

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

|                   |                                                                                                     |    |                    |  |     |              |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------|--|-----|--------------|
| コード               | 2S01                                                                                                | 業種 | S.公務（他に分類されるものを除く） |  | 文理  | 理系           |
| フリガナ              | ナガサキケン ノウリンブ ノウソンセイビカ                                                                               |    |                    |  |     |              |
| 企業・団体名<br>（施設名通称） | 長崎県農林部農村整備課(諫早市)                                                                                    |    |                    |  |     |              |
| 実習地               | 〒 850-8570                                                                                          |    | 交通手段               |  |     |              |
|                   | 長崎市尾上町 3－1                                                                                          |    |                    |  |     |              |
| HPアドレス            | <a href="https://www.pref.nagasaki.jp/section/noson">https://www.pref.nagasaki.jp/section/noson</a> |    |                    |  | TEL | 095-895-2961 |

| プログラムの趣旨（目的）                                         |                                                                                                                                                                                    |  | 学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）                                                                                                                                     |                 |    |    |    |    |    |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----|----|----|----|----|
| ・農業農村整備事業の概要研修<br>・工事現場での測量や出来形確認等の実地研修              |                                                                                                                                                                                    |  | ・本県では、海と山に囲まれた自然豊かな美しい環境の中で、地域の特性に応じた多様な農業が営まれており、農業土木はその基盤づくりをの一端を担うなど、大きな「やりがい」を感じられる仕事です。<br>・30歳以下の職員数も増えており、活気のある職場です。<br>・農家の皆様に寄り添った仕事をぜひ経験してみませんか。 |                 |    |    |    |    |    |
| 実習部署名（体験可能な職種など）                                     |                                                                                                                                                                                    |  | インターンシップを行う際に必要な能力                                                                                                                                         |                 |    |    |    |    |    |
| ・実習地方機関<br>県内の5地方機関（諫早市、佐世保市、島原市、五島市、壱岐市）のうち希望する地方機関 |                                                                                                                                                                                    |  | パソコン（word、excel等）の基本的操作                                                                                                                                    |                 |    |    |    |    |    |
| 実習<br>スケジュール                                         | 5日間のスケジュールで実施します。以下には基本的なスケジュールを記載しています。<br>実際のカリキュラムは、実習地方機関で作成しますので変更となる場合があります。<br>(1日目)     オリエンテーション(県庁人事課、農村整備課)<br>(2～4日目) 設計・積算演習、現場演習(測量・出来形確認等)<br>(5日目)     意見交換、レポート作成 |  |                                                                                                                                                            |                 |    |    |    |    |    |
| 学部指定                                                 | 農業土木系                                                                                                                                                                              |  | 学年指定                                                                                                                                                       | 大学院             | 不問 | 大学 | 不問 | 短大 | 不問 |
| 県外学生                                                 | 可                                                                                                                                                                                  |  | 留学生                                                                                                                                                        | 否               |    |    |    |    |    |
| 受入人数                                                 | 5名                                                                                                                                                                                 |  | 実習日数                                                                                                                                                       | 汎用的能力活用型（5日間以上） |    |    |    |    |    |
| 実習時期                                                 | 夏季(8月～9月)                                                                                                                                                                          |  | 勤務時間                                                                                                                                                       | 9:00～17:45      |    |    |    |    |    |

| 企業概要・事業内容                                                                                                                                       |                             |     | 写真（会社外観、社内雰囲気等）                           |                   |                         |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----|-------------------------------------------|-------------------|-------------------------|--|--|
| <p>農作業効率性の向上や、農家の所得向上につながる農地の区画整理、また、農村地域の防災減災対策として、老朽ため池の整備や地すべり対策等を行っています。</p> <p>これらについて、地元農家の方々と話し合いながら、事業計画から工事発注、現場監督までの一連の業務を行っています。</p> |                             |     | ※実施場所が県内5地方機関のうち希望される機関となるため写真は掲載しておりません。 |                   |                         |  |  |
| 企業のPR・特色                                                                                                                                        |                             |     |                                           |                   |                         |  |  |
| <p>離島や半島、中山間地域が多い本県では、地域の特徴に応じた多様な農業が営まれており、それらの農業において、農地や農業用排水施設、農道等の整備、農村環境の整備を行うことで、地域農業の振興や快適で魅力ある農村づくりにつながる取り組みを進めています。</p>                |                             |     |                                           |                   |                         |  |  |
| 従業員数                                                                                                                                            | 131名                        |     |                                           |                   |                         |  |  |
| 本社所在地                                                                                                                                           | 〒 850-8570                  |     |                                           |                   |                         |  |  |
|                                                                                                                                                 | 長崎市尾上町 3 - 1                |     |                                           |                   |                         |  |  |
| 待 遇                                                                                                                                             | 制服貸与                        | 支給無 |                                           | 交通費支給             | 支給無                     |  |  |
|                                                                                                                                                 | 実習手当                        | 支給無 |                                           | 宿泊施設              | 支給無                     |  |  |
|                                                                                                                                                 | 旅費                          | 支給無 |                                           | その他               | 支給無                     |  |  |
| 携行品                                                                                                                                             | 筆記用具・メモ帳・印鑑                 |     |                                           |                   |                         |  |  |
| インターンシップに参加した学生情報について※                                                                                                                          |                             |     |                                           | 過去インターンシップの実績（3年） |                         |  |  |
| ✓                                                                                                                                               | 採用活動に活用する                   |     | 採用活動に活用しない                                |                   | R4：3名<br>R5：1名<br>R6：2名 |  |  |
| インターンシップ窓口ご担当                                                                                                                                   |                             |     |                                           |                   |                         |  |  |
| 部 署                                                                                                                                             | 総務部人事課                      |     | 役 職                                       | 主事                |                         |  |  |
| 氏 名                                                                                                                                             | 松尾                          |     |                                           |                   |                         |  |  |
| mail                                                                                                                                            | s010204@pref.nagasaki.lg.jp |     |                                           |                   |                         |  |  |
| TEL                                                                                                                                             | 095-895-2153                |     |                                           |                   |                         |  |  |

※「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。