

## 広報テレビ番組放送等業務 企画提案書作成要領

次の各項目について作成すること。

### 1 企画提案書の構成

企画提案書の構成は、次のとおりとする。

- ①企画提案書(鑑)……………様式第1号
- ②放送曜日・時間帯……………様式なし
- ③県の施策の浸透……………様式なし
- ④提案金額……………様式なし

### 2 企画提案書の内容

作成する企画提案書の内容は、次表及び様式に基づき記載する。

構成	様式	作成要領及び特記事項
企画提案書(鑑)	第1号	【作成要領】 ①様式には必要事項を記入すること。
放送曜日・時間帯	任意	【作成要領】 ①放送曜日・時間帯を記載すること。 ②少なくとも1つはタイムランク「A」を提案すること。 ③令和7年4月から令和8年1月までの当該時間帯及び前後の時間帯の個人全体視聴率の平均を記載すること。 ※特番等により放送時間に変更になっている場合は除外すること
県の施策の浸透	任意	【作成要領】 ①放送内容をはじめとする県の施策について伝える効果的な取り組み(ウェブやSNS、パブリシティの活用など)を提案すること。 ※取り組みの時期や回数等については指定しないが、SNSを活用した取り組みの提案は必須
提案金額	任意	【作成要領】 ①消費税および地方消費税を含めた金額で作成すること。

令和    年    月    日

長崎県知事 大石 賢吾 様

住            所  
商号又は名称  
代 表 者 氏 名

企画提案書の提出について

令和8年1月19日付で公告のありました広報テレビ番組放送等業務を受注したいので、下記の企画提案書関係資料を提出します。

記

- 1. 放送曜日・時間帯
- 2. 県の施策の浸透
- 3. 提案金額

担当者氏名    :  
役            職    :  
電 話 番 号    :  
メールアドレス: