様式45　証明願(登録免許税関係)

文　書　番　号

年　　月　　日

長崎県知事　　　　　　　　様

住　　　所

学校法人名

理 事 長

証明願

下記物件の保存(所有権移転)登記をするにあたり、当該物件が登録免許税法第４条第２項別表第３の１の２の項の第３欄の第１号（第２号）に該当することを証明願います。

記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 物件の  種　類 | 構　造  （ 地　目 ） | 面　積 | 所　在　地 | 用　　途 |
|  |  | ㎡ |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**※　記入要領**

様式45　証明願(登録免許税関係)　※１

文　書　番　号

年　　月　　日

長崎県知事　　　　　　　　様

住　 所

学校法人

理 事 長

証明願

下記物件の保存(所有権移転)登記をするにあたり、当該物件が登録免許税法第４条第２項別表第３の１の２の項の第３欄の第１号（第２号）に該当することを証明願います。

※２

記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 物件の  種　類 | 構　造  （ 地　目 ） | 面　積 | 所　在　地 | 用　　途 |
|  |  | ㎡ |  |  |
| **①**  **(土地・建物の別)** | **② (表示登記簿のとおりに記載)** |  |  | **③**  **(校舎、体育館、寄宿舎等**  **使用の用途を**  **記載)** |

**※１　(1)証明願は２部、（別紙１）登録免許税非課税証明申請書チェックシート及び添付資料は１部を提出すること。**

**(2)証明手数料４００円は、県の審査完了のお知らせ後に納付すること。**

**・オンラインでの納付：「長崎県 電子申請システム」から納付手続き**

**・支払窓口/手数料納付書での納付：**

**手数料を納付後、（別紙２）手数料納付済申出書を提出**

**・収入証紙：長崎県収入証紙４００円分を提出**

**※２　校舎等の場合は「第１号」、校舎等の敷地等の場合は「第２号」とすること。**

様式45　証明願(登録免許税関係)（別紙１－１：売買の場合）

＜　登録免許税非課税証明申請書チェックシート　＞

〇手数料の納付方法の選択（いずれかの□にレ印を付けてください。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | オンラインでの納付 | | **□** |
|  | 支払窓口での納付 | | **□** |
|  | 手数料納付書での納付  （現金のみ） | 金融機関専用 | **□** |
| 金融機関・コンビニ用 | **□** |
|  | 収入証紙（※使用は令和７年３月末受付まで） | | **□** |

〇添付書類（「写し」と記載された書類は、原本証明をすること。）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 審　査　項　目 | | | 提出確認 |
| １ | 理事会議事録（写し） | | | **□** |
|  | 売買について議決されているか | | **□** |
| ２ | 売買契約書等（写し） | | | **□** |
| ３ | 関係省庁の許認可が必要な場合はその写し | | | **□** |
| ４ | 位置図(案内図) | | | **□** |
| ５ | 字図 | | | **□** |
|  | | 字図に対する建物の配置図(建物の場合のみ) | **□** |
| ６ | 平面図(建物の場合のみ) | | | **□** |
| ７ | 内外観の写真 | | | **□** |
|  | 全景及び主要箇所から撮影しているか | | **□** |
|  | 写真は名刺サイズ以上か | | **□** |
| ８ | 権利関係を証する書類(登記簿津本) | | | **□** |

様式45　証明願(登録免許税関係)（別紙１－２：寄附の場合）

＜　登録免許税非課税証明申請書チェックシート　＞

〇手数料の納付方法の選択（いずれかの□にレ印を付けてください。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | オンラインでの納付 | | **□** |
|  | 支払窓口での納付 | | **□** |
|  | 手数料納付書での納付  （現金のみ） | 金融機関専用 | **□** |
| 金融機関・コンビニ用 | **□** |
|  | 収入証紙（※使用は令和７年３月末受付まで） | | **□** |

〇添付書類（「写し」と記載された書類は、原本証明をすること。）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 審　査　項　目 | | | 提出確認 |
| １ | 理事会議事録（写し） | | | **□** |
|  | 寄附について議決されているか | | **□** |
| ２ | 寄附証書等（写し） | | | **□** |
| ３ | 関係省庁の許認可が必要な場合はその写し | | | **□** |
| ４ | 位置図(案内図) | | | **□** |
| ５ | 字図 | | | **□** |
|  | | 字図に対する建物の配置図(建物の場合のみ) | **□** |
| ６ | 平面図(建物の場合のみ) | | | **□** |
| ７ | 内外観の写真 | | | **□** |
|  | 全景及び主要箇所から撮影しているか | | **□** |
|  | 写真は名刺サイズ以上か | | **□** |
| ８ | 権利関係を証する書類(登記簿津本) | | | **□** |

様式45　証明願(登録免許税関係)（別紙１－３：新築・建替の場合）

＜　登録免許税非課税証明申請書チェックシート　＞

〇手数料の納付方法の選択（いずれかの□にレ印を付けてください。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | オンラインでの納付 | | **□** |
|  | 支払窓口での納付 | | **□** |
|  | 手数料納付書での納付  （現金のみ） | 金融機関専用 | **□** |
| 金融機関・コンビニ用 | **□** |
|  | 収入証紙（※使用は令和７年３月末受付まで） | | **□** |

〇添付書類（「写し」と記載された書類は、原本証明をすること。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | 審　査　項　目 | | 提出確認 |
| １ | 理事会議事録（写し） | | **□** |
|  | 新築・建替について議決されているか | **□** |
| ２ | 工事契約書等（写し） | | **□** |
| ３ | 建築許可書等（写し） | | **□** |
| ４ | 位置図(案内図) | | **□** |
| ５ | 字図に対する建物の配置図 | | **□** |
| ６ | 平面図 | | **□** |
| ７ | 内外観の写真 | | **□** |
|  | 全景及び主要箇所から撮影しているか | **□** |
|  | 写真は名刺サイズ以上か | **□** |
| ８ | 権利関係を証する書類(表示登記簿謄本) | | **□** |

様式45　証明願(登録免許税関係)（別紙２）

＜　手数料納付済申出書　＞

住　　　所

学校法人名

理 事 長

〇納付方法②「支払窓口での納付」を選択した場合

手数料連絡票で手数料を納付後、（Ａ）に利用明細書を添付

〇納付方法③「手数料納付書での納付」を選択した場合

手数料納付書で手数料を納付後、（Ａ）に納付済証、（Ｂ）に納付済証照合票を添付

　　　　　　（Ａ）　　　　　　　　　　　　　　　（Ｂ）