別紙様式第８号

番　　　号

年　月　日

　都道府県知事　宛

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　○○農業委員会

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会長　○○　○○

 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　農業委員会ネットワーク機構

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（団体名）　　○○○○○

（代表者名）　○○　○○

令和○○年度機構集積支援事業実施計画の提出について

　農地集積・集約化等対策事業実施要綱（平成26年２月６日付け25経営第3139号農林水産事務次官依命通知）第９の１の（１）に基づき、別添のとおり機構集積支援事業実施計画を提出します。

（注１）農業委員会が事業完了報告書を提出する場合は、件名の「事業実施計画」を「事業完了報告書」とし、本文の「第９の１の（１）に基づき、別添のとおり機構集積支援事業実施計画」を「第９の２の（１）に基づき、別添のとおり機構集積支援事業完了報告書」としてください。

（注２）都道府県農業委員会ネットワーク機構が事業実施計画を提出する場合は、本文の「第９の１の（１）」を「第９の１の（２）」とし、事業完了報告書を提出する場合は、注１に準ずるものとします。

（注３）記載事項及び添付資料が既に提出している資料の内容と重複する場合には、その重複する部分については省略できることとし、省略するに当たっては、提出済の資料の名称その他資料の特定に必要な情報を記載の上、当該資料と同じ旨を記載してください。

（別添）

令和　　年度機構集積支援事業実施計画（完了報告書）

Ⅰ農地法等に基づく事務の適正実施のための支援事業

１　農地法第３条の２に基づく許可の取消しに関する調査等

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 実態調査（延　回） | 勧告件数 | 許可の取消し件数 | あっせんその他必要な措置件数 |
|  |  |  |  |
|

２　農地法第６条第２項に基づく農地所有適格法人に対する勧告等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 報告農地所有適格法人数 | 勧告を行った農地所有適格法人数 | 立入調査を行った農地所有適格法人数 |
|  |  |  |

３　農地法第25条第１項に基づく和解の仲介

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 和解の仲介処理件数 | うち成立件数 | 仲介回数（延　回） |
|  |  |  |

４　農地利用調整打合

|  |
| --- |
| 打合出席人数（延　人） |
|  |

５　利用状況調査

　(1)　調査計画等決定会議

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 開催時期 | 開催場所 | 出席者 | 会議内容 |
|  |  |  |  |

　(2)　調査計画等

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 実施時期 | 区域名 | 管内農地面積（ha） | 体制 |
|  | 第32条第１項 | 農業委 員等数(人日) | 協力者 数 (人日) | その他(人日) |  計(人日) |
| 第１号(ha) | 第２号(ha) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 計 |  |  |  |  |  |  |  |
|

（注）事業実施計画を作成する際には、「第32条第１項」欄は記載不要です。

　　　協力者とは地域の農業事情に精通した者であって臨時的に雇用した者をいいます。

 (3)　調査結果取りまとめ等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 実施時期 | 作成日数（人日） |
| 権利関係の調査・整理等 |  |  |
| 調査結果取りまとめ |  |  |

６　利用意向調査

 (1)　利用意向調査の計画(実績)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 実施時期 | 件数 | 面積（ha) | 所有者等数 |
|  |  |  |  |

（注）事業実施計画を作成する際は実施見込みの件数、面積及び所有者数等を記載してください。

（内訳）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 件数 | 面積（ha） |
| 法第32条第１項第１号該当農地 |  |  |
| 法第32条第１項第２号該当農地 |  |  |
| 法第33条第１項該当農地 |  |  |
| 合　　　計 |  |  |

　（注）事業実施計画を作成する際には「（内訳）」は記載不要です。

 (2)　所有者等の意向

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 所有者等の意向 | 件　数 | 面積（ha） |
| 法第32条第１項第１号該当農地 | 自ら耕作再開 |  |  |
| 農地中間管理事業を利用 |  |  |
| 自ら他者への所有権の移転又は賃貸借の設定を行う |  |  |
| その他 |  |  |
| 合　　計 |  |  |
| 法第32条第１項第２号該当農地 | 自ら耕作再開 |  |  |
| 農地中間管理事業を利用 |  |  |
| 自ら他者への所有権の移転又は賃貸借の設定を行う |  |  |
| その他 |  |  |
| 合　　計 |  |  |
| 法第33条第１項該当農地 | 自ら耕作再開 |  |  |
| 農地中間管理事業を利用 |  |  |
| 自ら他者への所有権の移転又は賃貸借の設定を行う |  |  |
| その他 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

（注）事業実施計画を作成する際には記載不要です。

７　農地中間管理機構への通知

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 件数 | 面積（ha） |
|  農地中間管理機構への通知 |  |  |

８　遊休農地等所有者等への勧告

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 件数 | 面積（ha） |
| 遊休農地等所有者等への勧告 |  |  |

（注）事業実施計画を作成する際には記載不要です。

９　所有者不明の農地の権利調査等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 件数 | 面積（ha） |
| 農地法第32条による調査 |  |  |
| 農地中間管理事業の推進に関する法律第22条の２による調査 |  |  |
| その他の調査 |  |  |

（注）事業完了報告書に当たっては、司法書士及び行政書士等への委託に要した経費の証拠書類等の写しを併せて提出してください。その他の調査とは、たとえば過半の共有持分を有する者の同意による利用権設定に係る調査等。

10　訴訟事務

　(1)　訴訟事件数の内訳

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　　　　分 | 当初係属件数（○．４．１） | 年度内提起件数 | 年度内完結件数（○．３．３１） | 備　考 |
| 農業委員会を当事者又は参加人とするもの |  |  |  |  |
|

　(2)　訴訟事件の出廷回数

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 裁判所名及び事件番号 | 事件名 | 年度内出廷回数（延人数） |
|  |  |  | 回（延　人） |

（注）事業完了報告書に当たっては、弁護士謝金・予納金等に要した経費の証拠書類等の写しを併せて提出してください。

11　行政不服審査事務

　(1)　行政不服審査数の内訳

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　　　　分 | 当初係属件数（○．４．１） | 年度内提起件数 | 年度内完結件数（○．３．３１） | 備　考 |
| 処分に対する審査請求 |  |  |  |  |
| 不作為に対する審査請求 |  |  |  |  |
|

　(2)　行政不服審査請求

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 審査請求に係る原処分名及び処分日 | 申立日及び受理年月日 | 申立の趣旨 |
|  |  |  |  |

12　農地等の台帳の整備

　(1) 台帳整備に必要な調査

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施時期 | 調査担当者数 | 調査内容 |
|  |   |  |

　(2) 属性データの入力計画（実績）

|  |
| --- |
| データ件数 |
|  |

 (3) 住民基本台帳・固定資産課税台帳との照合作業に要する経費（実績）

|  |  |
| --- | --- |
| 実施時期 | 内容 |
|  |  |

　(4) システム活用等計画

|  |  |
| --- | --- |
| 実施時期 | 整備内容 |
|  |  　  |

13　農地の権利移動等の状況把握

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 権利の設定･移転関係件　　数 | 貸借の終了関係件　　数 | 農地等の転用関係件　　数 | 合　　計件　　数 |
|  |  |  |  |
|

（注）事業完了報告書に当たっては取りまとめ結果を添付してください。

14　賃借料情報の提供

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提　供　月　日 | 提　　供　　方　　法 | 設 定 区 分 数 |
| 月　　　日 |  |  |
|

（注）事業完了報告書に当たっては提供資料の写しを添付してください。

Ⅱ有効利用を図るための支援事業

１　農業委員等の資質向上のための活動

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 開催時期・場所 | 研修目的 | 研修対象者 | 研修対象人数 | 研修内容 | 女性登用の周知活動等の内容 |
|  |  |  |  |  |  |

２　その他（特認活動）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 活動内容 | 現状の問題点及び左記の活動を実施することによる効果（具体的に） | 備　考 |
|  |  |  |

 ※この他、活動の目的、内容、経費の内訳、実施することによる効果等について説明した資料を添付してください。

Ⅲ広域的な農地利用調整活動等への支援事業

１　農業委員会等に対する支援

(1) 農業委員会等相互の連絡調整

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施時期 | 対象農業委員会名 | 活動内容 |
|  |  |  |

　(2) 事務を効率的かつ効果的に実施している農業委員会等の取組に関する情報の公表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 農業委員会名 | 取組の概要 | 公表方法 |
|  |  |  |

　(3) 研修実施計画（実績）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 開催時期・場所 | 研修目的 | 研修対象者 | 研修内容 | 女性登用の周知活動等の内容 |
|  |  |  |  |  |

　(4) 中央研修会への出席計画（実績）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 研修会名 | 開催時期・場所 | 研修内容 | 出席者名 | 備　考 |
|  |  |  |  |  |

　※　備考欄には、中央研修会へ出席した者が都道府県農業委員会ネットワーク機構開催の研修会の講師として講演等を行う予定（実施）日を記入してください。

　(5) 女性農業委員の登用促進及び組織化のための活動計画（実績）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 活動時期・場所 | 活動対象者 | 活動内容 | アドバイザー名 | 備　考 |
|  |  |  |  |  |

(6) 農業委員会サポートシステムに関する調査、指導・助言(実績)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施時期 | 対象農業委員会名 | 活動内容 |
|  |  |  |
|

　(7) 農業委員会が行う農地等の出し手・受け手の意向把握等の農地利用最適化活動や目標地図の素案作成等を円滑に遂行するために実施する巡回等による支援

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 巡回計画（巡回実績） | 農業委員会名 | 支援内容 | 巡回支援を行うための体制について |
|  |  |  |  |

２　農地に関する情報の整理及び農業者、農業参入希望者等への提供

　(1) 情報の整理

|  |  |
| --- | --- |
| 実施時期 | 内容 |
|  |  |

　(2) 情報の提供

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施時期 | 提供先 | 活動内容 |
|  |  |  |

３　農業委員会ネットワーク業務を行うための会議への出席

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 会議名 | 開催時期・場所 | 会議内容 | 出席人数 | 備　考 |
|  |  |  |  |  |

４　その他（特認活動）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 活動内容 | 現状の問題点及び左記の活動を実施することによる効果（具体的に） | 備　考 |
|  |  |  |

 ※この他、活動の目的、内容、経費の内訳、実施することによる効果等について説明した資料を添付してください。

（施行注意）

 事業実施計画又は事業完了報告書を提出する際には、別紙を添付してください。

　また、調査・指導・通知の件数等、事業実施計画の作成時に確定値を記載できない箇所については、想定値を記載してください。

（別紙）

令和○○年度　機構集積支援事業経費内訳

 　　　　　　　　 事業実施主体名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | １．総事業費 | ３．経費内訳 |
|  | ２．うち交付金額 |
| Ⅰ農地法等に基づく事務の適正実施のための支援事業 |  |  |  |
|  | １　農地の利用関係の調整 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (1) 農地法第3条の2に基づく許可の取消しに関する調査等 |  |  |  |
| (2) 農地法第6条第2項に基づく農地所有適格法人に対する勧告等 |  |  |  |
| (3) 農地法第25条第1項に基づく和解の仲介 |  |  |  |
| (4) 農地利用調整打合 |  |  |  |
| ２　農地の利用状況等の調査 |  |  |  |
|  | (1) 利用状況調査 |  |  |  |
|  | (a) 調査計画等決定のための会議及び計画の周知 |  |  |  |
| (b) 調査資料作成 |  |  |  |
| (c) 利用状況(調査)の記録及び保存 |  |  |  |
| (d) 調査員の設置 |  |  |  |
| (2) 利用意向調査 |  |  |  |
|  | (a) 利用意向調査 |  |  |  |
| (b) 農地中間管理機構への通知 |  |  |  |
| (c) 遊休農地所有者等への勧告 |  |  |  |
| (3) 所有者不明の権利関係調査等 |  |  |  |
| ３　農地等訴訟等事務処理 |  |  |  |
|  | (1) 訴訟事務 |  |  |  |
|  | (a) 弁護士謝金 |  |  |  |
| (b) 訴訟旅費 |  |  |  |
| (c) 庁費 |  |  |  |
| (d) 予納金 |  |  |  |
| (e) その他の経費 |  |  |  |
| (2) 行政不服審査事務 |  |  |  |
|  | (a) 弁明書作成等に伴う現地調査費 |  |  |  |
| (b) 庁費 |  |  |  |
| (c) 通信費 |  |  |  |
| ４　農地等の台帳の整備 |  |  |  |
|  | (1) 台帳整備に必要な調査 |  |  |  |
| (2) 属性データの入力経費 |  |  |  |
| (3) 住基・固定台帳との照合作業 |  |  |  |
| (4) システム活用等経費 |  |  |  |
| ５　農地の権利移動等の状況把握等 |  |  |  |
|  | (1) 農地の権利移動等の状況把握 |  |  |  |
| (2) 賃借料情報の提供 |  |  |  |
| Ⅱ農地の有効利用を図るための支援事業 |  |  |  |
|  | １　農業委員等の資質向上のための活動 |  |  |  |
| ２　その他（特認活動） |  |  |  |
| Ⅲ広域的な農地利用調整活動等への支援事業 |  |  |  |
|  | １　農業委員会等に対する支援 |  |  |  |
| ２　農地に関する情報の整理及び農業者、農業参入希望者等への提供 |  |  |  |
| ３　農業委員会ネットワーク業務を行うための会議への出席 |  |  |  |
| ４　その他（特認活動） |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |

（注）「３．経費内訳」欄は、事業実施計画に記載した活動にかかる経費を【単価×数量】の形式で記載し、その合計が２の交付金額と一致するよう、漏れなく記載してください。