

		処理事項	整理簿兼索引簿	台帳	受付No.
年月日 長あて		届出者	住所 (ふりがな) 氏名	電話()	生年月日 年月日生
			個人番号		
個人事業開業届出書 廃業休業更変					
		新(変更後)		旧(変更前)	
事業所	所在地	電話()		電話()	
	商号				
	事業種目				
事業主	住所	電話()		電話()	
	(ふりがな) 氏名				
開業、廃業、休業 又は変更年月日		休業予定期間 年月日 (年月日から 年月日まで)			
開業、廃業、休業 又は変更の理由					
法人設立	所在地			法人名	
	設立年月日	年月日(既設・予定)		電話	
関与税理士署名		電話()			

- 備考 1 この届出書は、開業、廃業、休業、その他届け出た事項に変更を生じたとき、その日から1月以内に提出してください。
- 2 開業、廃業、休業又は変更の区分に応じ、該当するものを○で囲んでください。