

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1003	業種	O.教育、学習支援業		文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンリツダイガクシーボルトコウ					
企業・団体名 (施設名通称)	長崎県立大学シーボルト校					
実習地	〒 851-2195 長崎県西彼杵郡長与町まなび野1-1-1		交通手段	JR：長与駅から徒歩20分、バス：商業入口、または県立大学シーボルト校バス停車		
HPアドレス	https://sun.ac.jp/				TEL	095-813-5500

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）								
・複数の部署を回りながら、幅広く大学事務の業務に触れることで、普段学生の立場からは感じるることのできない新しい視点の発見があると思います。 ・最終日には、就業体験発表会を通じて、職員と意見交換を行います。		大学事務は、学生はもちろん、その保護者や地域住民、企業や周辺の自治体など様々な立場の方と触れ合うことができる職場です。 部署により取り扱う業務も大きく異なり、様々なやりがいのある仕事に触れることができます。興味のある方は、ぜひお越しください。								
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力								
総務企画課、学生支援課、就職課、附属図書館（詳細は実習スケジュールのとおり）		パソコン（ワード、エクセルなど）の基本操作								
実習 スケジュール	【オリエンテーション】大学の概要説明、施設見学【各部署での業務内容】総務グループ（郵便物処理、旅費計算、伝票整理、物品実査業務）、企画グループ（大学公式SNS、HPの原稿作成）、学生グループ（アンケート集計、ボランティア金券作成）、教務グループ（教務事務補助、文書の作成、講義科目のチェック作業）、就職課（求人票の整理）、附属図書館（書籍の陳列、貸出し返却業務）【振り返り】レポート作成、就業体験発表会									
	学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
	県外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
	受入人数	1名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
	実習時期	8月18日～9月26日		勤務時間	9:00～17:45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）		
大学運営業務 国際社会学部・情報システム学部・看護栄養学部・地域創生研究科（修士課程・博士課程）					
企業のPR・特色					
長崎県立大学は、平成20年度に佐世保市にあった旧長崎県立大学と、長与町にあった県立長崎シーボルト大学が統合し、一つの大学として設立されました。「人間を尊重し平和を希求する精神を備えた創造性豊かな人材の育成」「長崎に根ざした新たな知の創造」「大学の総合力に基づく地域社会及び国際社会への貢献」を理念・目的としています。					
従業員数		150名			
本社所在地		〒 858-8580			
		長崎県佐世保市川下町123			
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無
	旅費	支給無		その他	支給無
携行品・服装等		筆記用具、メモ等			
インターンシップに参加した学生情報について※				過去インターンシップの実績（3年）	
✓	採用活動に活用する		採用活動に活用しない	R4：2名	
インターンシップ窓口ご担当				R5：1名	
部 署	総務企画課		役 職	R6：1名	
氏 名	新庄 聡				
mail	soumu-g@sun.ac.jp				
TEL	095-813-5500				

※「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1004	業種	O.教育、学習支援業		文理	文理不問
フリガナ	ガッコウホウジンナガサキソウゴウカガクダイガク					
企業・団体名 (施設名通称)	学校法人長崎総合科学大学					
実習地	〒 851-0193		交通手段	県営バス 長総大前バス停から徒歩5分		
	長崎市網場町536番地			網場道バス停から徒歩10分		
HPアドレス	https://nias.ac.jp/			TEL	095-839-3111	

プログラムの趣旨（目的）			学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
大学事務局 各部署の業務説明や業務体験などを行い、大学の事務局がどのような仕事をしているかを知っていただきます。 最終日には、理事長、部長等の参加のもとで、課題研究発表会を行い、発表後にディスカッションを行うことで、大学運営について、さらに認識を深めてもらいます。			学校運営業務に興味を持たれている学生の皆さん。 学校運営にはどのような業務があるか、事務局の職員がどのような考えをもって、日々の業務に取り組んでいるかを体験してください。						
実習部署名（体験可能な職種など）			インターンシップを行う際に必要な能力						
大学事務局全般			特になし						
実習 スケジュール	1日目：オリエンテーション、学校法人概要の説明、施設見学、職場体験 2日目以降：職場体験 最終日：課題研究まとめ、課題研究発表会								
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	1名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月25日～9月12日までの間の5日間		勤務時間	9：00～17：00					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）		
教育・研究事業					
企業のPR・特色					
1942年に設立以来、建学の精神「実学実践」、「創意創新」のもとで、日本のものづくり産業を支える技術者の養成や先端的な科学技術の研究一筋に、輝かしい実績と伝統を築いてきました。学生一人ひとりを家族の一員のように迎え、親身になって、勉学、学園生活、スポーツ活動、就職など、徹底した人間教育を通じて、礼節をわきまえた心優しい人材を育て上げることに全力を注いでいます。					
従業員数	155名				
本社所在地	〒 851-0193				
	長崎市網場町536番地				
待 遇	制服貸与	支給無	通勤交通費	支給無	
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無	その他	支給無	
携行品・服装等	筆記用具、メモ等				
インターンシップに参加した学生情報について※			過去インターンシップの実績（3年）		
採用活動に活用する		✓ 採用活動に活用しない	R3：1名		
インターンシップ窓口ご担当			R4：1名		
部 署	総務部	役 職	R6：1名		
氏 名	石丸 雅丈				
mail	somu@NiAS.ac.jp				
TEL	095-838-5107				

※「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

長崎インターンシップ推進協議会