

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

|                   |                                                                                                 |      |             |     |              |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------|-----|--------------|
| コード               | 3G01                                                                                            | 業種   | G.情報通信業     | 文理  | 文理不問         |
| フリガナ              | パーソルビジネスプロセスデザインカブシキガイシャ                                                                        |      |             |     |              |
| 企業・団体名<br>(施設名通称) | パーソルビジネスプロセスデザイン株式会社                                                                            |      |             |     |              |
| 実習地               | 〒 857-0053<br>長崎県佐世保市常盤町5-3 ラクロスビルディング6F                                                        | 交通手段 | 中佐世保駅から徒歩5分 |     |              |
| HPアドレス            | <a href="https://www.persol-bd.co.jp/newgraduate/">https://www.persol-bd.co.jp/newgraduate/</a> |      |             | TEL | 0120-558-920 |

|                                                                                                                                                                                                                                                             |                             |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                |                 |    |    |    |    |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----|----|----|----|----|
| プログラムの趣旨（目的）                                                                                                                                                                                                                                                |                             |                                                                                                                                                        | 学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）                                                                                                                                                                                                                         |                 |    |    |    |    |    |
| ✓BPOというお仕事を ご存知でしょうか？あまり馴染みのない方も多くかもしれませんが、実はBPO業界の市場規模は年々増加傾向にあり、注目されている業界のひとつです。本プログラムでは、BPO事業について詳しく学ぶことができます。<br>✓弊社のインターンシップを通じて、どの会社でも必要となる課題解決力やチームビルディングスキルを学べる内容となっています。<br>✓キャリアコンサルタントの資格保有者による個別面談や就職活動向けの対策講座も実施され、今後の就職活動に役立つコンテンツが盛り込まれています。 |                             |                                                                                                                                                        | こんな想いに1つでも共感いただける方、ぜひ応募をお待ちしております♪<br>✓BPOというお仕事について知ってみたい！<br>✓課題解決スキルやチームビルディングスキルを身に着けたい！<br>✓チームでのお仕事やマネジメントに興味がある！<br>✓誰かの役に立つようなお仕事がしたい！<br>※実習時期は9月1日（月）から9月26日（金）の期間で5日間を予定しております。参加者の皆さまと調整の上、最終確定いたしますので、柔軟にご調整いただける方にご参加いただけると幸いです。 |                 |    |    |    |    |    |
| 実習部署名（体験可能な職種など）                                                                                                                                                                                                                                            |                             |                                                                                                                                                        | インターンシップを行う際に必要な能力                                                                                                                                                                                                                             |                 |    |    |    |    |    |
| 実習実施部署：新卒採用グループ<br>体験可能職種：コンタクトセンターマネジメント<br>「各種カスタマーサポートの窓口や事務領域の代行、DX推進のご支援など「クライアントとエンドユーザーとの接点」をお預かりしながら、改善策の提案・実行を行う仕事です。                                                                                                                              |                             |                                                                                                                                                        | 特になし                                                                                                                                                                                                                                           |                 |    |    |    |    |    |
| 実習スケジュール                                                                                                                                                                                                                                                    |                             | （1日目）オリエンテーション<br>（2～5日目）下記内容を4日間に分けて実施予定<br>グループおよびグループビジョン「はたらいて、笑おう。」の説明、会社全体およびBPO事業説明、佐世保センター紹介、実際のプロジェクトの実例をもとにした課題解決型ワーク・メンバーマネジメントワーク、就活お役立ち講座 |                                                                                                                                                                                                                                                |                 |    |    |    |    |    |
| 学部指定                                                                                                                                                                                                                                                        | 特になし                        |                                                                                                                                                        | 学年指定                                                                                                                                                                                                                                           | 大学院             | 不問 | 大学 | 不問 | 短大 | 不問 |
| 県外学生                                                                                                                                                                                                                                                        | 可                           |                                                                                                                                                        | 留学生                                                                                                                                                                                                                                            | 否               |    |    |    |    |    |
| 受入人数                                                                                                                                                                                                                                                        | 7名                          |                                                                                                                                                        | 実習日数                                                                                                                                                                                                                                           | 汎用的能力活用型（5日間以上） |    |    |    |    |    |
| 実習時期                                                                                                                                                                                                                                                        | 9/1(月)～9/26(金)※参加者と調整後に最終確定 |                                                                                                                                                        | 勤務時間                                                                                                                                                                                                                                           | 10:00～17:00 ※予定 |    |    |    |    |    |

|                                                                                                                                                                    |                          |                            |                     |                                  |     |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|---------------------|----------------------------------|-----|------------|
| 企業概要・事業内容                                                                                                                                                          |                          |                            | 写真（会社外観、社内雰囲気等）     |                                  |     |            |
| 当社は「はたらいて、笑おう。」の理念を掲げる、人材業界No2のPERSOLグループを母体とする企業です。業務改善ノウハウとテクノロジーの力で企業の課題を解決し、事業価値を高める支援を行っています。挑戦と変革を積極的に行う風通しの良い社風で、さまざまな経験やバックグラウンドを持った社員がチームで活躍し、成長し続ける組織です。 |                          |                            |                     |                                  |     |            |
| 企業のPR・特色                                                                                                                                                           |                          |                            |                     |                                  |     |            |
| ✓誰もが自分らしくはたらく環境作りに力を入れている当社では、年間休日125日以上・残業平均15.8時間など、ワークライフバランスを充実させながらはたらくことができます！                                                                               |                          |                            |                     |                                  |     |            |
| ✓長崎の観光地をモチーフとした佐世保オフィスは、創造性を高め、リラックスできる快適な環境で社員からも好評です。                                                                                                            |                          |                            |                     |                                  |     |            |
| ✓入社研修やOJT以外にも社員のキャリアを支援する機会や制度が豊富です                                                                                                                                |                          |                            |                     |                                  |     |            |
| 従業員数                                                                                                                                                               | 18,253名                  |                            |                     |                                  |     |            |
| 本社所在地                                                                                                                                                              | 〒 108-0023               | 東京都港区芝浦3-4-1 グランパークタワー 33F |                     |                                  |     |            |
|                                                                                                                                                                    |                          |                            |                     |                                  |     |            |
| 待 遇                                                                                                                                                                | 制服貸与                     | 支給無                        |                     | 通勤交通費                            | 支給有 | 交通費有（上限あり） |
|                                                                                                                                                                    | 実習手当                     | 支給無                        |                     | 宿泊施設                             | 支給無 |            |
|                                                                                                                                                                    | 旅費                       | 支給有                        | 遠方の場合宿泊費あり（上限・規定あり） | その他                              | 支給有 | 懇親会費等      |
| 携行品・服装等                                                                                                                                                            | 携行品：筆記用具、メモ／服装：自由        |                            |                     |                                  |     |            |
| インターンシップに参加した学生情報について※                                                                                                                                             |                          |                            |                     | 過去インターンシップの実績（3年）                |     |            |
| ✓                                                                                                                                                                  | 採用活動に活用する                | 採用活動に活用しない                 |                     | 九州エリア限定1Dayお仕事体験を11月～3月にかけて週1回実施 |     |            |
| インターンシップ窓口ご担当                                                                                                                                                      |                          |                            |                     |                                  |     |            |
| 部 署                                                                                                                                                                | 新卒採用グループ                 |                            | 役 職                 | メンバー                             |     |            |
| 氏 名                                                                                                                                                                | 小原 瑞帆                    |                            |                     |                                  |     |            |
| mail                                                                                                                                                               | recruit-ppt@persol.co.jp |                            |                     |                                  |     |            |
| TEL                                                                                                                                                                | 0120-558-920             |                            |                     |                                  |     |            |

※「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。