

入札説明書

1. 公告日

令和7年8月26日 一般競争入札の実施（公告）

委託業務名

6補繰河ダ情第1号 長崎県ダム情報システム改修業務委託

2. 入札参加資格

令和7年9月5日（金）までに、上記一般競争入札にかかる「競争入札参加資格審査申請書」を提出し、資格審査結果通知書において「資格がある」旨の決定通知を受けた者。

3. 入札日時及び場所

入札は、令和7年9月12日（金）午前11時00分より、
長崎県庁6階 入札室において行う。

（1）入札の延期について

入札及び開札当日が悪天候（暴風雨等）等の場合は、入札及び開札を延期することもあるので、事前に11の部局に確認すること。

（2）入札書の記載方法等

ア 入札書及び契約の手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。

イ 入札書には見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を記載すること。記載された金額に当該金額の100分の10に相当する金額を加算した金額が契約金額となる。

ウ 入札金額（首標数字）は訂正することができないこと。

エ 入札書の提出後は、書き換え、撤回することができないこと。

オ 入札書を提出する前に、入札金額以外の記載事項について訂正したときは、入札書に使用する印鑑を訂正個所に押印すること。

カ 入札書の宛名は「長崎県知事 大石 賢吾」宛とすること。

キ 入札書は封筒に入れ、封筒に法人等名、入札件名を記入し提出すること。

ク 誤算、違算、記載間違いがないよう、十分注意すること。

ケ 入札者が代理人である場合は、委任状の提出が必要であること。適正な委任状の提出がない場合、代理人は入札に参加することができないこと。

コ 委任状の提出においては、以下に注意すること。

- ① 委任者（法人の代表者等の契約締結権者）の記名押印。
- ② 代理人の記名押印。（代理人の印鑑は入札書に使用する印鑑と同一のもの。）

【委任事項 「6補綴河ダ情第1号 長崎県ダム情報システム改修業務委託」の入札及び見積に関する一切の権限】との記載を必ず行うこと。

4. 入札保証金

ア 入札保証金

- ① 入札保証金の金額等は、1の公告による。
- ② 入札保証金の免除手続きは、別添様式第7号を参考に免除申請書を作成し、必要書類を添えて令和7年9月10日午後3時までに提出すること。
- ③ 入札保証保険は令和7年9月11日までに提出すること。なお、入札保証保険の期間は入札日から令和7年9月19日とすること。
- ④ 現金、小切手で納付する場合及び有価証券を提出する場合は、事前の準備が必要となるため令和7年9月10日午後5時までに連絡すること。
- ⑤ 納付後に銀行の領収印が押された領収証の写しを、FAXまたは持参により令和7年9月11日までに提出すること。

5. 契約保証金

ア 契約保証金

- ① 契約保証金の金額等は1の公告による。
- ② 契約保証金の納付の免除を希望する場合は、履行保証保険契約の証書を提出するか、別添様式第8号の申請書及び履行実績を証明する書類を提出すること。
- ③ 契約保証金の納付の免除手続きは契約日までに完了すること。

6. 入札回数

入札回数は3回を限度とする。なお、3回目で落札しない場合は、3回目で最低額の者から1回のみ見積書を徴することがある。

7. 契約書の作成等

ア 落札者は別添契約書（案）により令和7年9月19日までに契約締結がで

きるよう手続きを行い、契約書を提出すること。

イ その他の契約に関する事項については、長崎県財務規則の定めるところによる。

8. 配付資料

公告掲載ページより、以下の資料を入手すること。

- ① 一般競争入札の参加者の資格等（告示）
- ② 一般競争入札の実施（公告）
- ③ 競争入札参加資格審査申請書一式
- ④ 設計図書
- ⑤ 参考資料
- ⑥ 設計図書に対する質問書
- ⑦ 契約書（案）
- ⑧ 入札保証金免除申請書・契約保証金免除申請書

9. 提出部数

競争入札参加資格審査申請書の提出部数 2 部(正副 1 部)

10. その他

1 から 9 に記載する事項のほか入札に関する事項は 1 の公告に記載しておりである。

11. 当該契約に関する事務を担当する部局等の名称等

〔住 所〕 〒850-8570 長崎県尾上町 3-1

〔名 称〕 長崎県土木部河川課調整班

〔電 話〕 095-894-3081（内線 3081）