

〔指定管理者制度導入施設〕〔A調書〕

**事業評価調書〔途中評価〕（平成29年度）**

**1. 施設の名称等**

|            |              |        |                    |       |
|------------|--------------|--------|--------------------|-------|
| 施設名称       | 長崎県ビジネス支援プラザ | 事業所管   | 産業労働部              | 企業振興課 |
| 所在地        | 長崎市出島町2番11号  | 課（室）長名 | 宮地 智弘              |       |
| 総合計画上の位置づけ | 基本戦略         | 7      | たくましい経済と良質な雇用を創出する |       |
|            | 施策           | (2)    | 地域経済を支える産業の強化      |       |
|            | 事業群          |        | 創業・起業支援            |       |

**2. 施設の概要**

|           |                                                                                                          |  |  |  |  |  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 設置年月日     | 平成17年 4月 1日                                                                                              |  |  |  |  |  |
| 設置法令等     | 長崎県ビジネス支援プラザ条例 （平成16年12月22日）                                                                             |  |  |  |  |  |
| 設置目的      | 本県産業構造の高度化及び多様化を推進し、地域経済の発展を図るため、新たな産業及び高付加価値型の産業を創出並びに育成する施設として設置                                       |  |  |  |  |  |
| 利用対象者等    | ・ 創業者育成施設<br>新たに創業しようとする者又は使用開始の時点で創業後5年を経過していない者<br>・ 誘致企業向け貸事務室<br>本県の誘致対象業種である製造業、ソフトウェア業等の誘致企業       |  |  |  |  |  |
| 施設内容      | ・ 創業者育成施設 13室<br>中創業者育成室2室 小創業者育成室6室 創業準備ブース 5ブース<br>支援施設 プレゼン・交流室 2室、商談室 2室、創業支援室 1室<br>・ 誘致企業向け貸事務室 1室 |  |  |  |  |  |
| 施設の利用料金体系 | [ 創業準備ブース、小・中創業者育成室 ]      [ 誘致企業向け貸事務室 ]<br>1平方メートルにつき1月あたり                                             |  |  |  |  |  |

**3. 指定管理者の概要**

|           |                                                                                                                                 |                                 |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 指定管理者の名称等 | 所在地<br>名 称                                                                                                                      | 東京都千代田区三番町2<br>株式会社コンベンションリンケージ |
| 指定期間      | 平成 27 年 4 月 1 日                                                                                                                 | ～ 平成 32 年 3 月 31 日              |
| 業 務       | 支援プラザの使用許可に関すること<br>支援プラザの施設、附属設備及び備品の維持管理及び修繕に関すること<br>支援プラザの使用料等に関すること。<br>支援プラザの管理運営に要した経費の支払いに関すること。<br>入居者に対し、各種相談業務を行うこと。 |                                 |
| 利用料金制     | 導入済                                                                                                                             | ■ 未導入                           |
| 選定方法      | ■ 公募                                                                                                                            | ■ 非公募                           |

#### 4. 成果指標の達成状況及び管理運営に要した経費等の収支状況

|            |                   |              |                                                                                  |                |                                                                                                            |                |                |
|------------|-------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| 成果指標の達成状況  | 創業件数              |              | (目標値の根拠)<br>類似施設等との比較<br>創業者育成施設退去後、地元立地件数<br>変更 退去後、県内拠点設置、若しくは県内で営業活動が続ける企業の割合 |                | <29年度実施における変更点><br>施設退去企業数は年度間でばらつきがあるため、数値目標設定が困難だったことから、企業数の割合に変更し目標値を設定した。目標値の設定根拠としては過去4年間の実績平均より算出した。 |                |                |
|            | 創業者育成施設退去後、地元立地件数 |              | 退去後、県内拠点設置、若しくは県内で営業活動が続ける企業の割合                                                  |                |                                                                                                            |                |                |
|            | 変更                |              |                                                                                  |                |                                                                                                            |                |                |
|            | 実績                |              | 平成25年度<br>(実績)                                                                   | 平成26年度<br>(実績) | 平成27年度<br>(実績)                                                                                             | 平成28年度<br>(実績) | 平成29年度<br>(計画) |
|            | 単位                |              |                                                                                  |                |                                                                                                            |                |                |
|            | a                 | 目標値          | 3                                                                                | 3              | 3                                                                                                          | 3              | 3              |
|            | b                 | 実績値          | 0                                                                                | 2              | 3                                                                                                          | 3              |                |
|            | c                 | 達成率b/a       | 0                                                                                | 66             | 100                                                                                                        | 100            |                |
|            | a                 | 目標値          | 数値目標なし                                                                           | 数値目標なし         | 数値目標なし                                                                                                     | 数値目標なし         | -              |
|            | b                 | 実績値          | 6                                                                                | 2              | 7                                                                                                          | 9              | -              |
| 変更         | c                 | 達成率b/a       | -                                                                                | -              | -                                                                                                          | -              | -              |
|            | a                 | 目標値          | -                                                                                | -              | -                                                                                                          | -              | 75%            |
|            | b                 | 実績値          | -                                                                                | -              | -                                                                                                          | -              | -              |
| 指定管理者の収支状況 |                   | 事業計画(H28)    | 平成25年度<br>(実績)                                                                   | 平成26年度<br>(実績) | 平成27年度<br>(実績)                                                                                             | 平成28年度<br>(実績) | 平成29年度<br>(計画) |
|            |                   | (千円) 実績 - 計画 |                                                                                  |                |                                                                                                            |                |                |
| 収入         | 利用料金              | 0            |                                                                                  |                |                                                                                                            |                |                |
|            | 県負担金              | 8,534        | 8,073                                                                            | 7,884          | 8,394                                                                                                      | 8,534          | 8,941          |
|            | その他               | 53           | 107                                                                              | 131            | 110                                                                                                        | 53             | 0              |
|            | 計a                | 0 8,587      | 8,180                                                                            | 8,015          | 8,504                                                                                                      | 8,587          | 8,941          |
| 支出b        |                   | 8,587        | 8,180                                                                            | 8,015          | 8,504                                                                                                      | 8,587          | 8,941          |
| うち人件費      |                   | 6,491        | 6,074                                                                            | 6,043          | 6,429                                                                                                      | 6,491          | 6,500          |
| 収支a-b      |                   | 0 0          | 0                                                                                | 0              | 0                                                                                                          | 0              | 0              |
| 配置職員数(人)   |                   | 常勤2<br>非常勤   | 常勤2<br>非常勤                                                                       | 常勤2<br>非常勤     | 常勤2<br>非常勤                                                                                                 | 常勤2<br>非常勤     | 常勤2<br>非常勤     |

この収支は指定管理者が行う管理運営にかかるものであり、この他に県が直接負担したものとしては、「2 施設の概要」の「県予算」の「その他」がある。

#### 5. 平成28年度事業の実施状況・実績の検証

| 管理運営の状況 | 計 画                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 実 績                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | <p>&lt;指定管理者実施分&gt;<br/> 入居審査会の開催<br/> 使用許可・使用料徴収<br/> 施設の維持管理及び修繕<br/> 施設ホームページの作成・管理<br/> 共用コピーの管理<br/> 入居者に対する各種相談対応</p> <p>&lt;県実施分&gt;<br/> ビジネス支援プラザの管理運営の打ち合わせ及び指導を行う。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>&lt;指定管理者実施分&gt;<br/> 小・中創業者育成室入居審査会を2回、創業準備ブース入居審査会を4回開催、更新審査会を5回開催。<br/> 施設の使用許可について適正に業務を実施した。入居者からの使用料等の徴収も概ね適切であった。<br/> 定期的に施設内を巡回。<br/> ビジネス支援プラザのホームページで、支援プラザセミナー情報、入居者の紹介、支援プラザ見学会の様子など随時更新。<br/> モノクロ・カラーコピー機を2台導入し、入居者の利用に供している。<br/> 日常の対話活動を通して相談事項の把握に努め、随時対応するとともに長崎県産業振興財団など関係機関につなぐなど適切な対応を行った。</p> <p>&lt;県実施分&gt;<br/> 毎月指定管理者が開催する運営委員会に出席し、運営に関して助言などを行った。運営委員会以外にも必要に応じて、助言、指示を行った。</p> |
|         | 検 証                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|         | <p>○28年度中に、入居者の創業件数は3件で目標を達成した。また、昨年度中に退去した企業10社のうち8社が、引き続き県内で事業を継続している。</p> <p>○指定管理者の管理運営業務は、協定等に沿って適正に実施された。</p> <p>○起業家育成のためのセミナーや交流会を27回開催し、延べ259名が参加した。また、入居者及び産業支援機関の関係者との交流会も2回開催するなど、入居者支援及び創業者の掘り起こし、支援機関との連携強化に積極的に取り組んだ。</p> <p>○働いている方が相談しやすいように、休日無料起業相談会を5回開催した。</p> <p>○入居企業の募集に際してはホームページでの募集広報に加え、テレビやラジオでの施設広報など積極的に取り組んでいる。</p> <p>○相談業務については、事業計画作成や集客などのマーケティング支援などを実施した。また、相談の内容によっては長崎県産業振興財団のインキュベーションマネージャーにつなぐ体制を整えている。</p> <p>○28年度には、延べ20社（創業準備ブース9、小創業者育成室8、中創業者育成室3）社（者）が入居した。</p> <p>○29年3月末の入居状況は、創業準備ブースが5室中5室、小・中創業者育成室が8室中7室、それぞれ入居。</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| 収支計画・実績                                                                                                                                                                                                                                                |        |        |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---------------------|
| < 指定管理者実施分 >                                                                                                                                                                                                                                           |        |        |                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                        |        |        | (単位：千円)             |
| 主な項目                                                                                                                                                                                                                                                   | 計画     | 実績     | 増減理由・収支改善の取り組み等     |
| 収入 a                                                                                                                                                                                                                                                   | 8,941  | 8,587  |                     |
| うち県負担金                                                                                                                                                                                                                                                 | 8,941  | 8,534  | 運営事務費の減に伴う負担金の減     |
| うちコピー代                                                                                                                                                                                                                                                 | 0      | 53     |                     |
| 支出 b                                                                                                                                                                                                                                                   | 8,941  | 8,587  |                     |
| うち人件費                                                                                                                                                                                                                                                  | 6,500  | 6,491  |                     |
| うち運営事務費                                                                                                                                                                                                                                                | 2,016  | 1,688  | 経費節減による減            |
| うち事務管理費                                                                                                                                                                                                                                                | 425    | 408    |                     |
| 収支 a-b                                                                                                                                                                                                                                                 | 0      | 0      |                     |
| < 県実施分 >                                                                                                                                                                                                                                               |        |        |                     |
| 主な項目                                                                                                                                                                                                                                                   | 計画     | 実績     | 増減理由・収支改善の取り組み等     |
| 収入 a                                                                                                                                                                                                                                                   | 14,870 | 14,098 |                     |
| うち施設使用料                                                                                                                                                                                                                                                | 2,000  | 2,109  | 当初見込みよりも多い入居者の確保を達成 |
| うち電気代等                                                                                                                                                                                                                                                 | 353    | 443    |                     |
| うち繰入金<br>(地域産業活性化)                                                                                                                                                                                                                                     | 12,517 | 11,546 |                     |
| 支出 b                                                                                                                                                                                                                                                   | 17,524 | 16,728 |                     |
| うち<br>管理運営負担金                                                                                                                                                                                                                                          | 8,941  | 8,534  | 管理運営費の減に伴う負担金の減     |
| うち建物維持運営費                                                                                                                                                                                                                                              | 3,359  | 2,927  | 入札による減              |
| うち光熱水費                                                                                                                                                                                                                                                 | 1,475  | 1,365  |                     |
| うち土地使用料                                                                                                                                                                                                                                                | 3,749  | 3,902  |                     |
| 収支 a-b                                                                                                                                                                                                                                                 | 2,654  | 2,630  |                     |
| 検 証                                                                                                                                                                                                                                                    |        |        |                     |
| ○指定管理者が適切な施設の運営管理と効率的な執行に努めた結果、当初予定していた県負担金を削減することができた。<br>当初 8,941千円 → 実績 8,534千円                                                                                                                                                                     |        |        |                     |
| 指定管理者制度の導入効果を踏まえた施設の設置目的の達成状況の総合評価                                                                                                                                                                                                                     |        |        | A                   |
| (説明)<br>○28年度の本施設での創業件数は3件で、目標を達成した。<br>○指定管理者制度導入により、効率的な施設運営が行われている。<br>○市町などと連携した創業・起業セミナーや交流会を開催するなど、創業希望者の掘り起こしにも十分寄与しているものであり、今後も継続していく必要がある。<br>○ドラッカー読書会の開催やUJJターン相談会でのブース設置などの独自の取組を行っている。<br>○ニュースレターの発行やマスメディアを活用したイベント告知など、指定管理者の努力が認められる。 |        |        |                     |

## 6. 平成29年度事業の実施にあたり見直した内容

| 内 容                                                       |
|-----------------------------------------------------------|
| Facebookやホームページなど、インターネットを利用した情報発信と来館体験の相乗効果により、利用促進に努める。 |

## 7. 平成29年度事業の評価

| 指定管理者の行う管理運営等に関する評価 | 視点                                             | 評価 | 判定理由                                                   |
|---------------------|------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------|
|                     | ・施設の設置目的にあった管理運営が行われているか。                      | a  | 入居者からの特段の苦情等もなく、適切に運営していると判断される。                       |
|                     | ・住民の公平かつ平等な利用の確保が行われているか。                      | a  | 新聞やラジオ、インターネットなどを利用して入居者を広く募集している。また、入居審査では外部委員を入れている。 |
|                     | ・利用者に質の高いサービスの提供が行われているか。                      | a  | 入居企業に対する相談対応や顧客の紹介、セミナーの開催など評価できる。                     |
|                     | ・施設・設備の維持管理は適切に行われているか。                        | a  | 日常から点検活動を行っており、適切な管理が行われている。                           |
|                     | ・収入の確保に向けた取り組みが行われているか。                        | -  | 利用料金制度を導入していない。                                        |
|                     | ・経費節減に向けた取り組みが行われているか。                         | a  | 負担金が減額となるなど、経費節減の効果が表れている。                             |
|                     | (その他の観点) 評価区分 (a：行われている b：一部行われていない c：行われていない) |    |                                                        |

| 施設の在り方についての評価 | 視点       |                                                  | 評価                                               | 理由                                              |
|---------------|----------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|               | 必要性      | ・県民ニーズに照らして、事業の必要性が薄れていないか。                      | ■ a. 薄れていない<br>b. 一部薄れている<br>c. 薄れている            | 昨年度ベンチャー支援室に延べ20社が入居利用しており、一定の必要性が認められる。        |
|               |          | ・事業を取りまく環境、経済情勢などの変化に適応しているか。                    | ■ a. 適応している<br>b. 一部適応していない<br>c. 適応していない        | 創業者の育成支援には国も力を入れており、地域経済の活性化に資する。               |
|               |          | ・市町または民間に移管・移譲することが適当（可能）ではないか。                  | ■ a. 適当（可能）でない<br>b. 一部適当（可能）でない<br>c. 適当（可能）である | 佐世保市では同様の施設を有しており、一定規模の市町であれば移管は可能である。          |
|               | 効率性      | ・県の負担や業務量に見合った活動結果が得られているか。                      | ■ a. 得られている<br>b. 一部得られている<br>c. 得られていない         | 県が積算した負担金予算額より安価な負担金により運営されている。                 |
|               |          | ・指定管理者制度以外で、同一の県負担や業務量でより大きな活動結果が得られる手法に代えられないか。 | ■ a. 代えられない<br>b. 一部代えられない<br>c. 代えられる           | 常勤2名を配置して施設の管理及び入居者の支援を行っており、指定管理者制度が有効に機能している。 |
|               | 有効性      | ・指定管理者制度は、施設の設置目的の達成に十分寄与する手法となっているか。            | ■ a. なっている<br>b. 一部なっていない<br>c. なっていない           | 良好な施設運営、入居者へのきめ細かい支援などにより、創業の目標件数を達成している。       |
|               |          | ・事業効果をさらに上げる余地はないか。                              | ■ a. 余地はない<br>b. 一部余地がある<br>c. 余地がある             | 創業の目標件数を達成している。                                 |
|               | (その他の観点) |                                                  |                                                  |                                                 |

## 8. 平成30年度事業の実施に向けた方向性

| 区 分                                                                                     | ■ 現状維持 | 改善 | 移管 | 廃止 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|----|----|
| (説明：30年度事業の実施に向けた方向性の理由・見直しの内容)                                                         |        |    |    |    |
| 女性やUIJターン者が起業する際の特有の課題を解決するため、女性向けやUIJターン者を対象としたセミナーの開催や相談会を実施するなど、女性やUIJターン者の創業に力を入れる。 |        |    |    |    |
| (上段に加え、成果指標達成状況が「未達成」であるのに現状維持の場合はその理由を以下に記載)                                           |        |    |    |    |