

社会教育基礎講座
(社会教育・公民館・地域連携・家庭教育支援)
実施要項

- 1 趣 旨 社会教育の充実および振興に資するため、社会教育関係者としての知識の習得や役割等について理解し、指導力や実践力、コーディネート力の基礎を身に付ける。
- 2 主 催 長崎県教育委員会
- 3 期 日 令和8年6月3日(水)
- 4 会 場 長崎県庁行政棟1階 大会議室 A~C
- 5 開催方法 対面(オンラインは講義・事例発表のみ、オンライン会議システム「Webex」を使って配信します。)
- 6 対 象 者
 - (1) 社会教育委員、社会教育主事、社会教育士
 - (2) 社会教育関係職員、家庭教育支援関係職員、社会教育施設関係職員
 - (3) 教職員、PTA、地域学校協働活動関係者
 - (4) 社会教育関係団体関係者、公民館職員、コミュニティセンター職員
 - (5) 民生委員、児童委員、自治会関係者
 - (6) 地域子ども教室関係者、放課後児童クラブ関係者
 - (7) ながさきファミリープログラムファシリテーター
 - (8) 子どもの読書活動関係者
 - (9) 福祉・まちづくり等所管部局職員
 - (10) 社会教育に関心がある者
- 7 備 考
 - (1) 午前のみ、午後のみを受講申込も可能です。
 - (2) 県庁舎の外来駐車場は台数に限りがありますので、公共交通機関をご利用ください。
 - (3) 大雨や台風等の荒天時には、本研修会を中止・延期又は実施方法を変更する場合があります。本課ホームページ等で御確認ください。

HPアドレス:

<https://www.pref.nagasaki.jp/organization/edu/edu-shogai/>




HP2次元コード

8 日 程

| 時間 | 内容 | 詳細 |
|-------|---|--|
| 9:10 | 受付 | 大会議室 A 前 |
| 9:30 | 開会 | 開会あいさつ |
| 9:35 | 講義 (70分) | 社会教育基礎講座 公益財団法人アジア女性交流・研究フォーラム 理事長 九州女子大学 名誉教授 大島 まな 氏 |
| 10:45 | | (休 憩) |
| 11:00 | 説明 (10分) ・ 事例発表 (30分) ・ 意見交流 (20分) | 地域連携基礎講座 ・事業説明 県教育庁生涯学習課 係長 坂本 裕加 ・事例発表 南有馬地区地域学校協働本部 本部長 川口 和典 氏 事務局員 金子 綾 氏 |
| 12:00 | | (昼 食 ・ 休 憩) |
| 13:15 | 受付 | 大会議室 A 前 |
| 13:30 | 講義 (20分) | 公民館基礎講座 県教育庁生涯学習課 課長補佐 金丸 直樹 |
| 13:50 | 説明 (20分) 体験 (50分) | 家庭教育支援基礎講座 ・事業説明 県教育庁生涯学習課 指導主事 大原 規子 (移動・休憩 15分) ・ながさきファミリープログラム体験 ファシリテーター:長崎県ながさきファミリープログラム ファシリテータの会 |
| 15:15 | 諸連絡 | アンケート記入 |
| 15:25 | | |

9 申込

| | | | | | |
|-----------------------|---|------|-------|-------|-------|
| <p>Webでの 申込み</p> | <p>下記 URL もしくは2次元コードから申し込んでください https://apply.e-tumo.jp/pref-nagasaki-u/offer/offerList_detail?tempSeq=12882</p> <p>Web 申込みについて 参加申込が完了すると の画面が表示されます。</p>  <p>申込完了</p> <p>6月12日「社会教育基礎講座」への参加申込を完了しました。 ありがとうございました。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>申込みが完了しました。</p> <p>下記の整理番号とパスワードを記載したメールを送信しました。</p> <p style="color: red; font-size: small;">メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、 メールが届かない可能性があります。</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; text-align: right;">整理番号</td> <td>〇〇〇〇〇</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">パスワード</td> <td>〇〇〇〇〇</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">整理番号とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。 特にパスワードは他人に知られないように保管してください。</p> <p style="font-size: x-small;">なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。</p> | 整理番号 | 〇〇〇〇〇 | パスワード | 〇〇〇〇〇 |
| 整理番号 | 〇〇〇〇〇 | | | | |
| パスワード | 〇〇〇〇〇 | | | | |
| <p>Eメールで の申込み</p> | <p>【別紙】参加申込書を送付ください(エクセルデータのまま送付してください) E-mail:syogai02@pref.nagasaki.lg.jp メール【件名】を「0603スキルアップ申込」としてください</p> | | | | |
| <p>FAXでの 申込み</p> | <p>【別紙】参加申込書を送付ください FAX:095-894-3477</p> | | | | |

10 申込期限 令和8年5月22日(金)

11 その他 生涯学習課からのお知らせはこちら

長崎県教育庁生涯学習課公式



ホームページ



Instagram