

7 建企第 98 号  
令和7年9月30日

土木部各課長・室長  
（総括課長補佐経由）  
土木関係各地方機関長  
（検査指導幹、石木ダム建設課長経由）

} 様

建設企画課長  
（公印省略）

## 週休2日工事における工事成績評定の運用の改定について（通知）

週休2日工事における工事成績評定については、令和6年9月9日付  
6 建企143号により運用しておりますが、下記のとおり改定したので  
通知します。

### 記

1. 長崎県建設工事成績評定要領での運用内容
  - ・別紙のとおり。
  - ・本運用は、「週休2日モデル工事の試行要領」による週休2日モデル  
工事を対象とする。
2. 運 用 日：工事完成確認日が令和7年10月1日以降のもの

■担当 土木部建設企画課技術情報班 田添、平田  
095-894-5448

◎週休2日工事の評価の運用

別紙

「週休2日モデル工事の試行要領」により、試行対象工事として発注した全ての工事を対象とする。

○〔主任監督員〕 2. 施工状況 II.工程管理 において、以下の項目で評価する。

別紙-2 ①

審査項目別運用表		(主任監督員)				
審査項目	種 別	工 種	a	b	c	d
2. 施工状況	II 工程管理		<input type="checkbox"/> 適切である <input type="checkbox"/> ほぼ適切である <input checked="" type="checkbox"/> 他の評価に該当しない			<input type="checkbox"/> やや不適切である <input type="checkbox"/> 不適切である
評価対象項目とする場合は、左の口をチェックする。 また、その内容が実施されているれば左の口をチェックする。 (「■」は必須項目)			「評価対象項目」 <input type="checkbox"/> ①「施工プロセス」のチェックリストのうち、工程管理について指示事項が無い。 <input checked="" type="checkbox"/> ②工程に与える要因を的確に把握し、それらを反映した計画工程表を作成している。 <input checked="" type="checkbox"/> ③実施工程表の作成及びフォローアップを行っており、適切に工程管理している。 <input checked="" type="checkbox"/> ④現場条件の変化への対応が迅速であり、施工の遅延が見られない。 <input checked="" type="checkbox"/> ⑤時間制約や計画変更進行等の各種制約への対応が適切であり、大きな工程の遅れが無い。 <input checked="" type="checkbox"/> ⑥工事の進捗を早めるための取り組みを行っている。 <input checked="" type="checkbox"/> ⑦適切な工程管理を行い、工程の遅れが無い。 <input checked="" type="checkbox"/> ⑧休日の確保を行っている。 <input checked="" type="checkbox"/> ⑨労働安全衛生の確保が徹底されている。 <input type="checkbox"/> ⑩その他	<input type="checkbox"/> ほぼ適切である <input checked="" type="checkbox"/> ②～④～⑤～⑥～⑦ <input checked="" type="checkbox"/> ②～④～⑤～⑥～⑦	<input checked="" type="checkbox"/> 他の評価に該当しない <input checked="" type="checkbox"/> ②～④～⑤～⑥～⑦ <input checked="" type="checkbox"/> ②～④～⑤～⑥～⑦	<input type="checkbox"/> やや不適切である <input type="checkbox"/> 不適切である
			理由： 評価項目が90%以上・・・・・・ a 評価項目が80%以上90%未満・・・・・・ b 評価項目が80%未満・・・・・・ c	① 当該「評価対象項目」のうち、対象項目は左の口をチェック記入する。 ② 評価項目数を母数として、比率(%)計算の値で評価する。 ③ 評価値(%)=該当項目数(○)/評価対象項目数(6) ④なお、評価対象項目数が2項目以下の場合はc評価とする。		上記該当があれば・・・d 上記該当があれば・・・e

■ ⑧休日の確保を行っている。

※通期の週休2日4週8休以上で評価

□ ⑩その他（理由：通期の週休2日4週8休以上を実施）

※通期の週休2日4週8休以上で評価

○〔主任監督員〕 5. 創意工夫 I.創意工夫 において、以下の項目で評価する。

※創意工夫において週休2日の加点評価は行わない。

審査項目別運用表		(主任監督員)	
審査項目	種 別	工 種	評価項目
5. 創意工夫	I. 創意工夫		<input type="checkbox"/> 創意工夫に関する事項は別途評価対象となる。創意工夫に関する事項は別途評価対象となる。創意工夫に関する事項は別途評価対象となる。
評価対象項目とする場合は、左の口をチェックする。			<input type="checkbox"/> 創意工夫に関する事項は別途評価対象となる。創意工夫に関する事項は別途評価対象となる。創意工夫に関する事項は別途評価対象となる。

□ その他（理由：週休2日（4週8休以上）を実施した工事。）

※当該工事で4週8休以上を実施している場合に評価。

○〔担当課長〕 2. 施工上状況 II.工程管理 において以下の項目で評価する。

別紙-3 ①

審査項目別運用表		(担当課長)				
審査項目	種 別	工 種	a	b	c	d
2. 施工状況	II 工程管理		<input type="checkbox"/> 優れている <input type="checkbox"/> やや優れている <input checked="" type="checkbox"/> 他の評価に該当しない			<input type="checkbox"/> やや劣っている <input type="checkbox"/> 劣っている
評価対象項目とする場合は、左の口をチェックする。			「評価対象項目」 <input type="checkbox"/> ① 従前の他の工事などの工程調整に取り組み、遅れを発生させることなく工事を完成させた。 <input type="checkbox"/> ② 地元及び関係機関との調整に取り組み、遅れを発生させることなく工事を完成させた。 <input type="checkbox"/> ③ 工程管理を適切に行なったことにより、工事による地域への影響を軽減させた。 <input checked="" type="checkbox"/> ④ 工程管理に係る積極的な取り組みが見られた。 <input type="checkbox"/> ⑤ 災害復旧工事など特に工期的な制約がある場合において、余裕をもって工事を完成させた。 <input type="checkbox"/> ⑥ 工事施工箇所が広範囲に点在している場合において、工程管理を的確に行い、余裕をもって工事を完成させた。 <input type="checkbox"/> ⑦ その他	<input type="checkbox"/> ほぼ適切である <input checked="" type="checkbox"/> ②～④～⑤～⑥～⑦ <input checked="" type="checkbox"/> ②～④～⑤～⑥～⑦	<input checked="" type="checkbox"/> 他の評価に該当しない <input checked="" type="checkbox"/> ②～④～⑤～⑥～⑦ <input checked="" type="checkbox"/> ②～④～⑤～⑥～⑦	<input type="checkbox"/> やや劣っている <input type="checkbox"/> 劣っている
			理由： 評価項目が3項目以上・・・・・・ a 評価項目が1～2項目・・・・・・ b 評価項目なし・・・・・・ c	① 当該「評価対象項目」のうち、対象項目は左の口をチェック記入する。 ② 評価項目数を母数として、比率(%)計算の値で評価する。 ③ 評価値(%)=該当項目数(○)/評価対象項目数(6) ④なお、評価対象項目数が2項目以下の場合はc評価とする。		上記該当があれば・・・d 上記該当があれば・・・e

□ ④工程管理に係る積極的な取り組みが見られた。

※通期の週休2日4週8休以上で評価

□ ⑦その他（理由：通期の週休2日4週8休以上を実施）

※通期の週休2日4週8休以上で評価

## ◎災害復旧工事の評価の運用

別紙

### ○ [主任監督員] 2. 施工状況 II.工程管理 において、以下の項目で評価する。

別紙-2 ①

審査項目別運用表

(主任監督員)

審査項目	種別	工種	a	b	c	d	e
2. 施工状況	II 工程管理		<input type="checkbox"/> 適切である <input type="checkbox"/> 「評価対象項目」 <input type="checkbox"/> ①「施工プロセス」のチェックリストのうち、工程管理について指示事項が無い。 <input type="checkbox"/> ②工程に与える要因を的確に把握し、それらを反映した計画工程表を作成している。 <input type="checkbox"/> ③実施工程表の作成及びフォローアップを行っており、適切に工程を管理している。 <input type="checkbox"/> ④現場条件の変化への対応が迅速であり、施工の滞りが発生しない。 <input type="checkbox"/> ⑤時間制約や作業交通等の各種制約への対応が適切であり、大きな工程の遅れが無い。 <input type="checkbox"/> ⑥工事の進捗を早めるための取り組みを行っている。 <input type="checkbox"/> ⑦適切な工程管理を行い、工程の遅れが無い。 <input checked="" type="checkbox"/> ⑧休日の確保を行っている。 <input type="checkbox"/> ⑩計画工程以外の時間外作業がほとんど無い。 <input type="checkbox"/> ⑩その他 理由： ●判断基準 該当項目が90%以上・・・a 該当項目が80%以上90%未満・・・b 該当項目が80%未満・・・c	<input type="checkbox"/> ほぼ適切である <input type="checkbox"/> 2-II-19-1 <input type="checkbox"/> 2-II-19-2 <input type="checkbox"/> 2-II-19-3 <input type="checkbox"/> 2-II-19-4	<input checked="" type="checkbox"/> 他の評価に該当しない	<input type="checkbox"/> やや不適切である <input type="checkbox"/> 工程管理に関して、監督職員が文書による改善指示を行った。  上記該当があれば・・・d	<input type="checkbox"/> 不適切である <input type="checkbox"/> 工程管理に関して、監督職員からの文書による改善指示に従わなかった。  上記該当があれば・・・e

☒ ⑧休日の確保を行っている。

※通期の週休2日災害復旧工事であれば4週4休以上で評価

☐ ⑩その他 (理由: 通期の週休2日以上 ※通期の週休2日以上で災害復旧工事であれば評価(厳しい現場環境の中で工期内に完成させた))

### ○ [担当課長] 2. 施工上状況 II.工程管理 において、以下の項目で評価する。

別紙-3 ①

審査項目別運用表

(担当課長)

審査項目	種別	工種	a	b	c	d	e
2. 施工状況	II 工程管理		<input type="checkbox"/> 満たしている <input type="checkbox"/> 「評価対象項目」 <input type="checkbox"/> ①「施工プロセス」のチェックリストのうち、工程管理について指示事項が無い。 <input type="checkbox"/> ②工程に与える要因を的確に把握し、それらを反映した計画工程表を作成している。 <input type="checkbox"/> ③実施工程表の作成及びフォローアップを行っており、適切に工程を管理している。 <input type="checkbox"/> ④現場条件の変化への対応が迅速であり、施工の滞りが発生しない。 <input type="checkbox"/> ⑤時間制約や作業交通等の各種制約への対応が適切であり、大きな工程の遅れが無い。 <input type="checkbox"/> ⑥工事の進捗を早めるための取り組みを行っている。 <input type="checkbox"/> ⑦適切な工程管理を行い、工程の遅れが無い。 <input checked="" type="checkbox"/> ⑧休日の確保を行っている。 <input type="checkbox"/> ⑩計画工程以外の時間外作業がほとんど無い。 <input type="checkbox"/> ⑩その他 理由： ●判断基準 該当項目が3項目以上・・・a 該当項目が1～2項目・・・b 該当項目なし・・・c	<input type="checkbox"/> やや満たしている <input type="checkbox"/> 2-II-19-1 <input type="checkbox"/> 2-II-19-2 <input type="checkbox"/> 2-II-19-3 <input type="checkbox"/> 2-II-19-4	<input checked="" type="checkbox"/> 他の評価に該当しない	<input type="checkbox"/> やや満たしていない <input type="checkbox"/> 工程管理に関して、監督職員が文書による改善指示を行った。  上記該当があれば・・・d	<input type="checkbox"/> 満たしていない <input type="checkbox"/> 工程管理に関して、監督職員からの文書による改善指示に従わなかった。  上記該当があれば・・・e

☐ ⑤災害復旧工事など、特に工期的な制約がある場合において、余裕をもって工事を完成させた。

—※災害復旧工事で工期内で適切に完成させたら評価

☐ ④工程管理に係る積極的な取り組みがみられた ※通期の週休2日以上で評価

(理由: 通期の週休2日以上)

☐ ⑦その他 ※通期の週休2日以上で災害復旧工事であれば評価

を実施(災害復旧工事)

### ○ [担当課長] 4. 工事特性 I.施工条件への対応 において、以下の項目で評価する。

別紙-4 ①

審査項目	種別	工種	a	b	c	d	e
4. 工事特性	I 施工条件への対応		<input type="checkbox"/> ④ 地盤の形状、近接建築物、地中埋設物への影響に配慮する工事 <input type="checkbox"/> ⑤ 周辺環境条件により、作業条件、工程等に大きな影響を受ける工事 <input type="checkbox"/> ⑥ 周辺住民等に対する騒音・振動を特に配慮する工事 <input type="checkbox"/> ⑦ 掘削土等の交通規制に大きく影響する工事 <input checked="" type="checkbox"/> ⑧ 事故や災害発生直後等の緊急的な対応が必要な工事 <input type="checkbox"/> ⑨ 施工箇所が広範囲にわたる工事 <input type="checkbox"/> ⑩ その他 理由： ※上記の対応事項に1つ以上該当が6点の加点とする。	<input type="checkbox"/> ほぼ適切である <input type="checkbox"/> 2-II-19-1 <input type="checkbox"/> 2-II-19-2 <input type="checkbox"/> 2-II-19-3 <input type="checkbox"/> 2-II-19-4	<input checked="" type="checkbox"/> 他の評価に該当しない	<input type="checkbox"/> やや満たしていない <input type="checkbox"/> 工程管理に関して、監督職員が文書による改善指示を行った。  上記該当があれば・・・d	<input type="checkbox"/> 満たしていない <input type="checkbox"/> 工程管理に関して、監督職員からの文書による改善指示に従わなかった。  上記該当があれば・・・e

#### II 都市部等の作業環境、社会条件等への対応

☐ ⑧事故や災害発生直後等への緊急的な対応が必要な工事 ※災害復旧工事であれば評価

#### III 厳しい自然・地盤条件への対応

☐ ⑬被災箇所への措置や急峻な地形及び土石流危険渓流内での工事 ※災害復旧工事であれば評価

週休2日モデル工事の改定概要【令和7年10月改定】

	発注者指定型 (令和6年10月改定)	受注者希望型 (令和6年10月改定)
適用時期	令和6年10月～令和7年9月超工	令和6年10月～令和7年9月超工
対象工事	<ul style="list-style-type: none"><li>設計金額4,500万円以上かつ一般競争入札により発注する工事。</li><li>土木部（営繕除く）及び水産部漁港漁場課が所管する事業が対象。</li></ul> ※ 災害復旧工事のうち緊急対応を要する工事（応急工事等）	<ul style="list-style-type: none"><li>土木部（営繕除く）及び水産部漁港漁場課が所管する事業のうち、発注者指定型による発注に該当しない工事。</li><li>ただし、下記※に該当する工事は除く。</li></ul> ※ 災害復旧工事のうち緊急対応を要する工事（応急工事等）
実施内容	月単位または通期の4週8休以上	月単位または通期の4週8休以上
実施方法	<ul style="list-style-type: none"><li>週休2日の実施パターン（月単位または通期の4週8休以上）を着手前に協議・宣誓したうえで実施するが、通期の4週8休以上となる休日確保は必須。</li><li>月単位の4週8休実施を宣誓し達成できた場合は、補正経費を月単位から月単位に変更するが、月単位の4週8休達成に係る評価の上乗せは行わない。（月単位・通期に関わらず4週8休以上達成が評価対象、月単位の4週8休以上が未達成でもペナルティはないが通期の4週8休以上が未達成の場合は減点）</li><li>月単位の4週8休実施を宣誓せずに月単位の4週8休を達成しても、補正経費の変更は行わない。</li><li>受注者の責によらず現場閉所が出来ない期間が発生した場合は、受発注者間で協議の上、当該期間は週休2日対象期間から控除</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>週休2日実施の有無及び実施パターン（月単位または通期の4週8休以上）を着手前に協議・宣誓したうえで実施。</li><li>月単位の4週8休実施を宣誓し達成できた場合は、補正経費を月単位から月単位に変更するが、月単位の4週8休達成に係る評価の上乗せは行わない。（月単位・通期に関わらず4週8休以上達成が評価対象、月単位または通期の4週8休が未達成でもペナルティはないが通期の4週8休以上が未達成でもペナルティはないが通期の4週8休以上が未達成の場合は減点）</li><li>月単位の4週8休実施を宣誓せずに月単位の4週8休を達成しても、補正経費の変更は行わない。</li><li>受注者の責によらず現場閉所が出来ない期間が発生した場合は、受発注者間で協議の上、当該期間は週休2日対象期間から控除</li></ul>
経費補正の計上方法	<ul style="list-style-type: none"><li>当初は通期の4週8休以上の補正経費を計上して発注。（港湾・漁港は月単位の補正のみであるため当初は未計上）</li><li>月単位の4週8休実施を宣誓し達成した場合は、補正経費を月単位の4週8休以上に変更。</li><li>通期の4週8休未達成時は補正経費を減額。（港湾・漁港は当初どおり補正なし）</li><li>現場作業期間が1月に満たない工事については、月単位の4週8休以上の補正経費を適用しない。</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>当初は通期の4週8休以上の補正経費を計上して発注。（港湾・漁港は月単位の補正のみであるため当初は未計上）</li><li>月単位の4週8休実施を宣誓し達成した場合は、補正経費を月単位の4週8休以上に変更。</li><li>通期の4週8休未達成時は補正経費を減額。（港湾・漁港は当初どおり補正なし）</li><li>現場作業期間が1月に満たない工事については、月単位の4週8休以上の補正経費を適用しない。</li></ul>
成績評定の加算	最大2.4点 (文書通知発出時は加算なし)	最大2.4点 ※施工ﾌﾟﾛｼﾞｪｸﾄの対象を4週6休以上から4週8休以上に改定
成績評定の減点	-2点	なし



	発注者指定型 (令和7年10月改定)	受注者希望型 (令和7年10月改定)
適用時期	令和7年10月超工～	令和7年10月超工～
対象工事	<ul style="list-style-type: none"><li>設計金額4,500万円以上かつ一般競争入札により発注する工事。</li><li>土木部（営繕除く）及び水産部漁港漁場課が所管する事業が対象。</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>土木部（営繕除く）及び水産部漁港漁場課が所管する事業のうち、発注者指定型による発注に該当しない工事。</li><li>ただし、下記※に該当する工事は除く。</li></ul> ※ 災害復旧工事のうち緊急対応を要する工事（応急工事等）
実施内容	完全週休2日（土日）または月単位の週休2日	完全週休2日（土日）または月単位の週休2日
実施方法	<ul style="list-style-type: none"><li>週休2日の実施パターン（完全週休2日（土日）または月単位の週休2日）を着手前に協議・宣誓したうえで実施するが、通期の週休2日以上となる休日確保は必須。</li><li>完全週休2日（土日）の実施を宣誓し達成できた場合は、補正経費を月単位の週休2日から完全週休2日（土日）に変更するが、完全週休2日（土日）達成に係る評価の上乗せは行わない。（通期の週休2日以上達成が加算対象、完全週休2日（土日）が未達成でもペナルティはないが通期の週休2日が未達成の場合は減点）</li><li>完全週休2日（土日）の実施を宣誓せずに完全週休2日（土日）を達成しても、補正経費の変更は行わない。</li><li>受注者の責によらず現場閉所が出来ない期間が発生した場合は、受発注者間で協議の上、当該期間は週休2日対象期間から控除</li><li>港湾・漁港請負工事積算基準を適用する工事については、完全週休2日（土日）を達成した場合でも完全週休2日（土日）の経費補正は行わない。</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>週休2日の実施パターン（完全週休2日（土日）または月単位の週休2日）を着手前に協議・宣誓したうえで実施。</li><li>完全週休2日（土日）の実施を宣誓し達成できた場合は、補正経費を月単位の週休2日から完全週休2日（土日）に変更するが、完全週休2日（土日）達成に係る評価の上乗せは行わない。（通期の週休2日以上達成が加算対象、通期の週休2日が未達成でもペナルティはない）</li><li>完全週休2日（土日）の実施を宣誓せずに完全週休2日（土日）を達成しても、補正経費の変更は行わない。</li><li>受注者の責によらず現場閉所が出来ない期間が発生した場合は、受発注者間で協議の上、当該期間は週休2日対象期間から控除</li><li>港湾・漁港請負工事積算基準を適用する工事については、完全週休2日（土日）を達成した場合でも完全週休2日（土日）の経費補正は行わない。</li></ul>
経費補正の計上方法	<ul style="list-style-type: none"><li>当初は月単位の週休2日の補正経費を計上して発注。</li><li>完全週休2日（土日）を宣誓し達成した場合は、補正経費を完全週休2日（土日）に変更。（港湾・漁港は除く）</li><li>月単位の週休2日を未達成の場合は、週休2日の経費補正を減額。</li><li>現場作業期間が1週間に満たない工事については、週休2日モデル工事の対象外とする。</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>当初は月単位の週休2日の補正経費を計上して発注。</li><li>完全週休2日（土日）を宣誓し達成した場合は、補正経費を完全週休2日（土日）に変更。（港湾・漁港は除く）</li><li>月単位の週休2日を未達成の場合は、週休2日の経費補正を減額。</li><li>現場作業期間が1週間に満たない工事については、週休2日モデル工事の対象外とする。</li></ul>
成績評定の加算	最大2.0点 ※通期の週休2日以上達成で加算 (文書通知発出時は加算なし)	最大2.0点 ※通期の週休2日以上達成で加算
成績評定の減点	-2点	なし

※完全週休2日（土日）：対象期間全ての週で土日の現場閉所を実施  
月単位の週休2日：対象期間の全ての月で4週8休以上の現場閉所を実施  
通期の週休2日：対象期間全体で4週8休以上の現場閉所を実施