

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S01	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン キカクブ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県企画部				
実習地	〒 8 5 0 - 8 7 5 0 長崎市尾上町3-1	交通手段	JR長崎駅から徒歩5分		
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/	TEL	095-895-2031		

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
<p>・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。</p> <p>・2日目以降は、企画部の業務説明以外にも、次期総合計画策定に係る関係者との意見交換など予定しています。</p> <p>・また、企画部では、県政運営の指針や考え方を示した次期総合計画の策定やドローン活用先進地の実現を目指したプロジェクトを行っておりますので、これらの今後のあり方などについて、職員との意見交換や職員への業務提案を行っていただく予定です</p>		<p>・企画部では長崎県の将来を見据えた施策を企画・立案していくため、県庁内外の関係者と議論を重ねながら仕事を進めています。</p> <p>・学生の皆さんにもこれまでの経験・知識を活かして、積極的に議論に加わっていただき、県庁での仕事の進め方を体験していただきたいと考えています。</p> <p>・県庁で働いている職員が実際にどのように仕事を進めているのか体験していただき、そのことが学生の皆さんにとって貴重な経験となれば幸いです。積極的な姿勢で自らの考えを発信できる学生さんをお待ちしています。</p>						
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力						
企画部政策調整課・政策企画課・デジタル戦略課		パソコン（word、excel等）の基本的操作						
実習スケジュール	<p>【1日目】県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など）</p> <p>【2～4日目】業務説明・意見交換・最終日の業務提案発表会の資料作成</p> <p>【5日目】業務提案発表会</p> <p>※上記は、R.6実績であり、変更となる場合があります。</p>							
学部指定	学部不問	学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可	留学生	可					
受入人数	1名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期	②8/20（水）～8/26（火）		勤務時間	9:00～17:45				

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）					
<p>【政策調整課】 知事会、政府施策要望、企業版ふるさと納税に関すること 等</p> <p>【政策企画課】 長崎県次期総合計画の策定、SDG s、九州MaaSに関すること 等</p> <p>【デジタル戦略課】 ながさきSociety5.0推進プラン、次世代空モビリティに関すること等</p>							
企業のPR・特色							
<p>企画部では、長崎県の将来を見据えた施策の企画・立案やドローン活用先進地の実現を目指したプロジェクトなど県の重要施策の企画や総合調整、広域的な施策連携を行っております。比較的年齢層が若く、風通しの良い職場です。</p>							
従業員数	約50名						
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町						
待遇	制服貸与	支給無	通勤交通費	支給無			
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無			
	旅費	支給無	その他	支給無			
携行品・服装等							
インターンシップに参加した学生情報について※			過去インターンシップの実績（3年）				
採用活動に活用する		採用活動に活用しない					
インターンシップ窓口ご担当			R4：1名	R5：2名	R6：4名		
部署	総務部人事課	役職	主事				
氏名	松尾						
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp						
TEL	095-895-2153						

※「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。