

令和7年度「研修講座」への研修参加申込み等についての留意事項

長崎県教育センター

1 研修参加申込み

(1) 研修参加希望者名を【様式1】により、以下に示す期日までに、県教育センター宛提出してください。

なお、長崎県教育センターが主催する研修講座は、「3(1)②研修講座関係資料ダウンロード」内の『研修講座情報』を御覧ください。

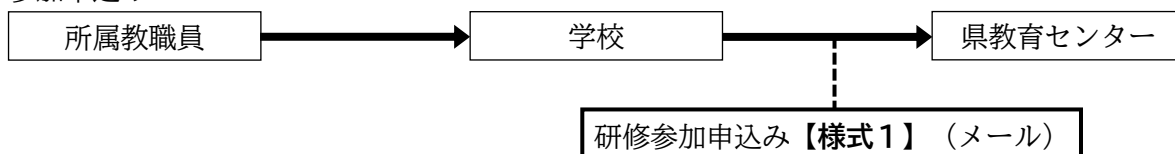
| 期 | 研修講座実施月 | 申込開始時期 | 管理職の承認締切 |
|----|---------|--------|----------------------|
| 1期 | 4月 | 4月～ | オンデマンド研修のみ 適宜「承認」 |
| | 5月 | | |
| 2期 | 6月 | | 4月18日(金) |
| | 7月 | 6月～ | 5月15日(木) |
| | 8月 | | 6月13日(金) |
| 3期 | 9月 | 6月～ | 7月18日(金) |
| | 10月 | | 8月19日(火) |
| | 11月 | | 9月18日(木) |
| 4期 | 12月 | 9月～ | 10月17日(金) |
| | 1月 | | 11月13日(木) |

(2) 研修参加申込みに際して、次の点に留意してください。

- ①「該当者が参加する研修講座」には参加できません。(幼稚園等の経年研を除く)
- ②旅費は、県教育センターから支給しておりません。

2 研修参加決定までの手続き

(1) 参加申込み



[メール] 送信先：研修講座担当課・班

企画・次世代型研修推進課：npec-kikaku@pref.nagasaki.lg.jp

義務教育研修班：npec-gimu@pref.nagasaki.lg.jp

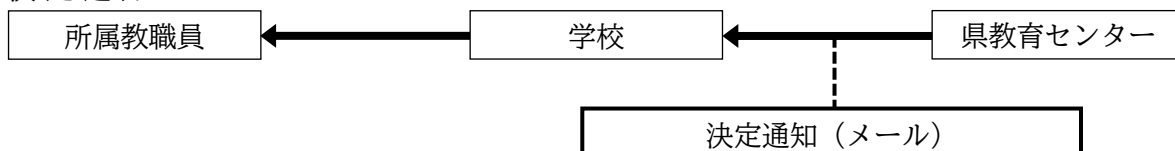
高校教育研修班：npec-koukou@pref.nagasaki.lg.jp

特別支援教育研修班：npec-tokushi@pref.nagasaki.lg.jp

教育相談班：npec-soudan@pref.nagasaki.lg.jp

件名：セ〇〇 (講座名) 申込み

(2) 決定通知



3 研修参加に係る資料等

- (1) 長崎県庁ホームページ内の教育センターWebサイトの「研修講座」から、必要に応じて次の書類をダウンロードしてください。

(https://www.pref.nagasaki.jp/bunrui/kanko-kyoiku-bunka/gakkokyoiku/center_kensyu/)

- ①Plant 全国教員研修プラットフォームの利用
- ②研修講座関係資料ダウンロード
- ③研修講座 参加申込みの流れ
- ④研修講座 参加決定後の手続き・関係書類等（宿泊申込届、遅刻届、欠席届）
- ⑤県教育庁主催研修（令和7年度）

なお、研修講座実施要項等の Plant への掲載予定日は以下のとおりです。掲載は、「**全国教員研修プラットフォーム（Plant）**」に行うため、研修講座担当班からメールにて別途送付します。

| 期 | 研修講座実施月 | 研修講座実施要項等の Plant 掲載 |
|-----|---------|-------------------------------------|
| 1 期 | 4 月 | 4月 7日（月） ※年度移行作業が遅れる場合は、別途連絡します。 |
| | 5 月 | |
| 2 期 | 6 月 | 4月30日（水） |
| | 7 月 | 5月30日（金） |
| | 8 月 | 6月30日（月） |
| 3 期 | 9 月 | 7月31日（木） |
| | 10 月 | 8月29日（金） |
| | 11 月 | 9月30日（火） |
| 4 期 | 12 月 | 10月31日（金） |
| | 1 月 | 11月28日（金） |
| | 2 月 | 12月12日（金） |

4 研修参加決定者に対する指導等

(1) 研修参加の準備について

- ①研修参加決定者が、研修講座実施要項及び事前提出資料等を確認し、研修参加の準備を行うよう御指導ください。
- ②研修資料は、事前に電子データで配付します。資料のダウンロードの仕方については、各研修講座の研修講座実施要項を確認するよう御指導ください。
- ③研修参加決定者が、事前提出資料や持参資料等に関する事前研究を十分に行い、所属長決裁を受けたものを期限までに提出するよう、御指導ください。
- ④研修参加決定者が、宿泊棟への宿泊を希望する場合は、「宿泊申込届」を期限までに提出するよう御指導ください。

(2) 取消し・欠席・遅刻・早退について

研修参加に際して欠席、遅刻することがないよう御指導ください。

やむを得ない事情で参加を取り消す、又は欠席・遅刻・早退する場合は、所属長が速やかに県教育センターの研修講座担当班に連絡してください。ただし、幼稚園等の経年研については、経年研実施要項及び細目に従って連絡してください。

(3) 動画視聴による事前研修及びリアルタイム・オンライン研修、オンデマンド研修について

所属校(園)等における時間及び通信環境の確保等、計画的かつ円滑に参加できるよう御指導ください。