化に関連する質問に職員がお答えします。（事前に質問をお送りいただければ、より詳しくお答えできます。）</p> <p>(4) ワークショップ</p> <p>○長崎版画体験 ステンシルに似た技法で、4色摺りの版画を制作します</p> <p>○缶バッジ（又はマグネット）づくり ぬりえまたは自由に描いた絵でバッジを作れます</p> <p>○詳細については、歴史文化博物館HPをご覧ください (http://www.nmhc.jp/)</p>
申込の流れ	<pre> graph LR A[市町教育委員会] -- 申込 --> B[長崎歴史文化博物館] B -- 予約確認 --> A </pre>

申込方法等

市町教育委員会		県／基幹施設
申込方法等	<p>【お申込み（市町教育委員会からの申し込みとなります）】 ①希望日の1か月前までに、市町教育委員会から、歴史文化博物館にご電話連絡ください。（日時や大まかな内容について調整）</p> <p>②その後、別添「スクールプログラム申込書」を歴史文化博物館に送付（ファックス・Eメール）してください。</p> <p>※スクールカウンセラーの派遣希望がある場合は県教委児童生徒支援課にご相談ください。</p>	<p>（基幹施設） ○市町教委と、日程等の調整</p>
	<p>【受付確認と確定】 ③申し込み後、歴史文化博物館職員から市町教育委員会のご担当者の方に連絡し、予約確定となります。</p>	<p>（基幹施設） ○申込書の内容確認後、市町教育委員会に連絡</p>
お問い合わせ先	長崎歴史文化博物館 教育グループ （電話） 095-818-8366 E-MAIL info-his@nmhc.jp ファックス 095-818-8407	長崎県教育庁 児童生徒支援課 （電話） 095-894-3339 E-MAIL s40160@pref.nagasaki.lg.jp ファックス 095-824-5965

市町・基幹施設の留意事項等	<p>（参加に要する経費について）</p> <p>【未来へつなぐ「確かな一歩」推進事業補助金の対象】</p> <p>①児童生徒、引率者及び同行する保護者の方の交通費 ②ワークショップで必要となる材料代等（歴史文化博物館→市町へ請求） ③児童生徒の支援のため同行する保護者の入館料（歴史文化博物館→市町へ請求） ④本事業の実施にあたり、市町が雇用する指導員謝金・交通費 ⑤ // ボランティア交通費等</p> <p>※上記のほか、補助対象となるかどうか不明な場合は県児童生徒支援課までご連絡ください。</p>
---------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

長崎歴史文化博物館スクールプログラム申込書

※必要事項をご記入の上、FAX又はE-MAILにてお送りください。

年 月 日 申込

≪市町教育委員会≫→≪長崎歴史文化博物館 教育グループ宛≫
ファックス 095-818-8407
E-MAIL info-his@nmhc.jp

来館日時	年 月 日 () 到着：AM・PM 時 分 出発：AM・PM 時 分
来館者	教育委員会名 _____ 教育委員会 担当者 _____ Tel () - FAX () - 児童生徒 人 引率者 人 保護者等 人 <div style="text-align: right;">合計 人</div>
ご希望のプログラム 1 見学プログラム <input type="checkbox"/> ガイダンス <input type="checkbox"/> レクチャー (<input type="checkbox"/> はじめてのれきぶん <input type="checkbox"/> 海外交流 <input type="checkbox"/> 出島 <input type="checkbox"/> 行事) <input type="checkbox"/> 展示案内 <input type="checkbox"/> 調べ学習 2 ワークショップ <input type="checkbox"/> 長崎版画 <input type="checkbox"/> 拓本 <input type="checkbox"/> 缶バッジ	
料金等の支払い方法	<input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 後日請求 (請求先) _____ <small>※料金発生の場合のみ記入</small>
下見・事前の打ち合わせ	<input type="checkbox"/> 希望 (月 日 時頃) <input type="checkbox"/> 電話のみ
来館方法	<input type="checkbox"/> 貸し切りバス (台) <input type="checkbox"/> 自家用車 (台) <input type="checkbox"/> その他 ()

※長崎県内の学校団体がこの申込書を使用する場合、別途「減免申請書」は不要です。

●基幹施設プログラム【個人向け・グループ向け】

実施施設	対馬博物館・対馬歴史研究センター
プログラム名称	対馬の歴史にふれよう！
対 象	【個人向け・グループ向け】 ・不登校・引きこもり傾向など課題を抱える児童生徒 ★保護者の方の同伴も可能です。
実施期間	いつでもご利用可能です（閉館日は除く）
参加費用	◎無料です。 ◎対馬博物館・対馬歴史研究センターまでの交通費については、市町教育委員会で決定ください。
プログラム概要	○対馬博物館の展示を見学したり、対馬歴史研究センターでワークショップを体験するなど、館内で好きなことをして過ごすプログラムです。 ○館内で、スクールカウンセラーの相談を受けることができます。
プログラムの内容	<p>《対馬博物館の常設展見学》 ○館内では、原則として自由行動となります。</p> <p>《古文書の修理体験》 ※オプション ○対馬歴史研究センターで行っている、古文書の修理を体験していただきます。古文書の修復作業の見学や、実際の古文書を使って、しわをのばしたり、紐で綴じる練習を行います。</p> <p>《スクールカウンセラーへの相談》 ・ご希望に応じ、滞在時間中にスクールカウンセラーによる教育相談も可能です。</p> <p>（アンケートへのご協力のお願い） ・参加後のアンケートにご協力をお願いします。</p>
申込の流れ	<pre> graph TD A[学校・保護者] -- ①申込 --> B[市町教育委員会] B -- ②申込み --> C[対馬歴史研究センター] </pre> <p>スクールカウンセラーへの相談希望がある場合は、市町教育委員会から県教委へ連絡</p>

申込方法等		
	市町教育委員会	県／基幹施設
申込方法等	<p>【お申込み】</p> <p>①希望日の1か月前までに、市町教育委員会から、対馬歴史研究センターに電話で御連絡ください。大まかな日程調整をしたあと、対馬歴史研究センターから申込用紙を送付いたします。</p> <p>②市町教育委員会から、申込書を対馬歴史研究センターまで送付してください。</p> <p>※スクールカウンセラーの派遣希望がある場合は、市町教育委員会から、県児童生徒支援課にご相談ください。</p>	<p>（県教委）</p> <p>OSCの派遣希望がある場合、市町教委担当者及び基幹施設と調整。</p>
当日	<p>【対馬博物館・対馬歴史研究センターへの来所について】</p> <p>・開館時間内に、対馬歴史研究センターへお越し下さい。</p> <p>※ご都合によりキャンセルがある場合は、事前に対馬歴史研究センターにご連絡ください。</p>	<p>（市町教委）</p> <p>OSCの派遣がある場合は、キャンセルの際は、県教育委員会に連絡</p>
お問い合わせ先	<p>対馬歴史研究センター （電話）0920-52-3687 E-MAIL s40470@pref.nagasaki.lg.jp FAX 0920-52-1816</p>	<p>長崎県教育庁 児童生徒支援課 （電話）095-894-3339 E-MAIL s40160@pref.nagasaki.lg.jp FAX 095-824-5965</p>
市町・基幹施設の留意事項等	<p>（参加に要する経費について）</p> <p>【未来へつなぐ「確かな一歩」推進事業補助金の対象】</p> <p>①児童生徒及び保護者等の方の交通費 ②ワークショップで必要となる材料代等（対馬歴史研究センター→市町へ請求） ③本事業の実施にあたり、市町が雇用する指導員謝金・交通費 ④ // ボランティア交通費等</p> <p>【県が直接支払う経費】</p> <p>①スクールカウンセラー報酬及び交通費（県が直接支出）</p>	

●基幹施設プログラム【個人向け・グループ向け】

実施施設	長崎県埋蔵文化財センター (壱岐市立一支国博物館)
プログラム名称	バックヤードツアー
対 象	【個人向け・グループ向け】 ・不登校・引きこもり傾向など課題を抱える児童生徒 ★保護者の方の同伴も可能です。
実施期間	毎月第3土曜日 13:15~13:55 (約40分) ※その他、平日の博物館開館日・開館時間での対応可 (要相談)
参加費用	◎無料です。 ◎長崎県埋蔵文化財センター (一支国博物館) までの交通費については、市町教育委員会で決定ください。
プログラム概要	○普段立ち入ることができない博物館の裏側にある施設を見学するツアーです。
プログラムの内容	○文化財の専門職員による施設の説明 ○顕微鏡で見てみよう ○土器や石器をさわってみよう など ≪スクールカウンセラーへの相談≫ ・ご希望に応じ、滞在時間中にスクールカウンセラーによる教育相談も可能です。 (アンケートへのご協力をお願い) ・参加後のアンケートにご協力をお願いします。
申込の流れ	<pre> graph TD A[学校・保護者] -- ①申込 --> B[市町教育委員会] B -- ②申込み --> C[埋蔵文化財センター (一支国博物館)] </pre> <p>スクールカウンセラーへの相談希望がある場合は、市町教育委員会から県教委へ連絡</p>

申込方法等		
	市町教育委員会	県／基幹施設
申込方法等	<p>【お申込み】</p> <p>①市町教育委員会から、長崎県埋蔵文化財センターまたは壱岐市立一支国博物館に参加申込の連絡をお願いします。</p> <p>※スクールカウンセラーの派遣希望がある場合は、市町教育委員会から、県児童生徒支援課にご相談ください。</p>	<p>(県教委)</p> <p>OSCの派遣希望がある場合、市町教委担当者及び基幹施設と調整。</p>
当日	<p>【長崎県埋蔵文化財センター（一支国博物館）への来所について】</p> <p>②開始時間前に、一支国博物館へお越し下さい。</p> <p>※ご都合によりキャンセルがある場合は、事前にご連絡ください。</p>	<p>(市町教委)</p> <p>OSCの派遣がある場合は、キャンセルの際は、県教育委員会に連絡</p>
お問い合わせ先	<p>長崎県教育庁 長崎県埋蔵文化財センター</p> <p>(電話) 0920-45-4080</p> <p>ファックス 0920-45-4082</p> <p>E-MAIL s40410@pref.nagasaki.lg.jp</p>	<p>長崎県教育庁 児童生徒支援課</p> <p>(電話) 095-894-3339</p> <p>E-MAIL s40160@pref.nagasaki.lg.jp</p> <p>ファックス</p>
市町・基幹施設の留意事項等	<p>(参加に要する経費について)</p> <p>【未来へつなぐ「確かな一歩」推進事業補助金の対象】</p> <p>①児童生徒及び保護者等の方の交通費</p> <p>②本事業の実施にあたり、市町が雇用する指導員謝金・交通費</p> <p>③ // ボランティア交通費等</p> <p>【県が直接支払う経費】</p> <p>①スクールカウンセラー報酬及び交通費（県が直接支出）</p>	

●基幹施設プログラム

実施施設	国立諫早青少年自然の家
プログラム名称	「諫早自然の家に きてみんなね！」
対 象	【個人向け・グループ向け】 不登校・引きこもり等の課題を抱える児童生徒及びその保護者
実施期間	○いつでもお申込み可能です。 ※実施日は、調整させていただく場合があります。
参加費用	○原則無料です。（活動内容に応じ生じる材料代等については、市町へのご請求となります。） ○諫早駅までは自然の家の送迎バスで送迎可能です。（諫早駅までの交通費については、市町教育委員会にお尋ねください。）
プログラム概要	○自然の家での様々な体験活動をとおして、不登校など課題を抱える児童生徒に、自然体験活動の楽しさや達成感を感じてもらい、自己肯定感や自己有用感の醸成を図ります。 ○自然の家のプログラムは何でもご利用できます。 （活動プログラムは、ホームページに掲載しています。事前に希望のメニューをご相談ください）
プログラムの内容	<p>《おおまかな日程》</p> <p>○10:00～ 受付 ○10:15～ 出合いの会 ○10:30～ ご希望の活動を選択して活動</p> <p>【野外炊事】 カレー、焼きそば、ピザ、豚汁、すき焼き、パンシチュー等 【自然体験活動】 ウォークラリー、オリエンテーリング、登山、沢登り、ハイキング、マウンテンバイク等 【クラフト活動】 焼き板、プラホビー、ペンダント、丸太のコースター等</p> <p>○14:00～ 一日のふりかえり</p> <p>《スクールカウンセラーへの相談》</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ご希望に応じ、自然の家滞在時間中にスクールカウンセラーによる教育相談も可能です。 <p>（アンケートへのご協力をお願い）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・参加後のアンケートにご協力ください。
申込の流れ	<pre> graph LR A[児童生徒が通う学校又は教育支援センター] -- 申込み --> B[市町教育委員会] B -- 申込み --> C[国立諫早青少年自然の家] C -- 予約確認 --> A </pre> <p>スクールカウンセラー又はスクールソーシャルワーカーへの相談希望がある場合は、市町教育委員会から県教委へ連絡</p>

申込方法等

参加される皆様・学校等ご担当者		県／市町教育委員会／基幹施設
申込方法等	<p>【お申込み】</p> <p>①まずは、子供さんが通われる学校又は教育支援センター（以下「学校等」と記載します）に、ご連絡ください。</p> <p>②学校等のご担当者から、諫早青少年自然の家に電話連絡のうえ、希望日の対応可否などについてご確認ください。 （国立諫早青少年自然の家）TEL 0957-25-9111</p> <p>③その後、別紙に添付の「参加申込書」を、学校等経由で、市町教育委員会に提出ください。</p> <p>※担当者氏名欄には、実際に児童生徒又はその保護者と連絡されている方の氏名をご記入ください。</p> <p>※活動内容等について、事前に確認したいことがあれば、保護者の方から直接自然の家にご連絡いただきかまいません。</p>	<p>（市町教委） ○申込書の内容を確認し、メールで自然の家に申込書を送付</p> <p>OSCの派遣希望がある場合、併せて県教委児童生徒支援課に連絡</p> <p>（県教委） OSCの派遣希望がある場合、学校等担当者及び基幹施設と調整。結果を市町教委に共有。</p>
	<p>【受付確認と確定】</p> <p>④市町教育委員会から、諫早青少年自然の家に申し込み後、自然の家から、学校等のご担当者の方へ電話のうえ、以下のことをご連絡します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・受け付け内容の確認 ・移動手段及び活動内容等の打合せ （活動内容の打合せは、保護者の方と直接行うことも可能です。） <p>上記で問題がなければ、予約確定となります。</p>	<p>（基幹施設） ○申込書の内容確認後、学校等のご担当者へ連絡のうえ、申込内容を確認。</p> <p>○あわせて、参加代表者の方に、電話連絡（当日の活動内容等の打合せ）</p> <p>（市町教委） ○基幹施設と参加に要する経費の打合せ</p>
当日	<p>【来所について】</p> <p>⑤打ち合わせた時間に集合場所にお越しください。 ※ご都合によりキャンセルされる場合は、学校担当者の方経由で、自然の家及び市町教育委員会までご連絡ください。</p> <p>⑥スクールカウンセラーへの相談を申し込まれた場合、相談をお受けください。</p>	<p>（市町教委） OSCの派遣がある場合は、キャンセルの際は、県教育委員会に連絡</p>
	<p>⑦アンケートにご記入の上、学校等のご担当者にご提出ください。 ※学校等のご担当者→市町教育委員会→青少年自然の家</p>	<p>（市町教委） ○アンケートは、控えをとり諫早青少年自然の家にメールにより提出。</p>
お問い合わせ先	<p>国立諫早青少年自然の家</p> <p>（電話）0957-25-9111 E-MAIL isahaya-sen@niye.go.jp ファックス 0957-25-9115</p>	<p>長崎県教育庁 児童生徒支援課</p> <p>（電話）095-894-3339 E-MAIL s40160@pref.nagasaki.lg.jp ファックス 095-824-5965</p>
市町・基幹施設の留意事項等	<p>（参加に要する経費について）</p> <p>【未来へつなぐ「確かな一歩」推進事業補助金の対象】</p> <p>①児童生徒及び保護者等の方の交通費 ②活動で必要となる材料代等（諫早青少年自然の家→市町へ請求） ③本事業の実施にあたり、市町が雇用する指導員謝金・交通費 ④ // ボランティア交通費等</p> <p>【県が直接支払う経費】</p> <p>①スクールカウンセラー報酬及び交通費（県が直接支出）</p>	

●基幹施設プログラム【個人向け・グループ向け】

実施施設	県立世知原少年自然の家
プログラム名称	《特別事業》 チャレンジデイキャンプ(日帰り)
対 象	【個人向け・グループ向け】 ○小学校5年生～6年生及び中学生で、以下の方 ・不登校・引きこもり傾向など課題を抱える児童生徒 ・SNSやゲーム等に夢中で生活習慣が乱れがちな児童生徒 ★保護者の方の同伴も可能です。 ※児童生徒5名様以上の参加で実施します。 ※参加児童生徒3人につき1名引率者の同行をお願いします。
実施期間	市町教育委員会と自然の家で調整して、日程を決定します。
参加費	○一人あたりの参加費700円（昼食代と保険料については、市町への請求となります。） ○佐世保駅までは自然の家の送迎バスで送迎可能です。（佐世保駅までの交通費については、市町教育委員会にお尋ねください。）
プログラム概要	○実施日は、市町教育委員会と自然の家で調整して決定します。 ○自然の家で、火起こし体験や体験活動をとおして、不登校など課題を抱える児童生徒に、自然体験活動の楽しさや達成感を感じてもらい、自己肯定感や自己有用感の醸成を図るとともに、基本的な習慣を見直すきっかけとします。
プログラムの内容	《活動内容の例》 ○ 9：00 入所式 ・オリエンテーション ○ 9：30～ 火起こし体験、炊飯活動 ○13：00～ 沢登り ○16：00～ 退所式 《スクールカウンセラーへの相談》 ・ご希望に応じ、滞在時間中にスクールカウンセラーによる教育相談も可能です。 (アンケートへのご協力をお願い) ・アンケートにご協力をお願いします。
申込の流れ	<pre> graph LR A[世知原少年自然の家] <--> ①日程調整 B[市町教育委員会] A --> ②申込 B B --> ③受付確認 A B <--> 連絡調整 C[学校・保護者] B --> ※SC派遣 依頼 希望時のみ D[県教育委員会] </pre>

申込方法等		
市町教育委員会		
県／基幹施設		
申込方法等	<p>【お申込み】</p> <p>①希望日の概ね1か月前までに、市町教育委員会（又は教育支援センター）から、世知原少年自然の家にご連絡いただき、実施日程等について打合せください。</p> <p>②日程決定後、市町教育委員会（又は教育支援センター）で、参加希望者を取りまとめるうえ、「日帰り利用申込書」を自然の家にメール又はFAXで送付ください。</p> <p>※スクールカウンセラーの派遣希望がある場合は、県児童生徒支援課にご相談ください。</p>	<p>（基幹施設） ○市町教委と日程の調整</p> <p>（県教委） OSCの派遣希望がある場合、市町教委担当者及び基幹施設と調整。</p>
	<p>【受付確認と確定】</p> <p>③申し込み後、自然の家から市町教育委員会のご担当者の方に電話のうえ、以下をご連絡します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・受付内容の確認 ・移動手段、活動内容、経費等の最終的な打合せ 	<p>（基幹施設） ○申込書の内容確認後、市町教育委員会の担当者に連絡のうえ、申込内容を確認。</p>
当日	<p>【来所について】</p> <p>④当日、打ち合わせた集合場所にお越しください。 ※ご都合によりキャンセルがある場合は、自然の家及び市町教育委員会までご連絡ください。<u>（実施日の1週間前以降のキャンセルについては、食材等の調達の都合上、キャンセル料金を徴収する場合があります。）</u></p>	<p>（市町教委） OSCの派遣がある場合は、キャンセルの際は、県教育委員会に連絡</p>
連絡先	<p>県立世知原少年自然の家 （電話） 0956-76-2769 （FAX） 0956-76-2295 （E-MAIL） setiba-n@alpha.ocn.ne.jp</p> <p>長崎県教育庁 児童生徒支援課 （電話） 095-894-3339 E-MAIL s40160@pref.nagasaki.lg.jp ファックス 095-824-5965</p>	
市町・基幹施設の留意事項等	<p>（参加に要する経費について）</p> <p>【未来へつなぐ「確かな一歩」推進事業補助金の対象】</p> <p>①児童生徒及び保護者等の方の交通費 ②活動で必要となる材料代等（世知原少年自然の家→市町へ請求） ③本事業の実施にあたり、市町が雇用する指導員謝金・交通費 ④ // ボランティア交通費等</p> <p>【県が直接支払う経費】</p> <p>①スクールカウンセラー報酬及び交通費（県が直接支出）</p>	

●基幹施設プログラム【グループ向け】

実施施設	県立世知原少年自然の家
プログラム名称	《特別事業》 カプラにチャレンジ（出張型）
対 象	【グループ向け】 ○小学生及び中学生で、以下の方 ・不登校・引きこもり傾向など課題を抱える児童生徒 ・SNSやゲーム等に夢中で生活習慣が乱れがちな児童生徒 ・参加人数の上限・下限はありません。
実施期間	○市町教育委員会と自然の家で調整して、日程を決定します。
参加費用	○原則無料です。（ただし、出張に要する経費については一部申込団体に負担いただく場合があります。）
プログラム概要	○カプラ体験を通じて、創造力・集中力・考える力・協調性等を養い、仲間と楽しく活動する喜びを味わうことができます。 ○会場については、 <u>ご希望の場所に出張いたします。</u> （自然の家での実施も可能です（要確認）） 【カプラとは？】 ○フランス生まれの造詣ブロックで、考案者の15年にも及ぶ試行錯誤の末に生まれました。1ピースの比率が1（厚さ）：3（幅）：15（長さ）の目編を積み上げるだけでどんなものでも作れてしまう、「魔法の板」と呼ばれています。
プログラムの内容	《活動内容の例（2～3時間が目安です）》 ○10：00 会場に集合 ○10：00 活動内容の説明 カプラ体験（個人創作、タワーづくり、ナイヤガラの滝、みんなでカプラをつないでみよう） ○12：00 みんなで片付け、ふりかえり 《スクールカウンセラーへの相談》 ・ご希望に応じ、滞在時間中にスクールカウンセラーによる教育相談も可能です。 （アンケートへのご協力をお願い） ・参加後のアンケートにご協力をお願いします。
申込の流れ	<pre> graph TD A[世知原少年自然の家] -- ①日程調整 --> B[市町教育委員会] B -- ②申込 --> A A -- ③受付確認 --> B B <--> C[学校・保護者] B -- 連絡調整 --> C B -- ※SC派遣依頼希望時のみ --> D[県教育委員会] </pre>

申込方法等		
市町教育委員会		
県／基幹施設		
申込方法等	<p>【お申込み】</p> <p>①まずは、市町教育委員会（又は教育支援センター）から、世知原少年自然の家にご連絡いただき、実施日程・会場・対象者・人数等について打合せください。</p> <p>②日程決定後、市町教育委員会（又は教育支援センター）で、参加希望者を取りまとめのうえ、「日帰り利用申込書」を自然の家にメール又はファックスで送付ください。</p> <p>※スクールカウンセラーの派遣希望がある場合は、県児童生徒支援課にご相談ください。</p>	<p>（基幹施設） ○市町教委と日程の調整</p> <p>（県教委） OSCの派遣希望がある場合、市町教委担当者及び基幹施設と調整。</p>
	<p>【受付確認と確定】</p> <p>③申し込み後、自然の家から市町教育委員会のご担当者の方に電話のうえ、以下をご連絡します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・受け付け内容の確認 ・移手段、活動内容、経費等の最終的な打合せ 	<p>（基幹施設） ○申込書の内容確認後、市町教育委員会の担当者に連絡のうえ、申込内容を確認。</p>
当日	<p>【会場について】</p> <p>④打ち合わせた集合場所にお越しください。 ※ご都合によりキャンセルがある場合は、自然の家及び市町教育委員会までご連絡ください。</p>	<p>（市町教委） OSCの派遣がある場合は、キャンセルの際は、県教育委員会に連絡</p>
ご利用後	<p>⑤参加児童生徒からアンケート（事後記入欄も記載）を回収いただき、自然の家のまでご提出ください。</p>	<p>（市町教委） アンケートは、市町教育委員会保管用の控えをお取りください。</p>
連絡先	<p>県立世知原少年自然の家 （電話） 0956-76-2769 （FAX） 0956-76-2295 （E-MAIL） setiba-n@alpha.ocn.ne.jp</p>	<p>長崎県教育庁 児童生徒支援課 （電話） 095-894-3339 E-MAIL s40160@pref.nagasaki.lg.jp ファックス 095-824-5965</p>
市町・基幹施設の留意事項等	<p>（参加に要する経費について）</p> <p>【未来へつなぐ「確かな一歩」推進事業補助金の対象】</p> <p>①児童生徒及び保護者等の方の交通費 ②出張に要する経費（必要に応じ） ③本事業の実施にあたり、市町が雇用する指導員謝金・交通費 ④ // ボランティア交通費等</p> <p>【県が直接支払う経費】</p> <p>①スクールカウンセラー報酬及び交通費（県が直接支出）</p>	

●基幹施設プログラム【個人向け・グループ向け】

実施施設	長崎県立・大村市立一体型図書館 ミライon図書館
プログラム名称	ミライon図書館へ行ってみよう！
対象	【個人向け・グループ向け】 ・不登校・引きこもり傾向など課題を抱える児童生徒 ★保護者の方の同伴も可能です。
実施期間	開館日のうちでご相談ください。
参加費用	○原則無料です。 ○ミライon図書館までの交通費については、市町教育委員会で決定ください。
プログラム概要	○図書館で、読書や調べもの、施設見学など、好きなことをして過ごすプログラムです。 ○館内で、スクールカウンセラーの相談を受けることができます。
プログラムの内容	○館内では、原則として自由行動となります。 ★ご希望に応じ、バックヤード等のご案内も可能です。 ≪スクールカウンセラーへの相談≫ ・ご希望に応じ、滞在時間中にスクールカウンセラーによる教育相談も可能です。 (アンケートへのご協力をお願い) ・参加後のアンケートにご協力をお願いします。
申込の流れ	<pre> graph TD A[学校・保護者] -- ①申込 --> B[市町教育委員会] B -- ②申込み --> C[ミライON図書館] </pre> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> スクールカウンセラーへの相談希望がある場合は、市町教育委員会から県教委へ連絡 </div>

申込方法等		
	市町教育委員会	県／基幹施設
申込方法等	<p>【お申込み】</p> <p>①まずは、教育委員会から、ミライon図書館まで、希望日の1か月前を目途に電話でご連絡ください。大まかな日程調整をしたあと、図書館から見学申込用紙を送信いたします。</p> <p>②市町教育委員会から、参加申込書を図書館まで送付ください。</p> <p>※スクールカウンセラーの派遣希望がある場合は、市町教育委員会から、県児童生徒支援課にご相談ください。</p>	<p>（県教委）</p> <p>OSCの派遣希望がある場合、市町教委担当者及び基幹施設と調整。</p>
当日	<p>【図書館への来所について】</p> <p>③開館時間内に、図書館へお越しください。</p> <p>※ご都合によりキャンセルがある場合は、事前に図書館にご連絡ください。</p>	<p>（市町教委）</p> <p>OSCの派遣がある場合は、キャンセルの際は、県教育委員会に連絡</p>
お問い合わせ先	<p>ミライon図書館 （担当：企画広域支援課） （電話）0957-48-7701 E-MAIL：s40270@pref.nagasaki.lg.jp</p>	<p>長崎県教育庁 児童生徒支援課 （電話）095-894-3339 E-MAIL s40160@pref.nagasaki.lg.jp ファックス</p>
市町・基幹施設の留意事項等	<p>（参加に要する経費について）</p> <p>【未来へつなぐ「確かな一歩」推進事業補助金の対象】</p> <p>①児童生徒及び保護者等の方の交通費 ②本事業の実施にあたり、市町が雇用する指導員謝金・交通費 ③ // ボランティア交通費等</p> <p>【県が直接支払う経費】</p> <p>①スクールカウンセラー報酬及び交通費（県が直接支出）</p>	

●基幹施設プログラム【個人向け・グループ向け】

実施施設	県立長崎図書館 郷土資料センター
プログラム名称	県立長崎図書館 郷土資料センターへ行ってみよう！
対 象	【個人向け・グループ向け】 ・不登校・引きこもり傾向など課題を抱える児童生徒 ★保護者の方の同伴も可能です。
実施期間	開館日のうちでご相談ください。
参加費用	◎無料です。 ◎郷土資料センターまでの交通費については、市町教育委員会で決定ください。
プログラム概要	○図書館で、読書や調べもの、施設見学など、好きなことをして過ごすプログラムです。 ○館内で、スクールカウンセラーの相談を受けることができます。
プログラムの内容	○館内では、原則として自由行動となります。 ★ご希望に応じ、バックヤード等のご案内も可能です。 ★初回特典として、参加される方が生まれた日の新聞のコピーをお渡しします。（ご希望の方のみ） ≪スクールカウンセラーへの相談≫ ・ご希望に応じ、滞在時間中にスクールカウンセラーによる教育相談も可能です。 （アンケートへのご協力をお願い） ・参加後のアンケートにご協力をお願いします。
申込の流れ	<pre> graph TD A[学校・保護者] -- ①申込 --> B[市町教育委員会] B -- ②申込み --> C[郷土資料センター] </pre> <p>スクールカウンセラーへの相談希望がある場合は、市町教育委員会から県教委へ連絡</p>

申込方法等		
	市町教育委員会	県／基幹施設
申込方法等	<p>【お申込み】</p> <p>①まずは、市町教育委員会から、郷土資料センターに、希望日の2週間前を目途に電話でご連絡ください。大まかな日程調整をしたあと、センターから見学申込用紙を送信いたします。</p> <p>②市町教育委員会から、参加申込書を図書館まで送付ください。</p> <p>※スクールカウンセラーの派遣希望がある場合は、市町教育委員会から、県児童生徒支援課にご相談ください。</p>	<p>(県教委) OSCの派遣希望がある場合、市町教委担当者及び基幹施設と調整。</p>
当日	<p>【郷土資料センターへの来所について】</p> <p>③開館時間内に、郷土資料センターへお越し下さい。</p> <p>※バックヤードご希望の方は</p> <p>①10時30分～12時、 ②14時～15時30分 のいずれかを選択してください。</p> <p>※ご都合によりキャンセルがある場合は、事前に図書館にご連絡ください。</p>	<p>(市町教委) OSCの派遣がある場合は、キャンセルの際は、県教育委員会に連絡</p>
お問い合わせ先	<p>県立長崎図書館 郷土資料センター (電話) 095-826-5257 (開館日の10時～18時) E-MAIL s40271@pref.nagasaki.lg.jp ファックス 095-826-9285</p>	<p>長崎県教育庁 児童生徒支援課 (電話) 095-894-3339 E-MAIL s40160@pref.nagasaki.lg.jp ファックス</p>
市町・基幹施設の留意事項等	<p>(参加に要する経費について)</p> <p>【未来へつなぐ「確かな一歩」推進事業補助金の対象】</p> <p>①児童生徒及び保護者等の方の交通費 ②本事業の実施にあたり、市町が雇用する指導員謝金・交通費 ③ // ボランティア交通費等</p> <p>【県が直接支払う経費】</p> <p>①スクールカウンセラー報酬及び交通費 (県が直接支出)</p>	

●基幹施設（スポーツ団体）プログラム【個人・グループ向け】

実施施設	V・ファーレン長崎
プログラム名称	「試合観戦&ボランティア体験」プログラム
対 象	【個人向け・グループ向け】 県内の不登校・引きこもり傾向の児童生徒及びその保護者又は関係者
実施期間	V・ファーレン長崎の試合日 ※試合の日時は県教育委員会から別途案内します。
参加費用	<ul style="list-style-type: none"> ・チケット代（児童生徒：500円、保護者又は関係者1,500円） ・交通費については、市町教育委員会でご判断ください。
プログラム概要	<p>○V・ファーレンロードの清掃などボランティア活動をとおして、人とつながることのよさを実感するとともに、自己有用感を高めます。</p> <p>○プロチームの試合を間近で見ることで、子どもたちが夢を抱き、スポーツへの関心を高め、「やってみたい」「応援したい」という思いを引き出すきっかけを作ります。</p>
プログラムの内容	<p>○試合前に県担当者と共にV・ファーレンロード（諫早駅～トランスコスモスタジアム長崎）を、清掃活動しながら歩きます（※希望者のみ）。</p> <p>○スタジアムでV・ファーレン長崎のホームゲームを観戦します。</p> <p>V・ファーレンロード（https://www.v-varen.com/vvarenroad）</p> <p>試合・イベント情報はこちらをご覧ください。 V・ファーレン長崎（https://www.v-varen.com/）</p>
申込の流れ	<pre> graph TD A[県教育委員会] -- ①案内 --> B[市町教育委員会] B -- ④申込 --> A B -- ②案内 --> C[学校・保護者] C -- ③申込 --> B C -- ⑤チケット受取 --> D[試合会場 (受付ブース)] </pre>

申込方法等		
	市町教育委員会	県/基幹施設
申込方法等	<p>【お申込み】</p> <p>①県教育委員会から、市町教育委員会へ試合観戦等の日時・申込方法等をお知らせします。</p> <p>②市町教育委員会は、学校や教育支援センター等を通じて、児童生徒・保護者に周知し、参加者を募集します。</p> <p>③学校、保護者等から市町教育委員会へ参加申込みを行います。</p> <p>④市町ごとに参加者をとりまとめ、所定の申込書にて県教育委員会へ申し込みを行ってください。 (申込締切：試合日の1週間前) ※申込後のキャンセルはできませんので、予めご了承ください。</p> <p>⑤試合当日に会場（受付ブース）にて、チケットを受け取ってください。（団体申込の場合は、代表者1名が受取を行ってください）</p> <p>【支払い】 試合後、V・ファーレン長崎から請求書が送付されますので、支払いを行ってください。</p>	<p>(県教委)</p> <p>○日時・申込方法等を市町教委へ共有。 ○市町からの申込みの取りまとめ、V・ファーレン長崎への連絡。 ○当日チケット受付ブースで各市町へチケットお渡し対応。</p> <p>(基幹施設)</p> <p>○申込を確認し、市町ごとに席を確保する。 ○試合後、請求書を市町教委へ送付する。</p> <p>(市町教委)</p> <p>○試合後、V・ファーレン長崎へ費用の支払い。</p>
当日	会場（受付ブース）にて、チケットを受け取ってください。 ※団体申込の場合は、代表者1名がまとめて受け取りをお願いします。	
お問い合わせ先	V・ファーレン長崎 (電話) 0957-43-2092 (FAX) 0957-43-2096 (E-MAIL) jv_pr_town@japanet.co.jp	長崎県教育庁 児童生徒支援課 (電話) 095-894-3339 E-MAIL s40160@pref.nagasaki.lg.jp ファックス 095-824-5965
市町・基幹施設の留意事項等	<p>(参加に要する経費について)</p> <p>【未来へつなぐ「確かな一歩」推進事業補助金の対象】</p> <p>①試合観戦チケットの料金 ②児童生徒及び保護者等又は関係者の交通費</p>	

「試合観戦&ボランティア体験」プログラム 申込書

※申込期限については、別途お知らせします。

※E-MAILにより、教育委員会からお申込みください。

《市町教育委員会》→《長崎県教育庁児童生徒支援課》
E-MAIL s40160@pref.nagasaki.lg.jp

令和 年 月 日 申し込み

教育委員会名 市・町 教育委員会

担当者名（連絡先）

(TEL)

(E-MAIL)

引率者名

参加者（チケットが必要な人数）

児童生徒 人

大人 人

チケット代

児童生徒 - 円

大人 - 円

観覧日時 令和 年 月 日 時 分

料金等の支払い方法 後日請求

(請求先)

ボランティア体験への参加

希望する

希望しない

「希望する」場合の人数

児童生徒 人

大人 人

※ボランティア体験への参加の場合、集合時刻等は、別途お知らせします。

●基幹施設（スポーツ団体）プログラム【個人・グループ向け】

実施施設	長崎ヴェルカ
プログラム名称	「試合観戦&ボランティア体験」プログラム
対象	【個人向け・グループ向け】 県内の不登校・引きこもり傾向の児童生徒及びその保護者又は関係者
実施期間	長崎ヴェルカの試合日 ※試合の日時は県教育委員会から別途案内します。
参加費用	<ul style="list-style-type: none"> ・チケット代（児童生徒1,500円、保護者又は関係者2,500円） ※試合によっては料金変動する場合がございます。その場合は事前にお知らせいたします。 ・交通費については、市町教育委員会でご判断ください。
プログラム概要	<p>○プロチームの試合を間近で見ることで、子どもたちが夢を抱き、スポーツへの関心を高め、「やってみたい」「応援したい」という思いを引き出すきっかけを作ります。</p> <p>○試合後のボランティア体験（会場撤去作業）をとおして、人とつながることのよさを実感するとともに、自己有用感を高めます。</p>
プログラムの内容	<p>○長崎ヴェルカのホームゲームを観戦・応援した後、会場撤去作業のボランティア体験をします。</p> <p>【ボランティア体験の内容】 ロールバックの席番札及び企業席の座席カバーの撤去作業を行います。 試合終了から30分後に開始し、30分程度作業をします。 （※ボランティア体験は希望者のみ）</p>
申込の流れ	<pre> graph TD A[県教育委員会] -- ①案内 --> B[市町教育委員会] B -- ②案内 --> C[学校・保護者] C -- ③申込 --> B B -- ④申込 --> A C -- ⑤チケット受取 --> D[試合会場(受付)] style A fill:#f9d5e5 style B fill:#d5e5f9 style C fill:#d5e5f9 style D fill:#d5e5d5 </pre>

申込方法等		
	市町教育委員会	県／基幹施設
申込方法等	<p>【お申込み】</p> <p>①県教育委員会から、市町教育委員会へ試合観戦等の日時・申込方法等をお知らせします。</p> <p>②市町教育委員会は、学校や教育支援センター等を通じて、児童生徒・保護者に周知し、参加者を募集します。</p> <p>③学校、保護者等から市町教育委員会へ参加申込みを行います。</p> <p>④市町ごとに参加者をとりまとめ、所定の申込書にて県教育委員会へ申し込みを行ってください。 ※申込締切：試合日の1か月前 ※申込後のキャンセルはできませんので、予めご了承ください。</p> <p>⑤試合当日に会場（受付ブース）にて、チケットを受け取ってください。</p> <p>【支払い】 試合後、長崎ヴェルカから請求書が送付されますので、支払いを行ってください。</p>	<p>（県教委）</p> <p>○日時・申込方法等を市町教委へ共有。</p> <p>○市町からの申込みの取りまとめ、長崎ヴェルカへの連絡。</p> <p>○当日チケット受付ブースで各市町へチケットお渡し対応。</p> <p>（基幹施設）</p> <p>○申込を確認し、市町ごとに席を確保する。</p> <p>○試合後、請求書を市町教委へ送付する。</p> <p>（市町教委）</p> <p>○試合後、長崎ヴェルカへ費用の支払い。</p>
当日	会場（受付ブース）にて、チケットを受け取ってください。	
お問い合わせ先	長崎ヴェルカ （電話）0957-43-2092 （FAX）0957-43-2096 （E-MAIL）jv_pr_town@japanet.co.jp	長崎県教育庁 児童生徒支援課 （電話）095-894-3339 E-MAIL s40160@pref.nagasaki.lg.jp ファックス 095-824-5965
市町・基幹施設の留意事項等	<p>（参加に要する経費について）</p> <p>【未来へつなぐ「確かな一歩」推進事業補助金の対象】</p> <p>①試合観戦チケットの料金 ②児童生徒及び保護者等又は関係者の交通費</p>	

長崎ヴェルカ

「試合観戦&ボランティア体験」プログラム 申込書

※色付きのセルに入力してください。

※E-MAILにより、教育委員会からお申込みください。

※申込期限については、別途お知らせします。

《市町教育委員会》→《長崎県教育庁児童生徒支援課》
E-MAIL s40160@pref.nagasaki.lg.jp

令和 年 月 日 申し込み

教育委員会名 市・町 教育委員会

担当者名（連絡先）

(TEL)

(緊急TEL)

※試合当日も連絡をとれる番号をお願いします。

(E-MAIL)

引率者名

参加者（チケットが必要な人数）

児童生徒 人

大人 人

チケット代

児童生徒 円

大人 円

観覧日時

令和 年 月 日 時 分

料金等の支払い方法 後日請求

(請求先)

ボランティア体験への参加

希望する

希望しない

「希望する」場合の人数

児童生徒 人

大人 人

※ボランティア体験への参加の場合、集合時刻等は、別途お知らせします。