県立中学校入学者選抜手数料 支払マニュアル(キャッシュレス)

長崎県教育庁高校教育課

問い合わせ先

[メールアドレス] senbatsu@pref.nagasaki.lg.jp (電話対応 095-894-3354 [時間] 9:00~16:45)

目次

(01) はじめに (p.1)

キャッシュレス導入の背景

(02) 選抜手数料支払方法について(p.2~p.18)

STEP1:事前準備(p.2)

STEP2:メールアドレス登録(p.2~p.5)

STEP3:出願情報登録 (p.6~p.9) STEP4:支払方法選択 (p.10~p.12) STEP5:手数料の支払 (p.13~p.17) 支払完了後の作業について (p.18)

(03) キャッシュレスに関するQ&A (p.19)

スクリーンショットの仕方等

(01) はじめに

キャッシュレス導入の背景

- ○受検者(保護者)の現金の準備及び取扱に係る負担を軽減する
- ○受検者(保護者)にとって時間にとらわれず、手数料の納入を可能とすることで 利便性を確保する

利用可能な支払い方法

○クレジットカード ○PayPay ○au Pay ○d払い ○コンビニ決済



メール メール アドレス アドレス を準備 を登録する

必要な情報 支払い方法 から1つを を登録する 選択する

を支払う

びパスワー ド等を記録 支払確認画 面のスクリー ンショット

下記に詳細を示します。

STEP1 支払 事前準備 完了

STEP1:メールアドレスの準備をする。

連絡がとれるメールアドレスを準備してください。

- 迷惑メール対策でドメイン指定等をしていないかどうか確認してください。
- %ドメインとは、「 $\bigcirc\bigcirc$.com」「 $\triangle\triangle$.jp」の部分をいい、特定のドメインのメールアドレス のみを受信するように設定されていることをドメイン指定と言います。

STEP2



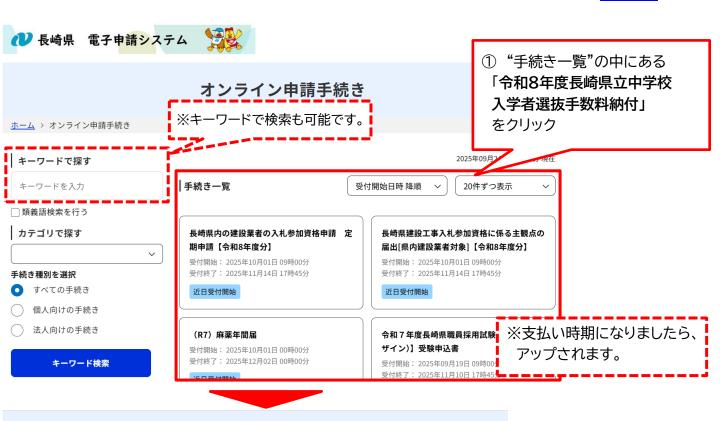
STEP2:準備したメールアドレスとパスワードを登録する。

下記URL、もしくは、QRコードを利用して「オンライン申請手続き」にアクセスします。

【オンライン申請手続きURL】

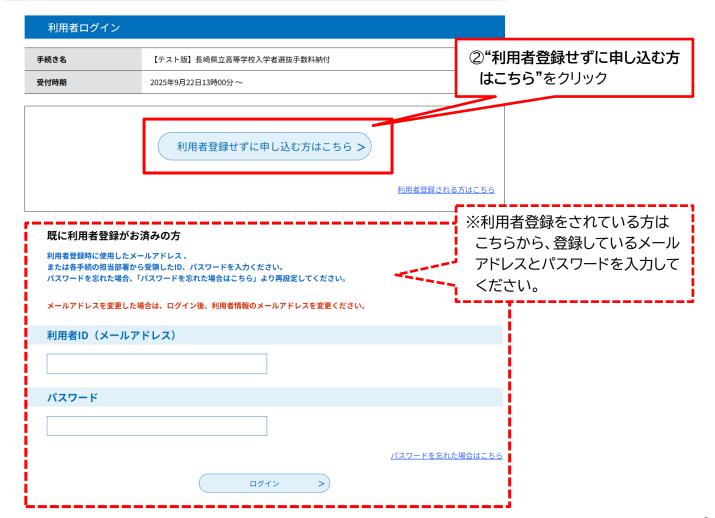
https://apply.e-tumo.jp/pref-nagasaki-u/offer/offerList_initDisplayResult 【オンライン申請手続きQRコード】





利用者管理

<u>ホーム</u> > 利用者ログイン



手続き申込

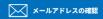
<u>ホーム</u> > 利用者ログイン > 手続き説明





<u>ホーム</u> > 利用者ログイン > 手続き説明 > 利用者ID入力 > メール送信完了







内容を入力する



メール送信完了

【テスト版】長崎県立中学校入学者選抜手数料納付

メールを送信しました。

受信したメールに記載されているURLにアクセスして、残りの情報を入力してください。 申込画面に進めるのはメールを送信してから24時間以内です。 この時間を過ぎた場合はメールアドレスの入力からやり直してください。

> (< 一覧へ戻る

> > 【メール本文】

【連絡先アドレス確認メール】 ➤ ♥億トレイ×

母 🖸

pref-nagasaki@apply.e-tumo.jp

To 白分 ▼

9:46 (0 分前) 🛕 😉 🕤 🚦

長崎県電子申請システム

手続き名:

【テスト版】長崎県立中学校入学者選抜手数料納付

の申込画面へのURLをお届けします。

◆パソコン、スマートフォンはこちらから

https://apply.e-tumo.jp/pref-nagasaki-u/offer/completeSendMail_gotoOffer?completeSendMailF

orm.templateSeq=10392&num=0&t=1758588384705&user=rural.inver

se3257%40gmail.com&id=378797759d3b618af421fba18da269bb

上記のURLにアクセスして申込を行ってください。

問い合わせ先

高校教育課

電話:0958943354

FAX: 0958245965

メール: senbatsu@pref.nagasaki.lg.jp

※"完了する"をクリック すると画面が切り替わ り、登録したメールアド レスに、メールが届き ます。

> メール本文に記載され ているURLにアクセス します。

手続き申込画面が開 きますので、出願情報 を登録してください。

⑥URLをクリック

手続き申込

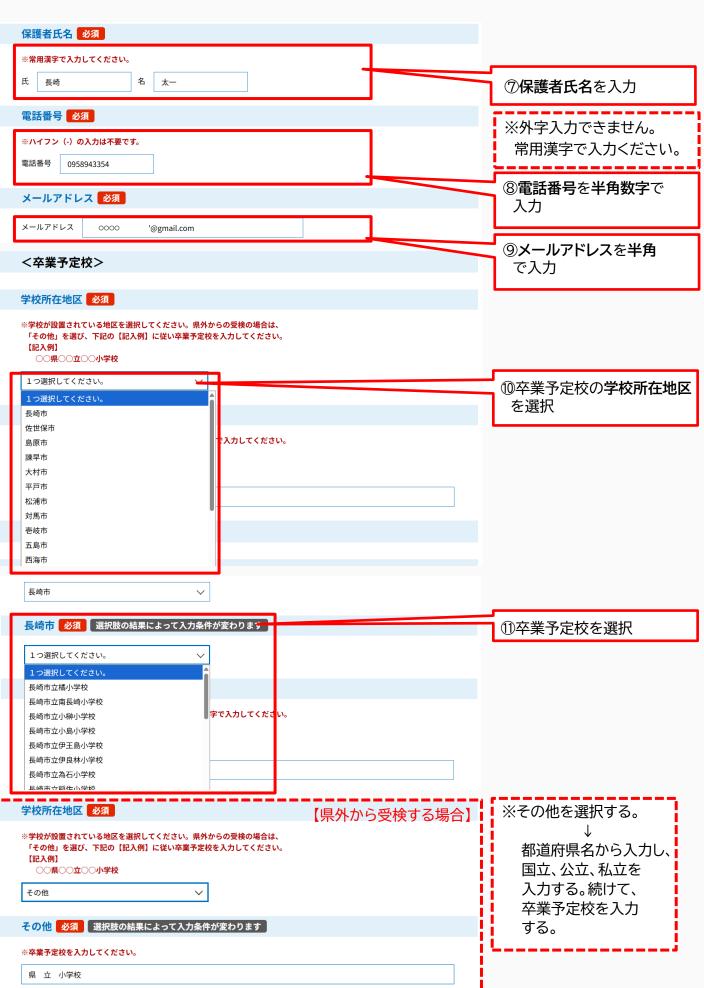
 $_{\underline{\Lambda}-\underline{\Lambda}}$ > 申込照会 > 申込詳細 > 決済方法選択 > 決済確認 > 申込

申込

選択中の手続き名: 【テスト版】長崎県立中学校入学者選抜手数料納付

問合せ先 十開く





クラス・出席番号 必須 **※下記の【入力例】に従い、クラス・出席番号を半角数字で入力してください。** 【入力例】 (例1) 2組2番 → 202 (例2) A組15番 → 115 112 ⑩クラス・出席番号を半角数 字で入力 <納付情報> 納付額 ※期日までに、支払をお願いします。「整理番号」及び「パスワード」を必ずお控えください。また、決済終了後の画面を必ずス クリーンショットしてください。支払い済みの証明資料となります。 納付方法は、 クレジットカード、 PayPay、 au PAY、 d払い、 コンビニ決済 から選択できます。 お支払いの確認が取れ次第、手続きの担当課による審査が行われます。 申込後、申込内容照会からお支払いを行ってください。 ¥2,200 2025年09月30日までにお支払ください。 確認へ進む >) ③"確認へ進む"をクリック 登録後、1週間以内にお支払いください。

2025.11.25~2025.12.8

入力中のデータを一時保存・読み込み

【申込データー時保存、再読込み時の注意事項】
・添付ファイルは一時保存されません。再読込み後は、必要に応じて、ファイルを添付し直してください。
・パソコンに一時保存した申込データはパソコンで閲覧・加重・修正することはできません。
・システムに読込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読込めませんので、ご注意ください
・入力中の申込データをパソコンに一時保存しますので、保存した申込データの取扱いは、申請者の責任において管理をお願いします。

「入力中のデータを保存する」では申込みの手続きが完了しておりませんのでご注意ください。

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。

★ 公中保存した申込データを再度読み込みます。

★ 公力中のデータを保存する

なお、下記の期間内にお支払い手続きが済むようにご注意ください。

【参考】

○選抜手数料支払期間

※登録作業を中断する場合、入力中のデータを保存することも可能です。



申込確認

まだ申込みは完了していません。

※下記内容でよろしければ「申込む」ボタンを、修正する場合は「入力へ戻る」ボタンを押してください。

【テスト版】長崎県立中学校入学者選抜手数料納付

<志願校>	(le	列】
志願校選択	長崎東中学校	
<志願者情報>		
志願者氏名	長崎太郎	
志願者氏名(フリガナ)	ナガサキ タロウ	
郵便番号	8500058	
住所	長崎県長崎市尾上町	
<保護者情報>		
保護者氏名	長崎太一	
電話番号	0958943354	
メールアドレス	OOOO '@gmail.com	
<卒業予定校>		
学校所在地区	長崎市	
長崎市	長崎市立橘小学校	
クラス・出席番号	112	
<納付情報>		
納付額	納付方法は、クレジットカード、PayPay、 au PAY、 d払い、 コンビニ決済 から選択できます。 ¥2,200	

※入力内容の確認ができます。入力に誤りがないか必ず確認ください。 入力に誤りがある場合は、"入力へ戻る"をクリックし、修正をお願いします。

⑭"申込む"をクリック



申込完了

【テスト版】長崎県立中学校入学者選抜手数料納付の手続きの申込を受付しました。

申込みが完了しました。

下記の整理番号 とパスワード を記載したメールを送信しました。

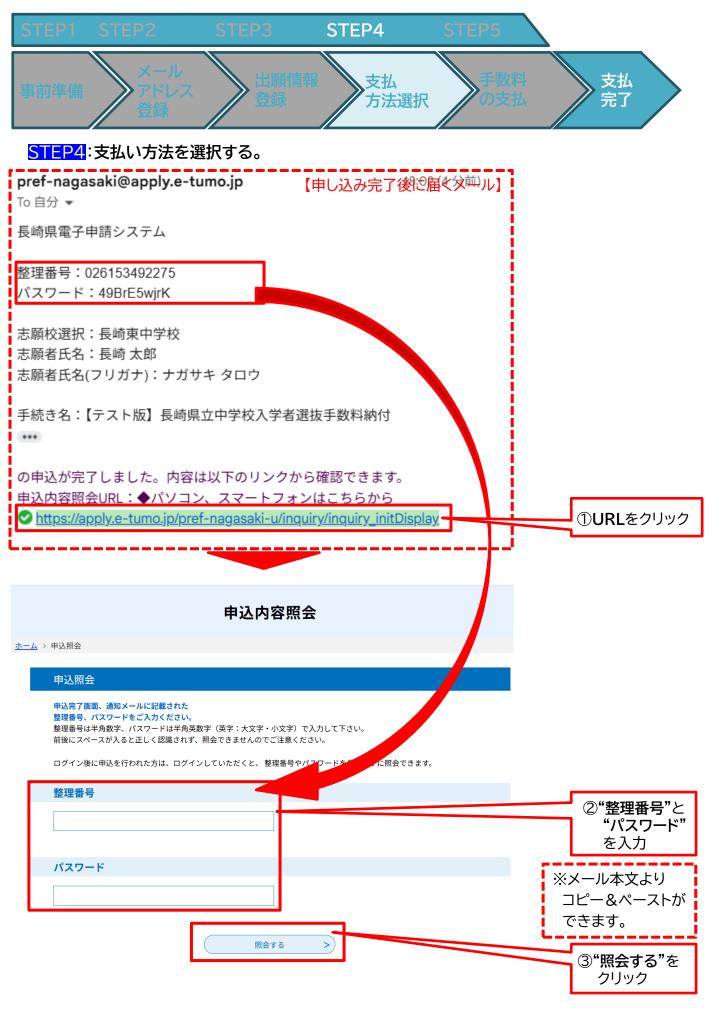
メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、 メールが届かない可能性がございます。

整理番号	026153492275
パスワード	49BrE5wjrK

整理番号 とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。 特にパスワードは他人に知られないように保管してください。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。

※画面が切り替わり、登録したメールアドレスに支払を行うためのメールが届きます。





納付情報

最新データ表示



4"Omni Payment Gateway(NTTデータ 決済代行)でお支払いさ れる方はこちら"をクリック

※クリックする前に、

申込内容の最終確認をお願 いします。

【修正箇所がある場合】 "修正する"をクリックし、 データの修正をお願いしま す。

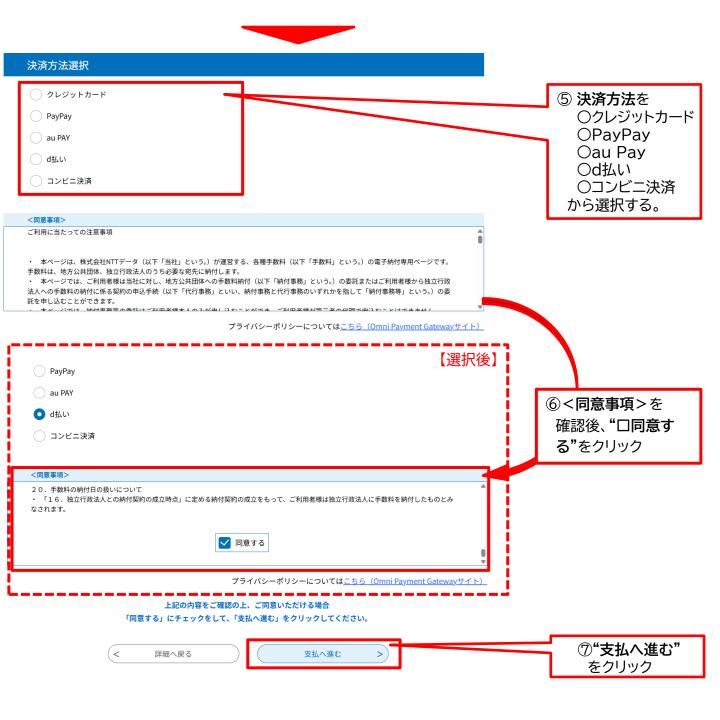
申込内容

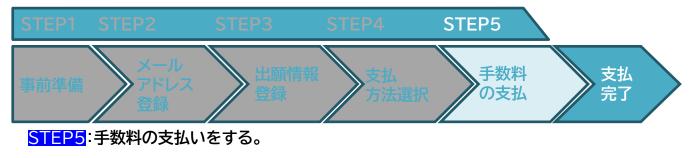




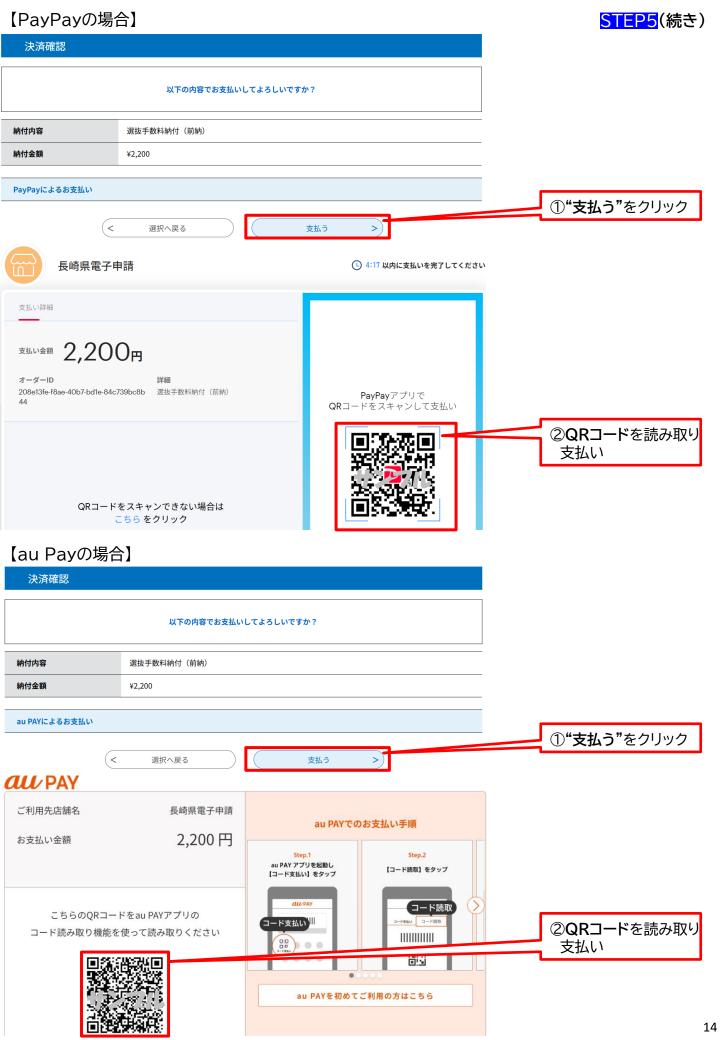
確認後、必ずブラウザを閉じてください。

※申込んだ内容を修正する場合は、【修正する】ボタンを選択してください。 申込照会へ戻る 再申込する 修正する 取下げる









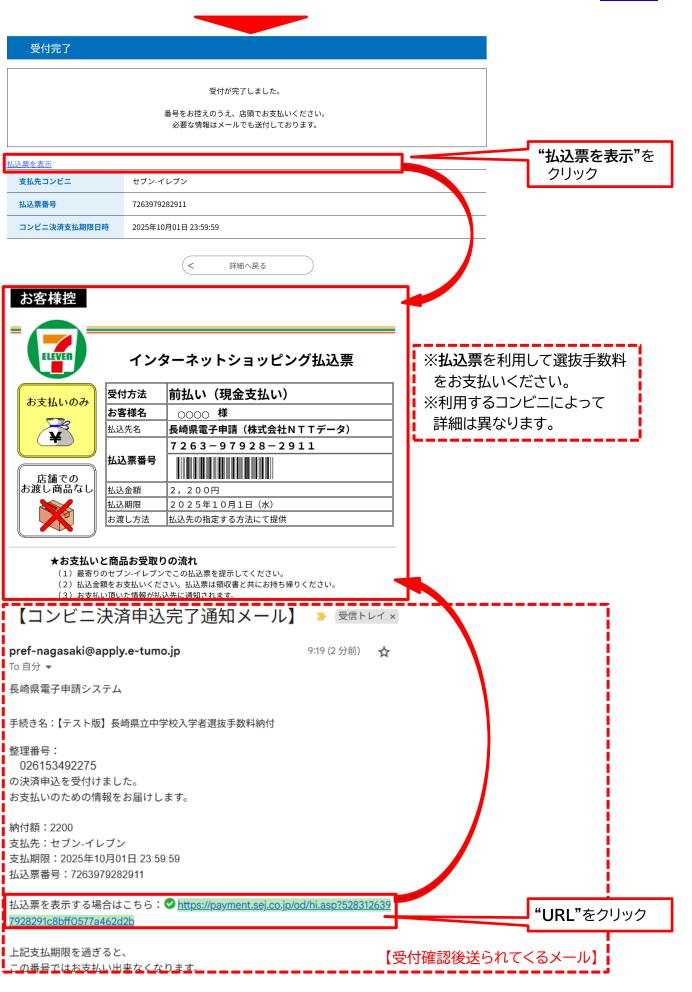


【d払いの場合】



【コンビニ決済の場合】







Q1. 入力するデータは、願書と同じでないといけないか。

A1. 同じデータを入力してください。ただし、外字入力ができませんので、氏名に外字が使われている場合は、常用漢字に変えて入力してください。

- Q2. 双子の場合、別のメールアドレスを準備しないといけないか。
- A2. 同じメールアドレスで申請可能です。
- Q3. スクリーンショットを撮るには、どのようにすればよいでしょうか。
- A3.以下、スマートフォン・PCでのスクリーンショットの撮り方を示します。 【iPhoneの場合】
 - ホームボタンあり(iPhone SEなど)
 ホームボタン + 電源ボタンを同時に押す
 画面が一瞬白くなり、撮影完了
 写真アプリに保存されます
 - ホームボタンなし(iPhone X以降)音量アップボタン + 電源ボタンを同時に押す 撮影後、左下にプレビューが表示されます写真アプリに保存されます

【Androidスマートフォンの場合】

- ※機種によって多少異なりますが、一般的な方法を紹介します。
- 多くの機種で共通 音量ダウンボタン + 電源ボタンを同時に2秒ほど押す 撮影音や画面のフラッシュで確認 「写真」や「ギャラリー」アプリに保存されます
- その他の方法(機種による) 画面上の「スクリーンショット」ボタン(通知バーなど) 指3本でスワイプ(ジェスチャー機能がONの場合)

【パソコンの場合】

■ Windows

Print Screenキーを押す \rightarrow 全画面をコピー Alt + Print Screen \rightarrow アクティブなウィンドウのみ Windows + Shift + S \rightarrow 範囲選択してスクリーンショット 画像は「ペイント」などに貼り付けて保存可能

■ Mac(macOS)

Command + Shift + 3 → 全画面を撮影

Command + Shift + 4 → 範囲を選んで撮影

Command + Shift + 5 → 詳細な撮影オプション

撮影画像はデスクトップに保存されます

サポート・問い合わせ先

長崎県教育庁高校教育課

[メールアドレス] senbatsu@pref.nagasaki.lg.jp (電話対応 095-894-3354 [時間] 9:00~16:45)