

【S：公務/市町・労働局】

コード	企業・ 団体名	実習地	プログラムの趣旨・目的	学部指定	学年指定			県外学生 (可・否)		留学生 (可・否)		受入人数	実習日数	実習期間
					大学院	大学	短大	可否	内容	可否	内容			
1S43	厚生労働省長崎労働局	長崎市万才町7-1TBM長崎ビル6階	実際の職場で先輩職員と関わりながら実務を体験をしていただくことで、「業務の流れ」や「職場の雰囲気」等を身をもって知っていただけます。	特になし		3年		可		否		1	汎用的能力活用型（5日間以上）	5日間（月～金曜日）
1S44	厚生労働省 長崎労働局	長崎市万才町7-1 TBM長崎ビル6階	実際の職場で先輩職員と関わりながら実務を体験をしていただくことで、「業務の流れ」や「職場の雰囲気」等を身をもって知っていただけます。	特になし		3年		可		否		3	汎用的能力活用型（5日間以上）	5日間（月～金曜日）
2S16	諫早市	諫早市白木峰町827-2	○恵まれた自然環境の中で、子どもたちの主体的な活動、子ども相互の交流、家族その他子どもたちを見守る人々との交流を通して、子どもたちの生きる力を培うことを目的とした学びの施設 ・子どものための体験活動事業 ・大人の学び啓発事業 ・大人のための子育て応援事業 ・ボランティア、スタッフ研修事業	特になし				可		可	日本語でのコミュニケーションができること	1	汎用的能力活用型（5日間以上）	いつでも
3S13	佐世保市都市政策課	長崎県佐世保市八幡町1－10	都市整備部では、「西九州を牽引する創造都市」の実現に向けて、都市計画マスタープランによる機能連携・調和型のまちづくりを目指し、景観の形成を図りながら中心市街地の再生や計画的な土地利用、公営住宅や公園・緑地の整備、地籍調査等を推進しています。 さらに、安全安心な生活を守るために、建築物の耐震化や老朽危険空き家対策などを推進しています。	土木・建築系	不問	不問	不問	可		可	日本語でのコミュニケーションができること	2	汎用的能力活用型（5日間以上）	8月4日～8月8日
3S19	佐世保市教育委員会少年科学館	長崎県佐世保市保立町12－31	子どもを中心とした来館された方々への対応を通して、教育や接客業に関心のある学生さんに、子どもの学びや成長などを身近に感じていただくことができます。	学部不問	不問	不問	不問	可		可	日本語でのコミュニケーションができること	2	汎用的能力活用型（5日間以上）	
3S21	平戸市役所	長崎県平戸市岩の上町1508番地3	・実際の職場で先輩と関わりながら業務体験をしていただくことで、「業務の流れ」や「職場の雰囲気」等を身をもって知っていただけるプログラムとなっています。 ・実習中に平戸市の観光の課題を研究し、最終日に発表をしていただくことで課題発見・解決、企画立案についても学べます。	特になし				可		可	日本語でのコミュニケーションができること	1	汎用的能力活用型（5日間以上）	8/18~8/29
3S22	平戸市役所	平戸市岩の上町1458番地2	図書館業務補助 カウンター業務やおはなし会での実演、市内施設への配本等を行うことで、乳幼児からお年寄りまで一般市民とふれあうことができ、社会人基礎力・思考力等を養うことができるプログラムとなっています。	学部不問				可		可		5	汎用的能力活用型（5日間以上）	8～9月（ご希望に応じます）
3S23	西海市役所	長崎県西海市大瀬戸町瀬戸桧浦郷2222番地	本インターンシッププログラムは、市役所の業務を通じて、学生の皆様に公共サービスの現場を体験していただくことを目的としています。 参加者は、地域社会の課題解決に向けた実践的なスキルを身につけるとともに、市民の生活を支える行政の役割について理解を深める機会を得ることができます。	特になし				可		否		1	汎用的能力活用型（5日間以上）	夏期

【S：公務/市町・労働局】

コード	企業・ 団体名	実習地	プログラムの趣旨・目的	学部指定	学年指定			県外学生 (可・否)		留学生 (可・否)		受入人数	実習日数	実習期間
					大学院	大学	短大	可否	内容	可否	内容			
3S24	厚生労働省長崎労働局	佐世保市稻荷町2－30	実際の職場で先輩職員と関わりながら実務を体験をしていただくことで、「業務の流れ」や「職場の雰囲気」等を身をもって知っていただけます。	特になし		3年		可		否		1	汎用的能力活用型（5日間以上）	9月8日から9月12日
4S11	雲仙市役所	長崎県雲仙市吾妻町牛口名714番地	・実際の職場で業務を体験していただくことで、普段はなかなか知ることができない「市役所の意義（役割）」や「業務の流れ」、「職場の雰囲気」を知っていただくことができます。 ・令和6年度では、1名の学生をインターンシップで受け入れ、窓口対応や図書館業務、温泉モニタリングなど様々な業務に携わっていただきました。 ・今回のインターンシップでも様々な業務を体験していただき、少しでも市役所を身近に感じていただけたらと思います。	学部不問	不問	不問	不問	可		否		1	汎用的能力活用型（5日間以上）	8月4日～9月12日
5S12	対馬市役所	長崎県対馬市厳原町国分1441番地	・市役所の業務は幅広く、市民の目に触れる窓口業務だけではなく、イベントや施設の運営、地域インフラである道路・河川・水道などの管理も行っています。これらの様々な業務を体験していただくことにより「市民の暮らしのために働く」という市役所の目的を理解していただける内容となっております。	なし				可		可	日本語でのコミュニケーションができること	1	汎用的能力活用型（5日間以上）	ご相談に応じます
受入人数（合計）												19名		